

UCHWAŁA Nr 87/X/2007
RADY GMINY W ROŻWIENICY
z dnia 28 grudnia 2007 roku.

*w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Roźwienica z Organizacjami
Pozarządowymi w roku 2008.*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 zm.: z 2004 r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210 poz. 2135) Rada Gminy w Roźwienicy

uchwala, co następuje:

&1 Ilekroć w niniejszej Uchwale mowa jest o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Roźwienica z Organizacjami Pozarządowymi w 2008 roku
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873)
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy
 1. Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju Gminy, zwłaszcza w zakresie realizowanej lokalnej polityki społecznej.
 1. Nadrzędnym celem Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.
 2. Program określa, formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy -Roźwienica z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety realizowanych zadań publicznych.

&2 1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami Pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Roźwienica lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasadę pomocniczości, jawności, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzanego w oparciu o przepisy ustawy.
4. Przy ustalaniu kolejności i rozmiaru realizowanych zadań uwzględnia się priorytety przyjęte w § 4 uchwały
5. Realizatorami współpracy ze strony Gminy są w szczególności:

- 1) Rada Gminy Roźwienica i jej komisje w zakresie:

- a) określania strategii rozwoju Gminy ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
- b) nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- c) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami stałymi, a Organizacjami Pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji.

2) Wójt Gminy Roźwienica w zakresie:

- a) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,
- b) kontroli i oceny stanu realizacji zleconego zadania pod względem efektywności i jakości przy pomocy Sekretarza Gminy, Skarbnika Gminy, Kierowników gminnych jednostek organizacyjnych i Kierowników referatów Urzędu Gminy Roźwienica oraz osób zajmujących samodzielne stanowiska pracy.

- 3) Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy w skład której wchodzi trzech przedstawicieli Rady Gminy i dwóch pracowników Urzędu Gminy. Zadaniem komisji konkursowej jest przeprowadzenie postępowania i przedłożenie wyników konkursu Wójtowi do zatwierdzenia. Szczegółowy tryb pracy komisji określa regulamin zatwierdzony przez Wójta.

3. Realizatorami współpracy ze strony Organizacji Pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§3 1. Współdziałanie Gminy Roźwienica z Organizacjami Pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2) Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Roźwienica Organizacjom Pozarządowym poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji,

3) Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - a) przekazywanie bieżących informacji związanych z realizacją Programu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
 - b) zapoznanie Organizacji Pozarządowych z obszarami działań, w które mogą się włączyć jako realizatorzy powierzonych przez Gminę zadań,
 - c) bieżące informowanie o sesjach Rady Gminy i posiedzeniach komisji, podczas których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową Organizacji Pozarządowych w zakresie realizowania zadań publicznych,
- 2) konsultowaniu aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności pożytku publicznego Organizacji Pozarządowych poprzez:
 - a) udział przedstawicieli Organizacji Pozarządowych i władz samorządowych w spotkaniach, mających na celu merytoryczne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej,
 - b) udostępnianie Organizacjom Pozarządowym projektów uchwał z dziedzin związanych z ich statutową działalnością,

- 3) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, skupiających przedstawicieli władz Gminy i Organizacji Pozarządowych w celu definiowania priorytetowych dla Gminy obszarów problemowych, w rozwiązanie których Organizacje Pozarządowe mogą włączyć się jako realizator zadania
- 4) inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:
 - a) inicjowanie zadań aktywizujących i integrujących Organizacje Pozarządowe,
 - b) udostępnianie Organizacjom Pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją Programu,
 - c) bieżące poradnictwo i pomoc w organizowaniu szkoleń, mających na celu zwiększenie profesjonalizacji działań Organizacji Pozarządowych,
 - d) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i Organizacji Pozarządowych,
 - e) merytoryczną pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza Gminy Roźwienica.

4.1 Uznaje się, że do zagadnień priorytetowych, planowanych do realizacji w roku 2008 należą:

- 1) promowanie zatrudnienia i przedsiębiorczości,
- 2) wspieranie systemu pomocy społecznej,
- 3) ograniczanie marginalizacji i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- 4) wspieranie organizacji ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych, w tym ze źródeł Unii Europejskiej,
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej, w tym prowadzenie sportowych szkoleń dzieci i młodzieży oraz rozwój bazy sportowo-rekreacyjnej,
- 6) promocja zdrowego trybu życia i działań z zakresu profilaktyki uzależnień,
- 7) ochrona środowiska naturalnego,
- 8) przedsięwzięcia kulturalne mające szczególnie na celu wzbogacanie oferty kulturalnej Gminy oraz promocję lokalnych twórców,
- 9) przedsięwzięcia mające na celu promocję potencjału turystycznego Gminy i wsparcie rozwoju bazy turystycznej na terenie Gminy.

2. Lista zagadnień, wymienionych w ust. 1, informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2008 jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

3. Organizacja Pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

5.1 Program reguluje zasady współdziałania władz samorządowych z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2008.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określa uchwała budżetowa Gminy Roźwienica na rok 2008.

3. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określa ustawa oraz odrębna uchwała Rady Gminy.

4. Organizacja Pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana

do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Samorząd Gminy Roźwienica.
5. W terminie do 31 grudnia 2007 roku Rada Gminy uchwali roczny Program Współpracy Samorządu Gminy Roźwienica z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2008.

&6 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

&7 Uważa się Wójta Gminy do powołania w drodze zarządzenia Koordynatora Programu Współpracy spośród właściwych merytorycznie pracowników Urzędu Gminy Roźwienica.

&8 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 01 stycznia 2008 i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Roźwienicy.

Przewodniczący Rady Gminy

M. Marciniak
w Roźwienicy

Mieczysław Jan Marciniak