

U C H W A Ł A Nr 109/XII/2008
Rady Gminy w Roźwienicy
z dnia 13 marca 2008 r.

w sprawie przystąpienia do Lokalnej Grupy Działania „ Z Tradycją
w Nowoczesność „, z siedzibą w Pawłosiowie .

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt.1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r.
o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem Środków Europejskiego
Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich / Dz. U. Nr 64 poz.
427/ i art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym
/ Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami/

uchwała co następuje :

§1

1.Przystąpić do Stowarzyszenie LGD „Z Tradycją Nowoczesność”
z siedzibą w Pawłosiowie wspólnie z Gminami Pawłosiów, Roźwienica,
Chłopice, Pruchnik, Miasto - Gmina Kańczuga.

2.Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz obszarów wiejskich .

§2

Szczegółowy zakres Stowarzyszenia określa Statut / załącznik nr 1 do
niniejszej uchwały/

§3

Upoważnić Wójta Gminy Roźwienica do reprezentowania Gminy Roźwienica
w Lokalnej Grupie Działania „Z Tradycją w Nowoczesność” z siedzibą w
Pawłosiowie, a w szczególności:

- podpisania deklaracji przystąpienia do Lokalnej Grupy Działania i działania
na rzecz rozwoju obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju /załącznik nr 2
niniejszej uchwały /

§4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
w ROŻWIENICY

Mieczysław Jan Marciniak

STATUT

LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA “Z TRADYCJĄ W NOWOCZESNOŚĆ” Z SIEDZIBĄ W PAWŁOSIOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne. Cele i zasady działania

§ 1

1. Lokalna Grupa Działania o nazwie „Z Tradycją w Nowoczesność” z siedzibą w Pawłosiuwie zwaną dalej LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

1) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych cło tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013,

2) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR,

3) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,

4) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,

5) promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,

6) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych.

7) ochrona oraz promocja środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych,

8) rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produktów regionalnych,

9) podtrzymywanie tradycji narodowych i regionalnych,

10) wspieranie idei obronności kraju w tym upamiętnienie miejsc walki i męczeństwa Narodu Polskiego oraz osób z tym związanych,

11) inicjowanie i wspieranie działalności kulturalnej i oświatowej i artystycznej, sportowej, ochrony przeciwpożarowej,

12) działalność na rzecz estetycznego wyglądu wsi,

- 13) działalność charytatywną,
- 14) ochronę i promocję zdrowia,
- 14) pomoc osobom niepełnosprawnym,
- 15) pomoc bezrobotnym,
- 16) działania na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 17) działania na rzecz integracji europejskiej,
- 18) tworzy się Fundusz Stypendialny. Zasady jego działania określa Rada w formie regulaminu.

§ 2

Siedzibą Lokalnej Grupy Działania jest miejscowość Pawłosiów 88, gmina Pawłosiów, powiat Jarosław, woj. Podkarpackie, a terenem działania jest obszar 4 Gmin: Pawłosiów, Roźwienica, Pruchnik, Chłopice oraz 1 Miasto – Gmina Kańczuga. Rozszerzenie terenu działania na inne gminy następuje na podstawie uchwały Rady Stowarzyszenia i nie wymaga zmiany statutu.

§ 3

1. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy w brzmieniu LGD „Z Tradycją w Nowoczesność” z siedzibą w Pawłosiowie.
2. Stowarzyszenie może używać loga wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Statutu.
3. Czas trwania Lokalnej Grupy Działania nie jest ograniczony.

§ 4

1. Lokalna Grupa Działania działa na podstawie przepisów:
 - ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z 2007 r.),
 - ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.),
 - rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE 1277 z 21.10.2005 r. str.1),oraz niniejszego Statutu.
2. Lokalna Grupa Działania może prowadzić działalność gospodarczą polegającą na zarządzaniu środkami finansowymi i materialnymi pozostającymi w jej dyspozycji we własnym zakresie lub za pośrednictwem wyodrębnionej jednostki organizacyjnej, służącej realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów na terenie całej Polski.
3. Lokalna Grupa Działania może tworzyć spółki prawa handlowego i cywilnego lub przystępować do takich spółek. Maksymalną wielkość wnoszonych udziałów określa Rada w regulaminie pracy Zarządu.
4. Przedmiotem działalności gospodarczej LGD jest:
 1. sprzedaż części i akcesoriów do pojazdów mechanicznych,
 2. sprzedaż detaliczna paliw,

3. sprzedaż hurtowa napojów alkoholowych i bezalkoholowych,
4. sprzedaż hurtowa pozostałej żywności,
5. sprzedaż hurtowa materiałów budowlanych i wyposażenia sanitarnego,
6. sprzedaż hurtowa wyrobów metalowych oraz sprzętu i dodatkowego wyposażenia hydraulicznego i grzejnego,
7. sprzedaż hurtowa wyrobów chemicznych,
8. sprzedaż hurtowa pozostałych półproduktów,
9. sprzedaż detaliczna w nie wyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych,
10. sprzedaż detaliczna pozostała w nie wyspecjalizowanych sklepach,
11. sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych i bezalkoholowych,
12. sprzedaż detaliczna wyrobów tytoniowych,
13. sprzedaż detaliczna żywności, napojów i wyrobów tytoniowych, pozostała, w wyspecjalizowanych sklepach gdzie indziej nie sklasyfikowana,
14. sprzedaż detaliczna kosmetyków i artykułów toaletowych,
15. sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach,
16. transport drogowy towarów,
17. magazynowanie i przechowywanie towarów w pozostałych składowiskach,
18. wynajem nieruchomości na własny rachunek,
19. zarządzanie nieruchomościami na zlecenie,
20. wynajem pozostałych środków transportu lądowego,
21. działalność związana z organizacją targów i wystaw,
22. działalność komercyjna pozostała, gdzie indziej nie sklasyfikowana,
23. działalność usługowa pozostała, gdzie indziej nie sklasyfikowana.

§ 5

1. Lokalna Grupa Działania może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 6

LGD realizuje swój cel w szczególności poprzez:

1. opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,
2. rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
3. prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
4. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
5. upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
6. informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona WWW, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR w ramach działania 4.1.- „Lokalne Strategie Rozwoju - poprawa jakości życia oraz różnicowanie działalności na obszarach wiejskich”,
7. sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR,
8. dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LCD na realizację

LSR w ramach działania 4.1. - „Lokalne Strategie Rozwoju - poprawa jakości życia oraz różnicowanie działalności na obszarach wiejskich”,

9. organizowanie i finansowanie,

a. przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,

b. imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,

c. działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.

d. prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LGD,

10. prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach PROW.

§ 7

LGD realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

§ 8

Realizując cel statutowy Lokalna Grupa Działania opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracownikach.

ROZDZIAŁ II Członkowie LGD

§ 9

1. Członkiem zwyczajnym LGD może być:

a) osoba fizyczna która:

- spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*,
- działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
- uzyska rekomendację szerszych grup społecznych, w tym niesformalizowanych np. koła gospodyń wiejskich, zespoły ludowe itp. (Rekomendacja jest wskazana w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą),
- złoży deklarację członkowską.

b) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:

- deklarację przystąpienia do LGD,
- deklarację działania na rzecz Rozwoju obszaru objętego LSR,
- wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.

§ 10

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD.

§ 11

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:
 - 1) propagować cel LGD i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu,
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
 - 3) opłacać składki członkowskie,
 - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
 - 2) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
 - 3) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
 - 4) wstępu na organizowane przez LGD imprezy kulturalne.

§ 12

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego LGD następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji - w przypadku osoby fizycznej,
- 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu z LGD,
- 3) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz LGD,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu.
- 4) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

§ 13

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

§ 14

1. Osoby prawne mogą zostać członkami wspierającymi Lokalnej Grupy Działania po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia.
2. Utrata członkostwa przez członka wspierającego Lokalnej Grupy Działania następuje na wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji - w przypadku osoby wspierającej,
 - 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzji o wystąpieniu z LGD,
 - 3) wykluczenia przez Zarząd,
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz LGD,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - 4) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

3. Członkowie wspierający mają prawo:

- 1/ składać zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia
- 2/ brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.

ROZDZIAŁ IV

Organy LGD

§ 15

1. Organami Lokalnej Grupy Działania są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Rada,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

2. Jedna osoba nie może być jednocześnie członkiem dwu lub więcej organów.

3. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.

§ 16

Z zastrzeżeniem § 16 ust. 4, uchwały LGD zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 17

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na sześć miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.

2. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.

3. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków i programu działania LGD,
- 2) ustalanie liczby członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem §17 ust.2.,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji rewizyjnej,
- 4) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- 5) uchwalanie zmian Statutu,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji,
- 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD,
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Rady wniesionych przez członków Stowarzyszenia, lub wnioskodawców i beneficjentów działania 4.1 PROW
- 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
- 10) Przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady i Zarządu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania LGD, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków LGD.

5. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje, jeden głos.

§ 18

1. Rada jest wybierana przez walne zgromadzenie członków LGD spośród członków tego zebrania.
2. Liczba członków Rady jest ustalana przez Walne Zebranie Członków, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich trzech sektorów: społecznego, gospodarczego i publicznego, w proporcjach wynikających ze składu członków LGD, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Co najmniej połowę członków Rady stanowią partnerzy gospodarczy i społeczni oraz inne podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami zakresu ochrony środowiska naturalnego, oraz podmioty odpowiedzialne za promowanie równości mężczyzn i kobiet.
5. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE 1277 z 21.10.2005 r. str. 1), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez LGD LSR.
6. Wybór operacji o których mowa w ust. 5 dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
7. Od uchwały o której mowa w ust. 6 przysługuje wnioskodawcy odwołanie do Walnego zebrania członków, za pośrednictwem Zarządu Rady.

§ 19

1. Zarząd składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika i 5 - 7 innych członków Zarządu wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 5) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 6) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura,
 - 7) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD,
 - 8) ustalanie regulaminu Biura LGD,
 - 9) opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami PROW dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
 - 10) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami PROW,
 - 11) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów PROW, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 4.1 PROW, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
 - 12) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
 - 13) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach

osi LEADER PROW.

3. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważniony Prezes lub Wiceprezes Zarządu jednoosobowo bądź dwóch innych członków Zarządu działających łącznie.

§ 20

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej pracy LGD,
 - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§ 21

W razie zmniejszenia się składu władz LGD wymienionych w § 15 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

ROZDZIAŁ V Majątek i rozwiązanie LGD

§ 22

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

§ 23

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.

§ 24

Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem wpisania do rejestru Stowarzyszeń.

Przewodniczący Rady Gminy

w ROZWIENICY

Włodzisław Jan Marciniak

DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA
do Stowarzyszenia o nazwie
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „Z Tradycją w Nowoczesność”
z siedzibą w Pawłosiowie
funkcjonującego w ramach programu unijnego **LEADER+**

Zgłaszam chęć wstąpienia do Stowarzyszenia **Lokalna Grupa Działania**
„Z Tradycją w Nowoczesność” z siedzibą w Pawłosiowie na prawach Członka
zwyczajnego/wspierającego*:

- osoba prawna

Nazwa instytucji

Adres instytucji

Dane osoby upoważnionej do reprezentowania osoby prawnej :

Nazwisko.....

Imię:

Data i miejsce urodzenia:

Adres zamieszkania - miejscowość.....
kod pocztowy.....

ulica i numer domu.....

Adres korespondencji - miejscowość:

kod pocztowy.....

ulica i numer domu.....

Adres E-Mail:

Numer tel. stacjonarnego.....

Numer tel. komórkowego:

Numer dowodu osobistego:

Wykształcenie.....

Zobowiązuję się do aktywnego uczestnictwa w życiu Stowarzyszenia i działania na rzecz rozwoju
obszaru objętego LSR oraz przestrzegania STATUTU Stowarzyszenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Stowarzyszenia.

Oświadczam, że znana mi jest treść Statutu Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem §6 pkt.3.

Data i czytelny podpis

* *niepotrzebne skreślić* ** *nie dotyczy Członka wspierającego*