

UCHWAŁA NR 18/III/2024
RADY GMINY ROŻWIENICA
z dnia 07 czerwca 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży

Na podstawie art. 25 ust.4 , 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2024 r. Dz. U. poz. 609) oraz §3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974),

Rada Gminy Rożwienica
uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość oraz zasady wypłaty miesięcznych diet i zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Rożwienica za udział w pracach rady i jej komisjach a także zasady i wysokość zwrotu kosztów podróży służbowych.

§ 2. Wysokość miesięcznej diety jest zróżnicowana w zależności od funkcji pełnionej w Radzie i wynosi dla:

- 1) Przewodniczącego Rady Gminy w wysokości **1 900 zł**,
- 2) Wiceprzewodniczących Rady Gminy w wysokości **1700 zł**
- 3) Przewodniczący komisji stałych – w wysokości **1500 zł**
- 4) Wiceprzewodniczący komisji wyłącznie w przypadku prowadzenia posiedzenia komisji pod nieobecność przewodniczącego komisji w wysokości **1500 zł**
- 5) Dla pozostałych radnych w wysokości **1300 zł**.

§ 3. 1. W przypadku pełnienia kilku funkcji wskazanych w § 2 radnemu przysługuje miesięcznie jedna dieta w najwyższej wysokości określonej dla tych funkcji.

2. Wpłata diet, za dany miesiąc kalendarzowy, następuje jednorazowo w terminie do dnia 10 następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach rady i komisjach oraz oświadczenia, o których mowa w § 4 ust. 4 i § 5 ust. 2.

3. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

§ 4. 1. Wysokość miesięcznej diety , o której mowa w § 2, ulega obniżeniu w danym miesiącu, w wysokości:

- 1) 10% diety za każdą nieobecność radnego na sesji Rady ,
- 2) 10% diety za każdą nieobecność na posiedzeniu komisji, której radny jest członkiem.
2. Zmniejszenie diety nie dotyczy radnego delegowanego do wykonywania obowiązków związanych z pełnieniem mandatu.
3. W przypadku pełnienia funkcji przez radnego przez niepełny miesiąc z powodu choroby lub innej przyczyny dieta przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu sprawowania funkcji w danym miesiącu .
4. Radny zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Przewodniczącego Rady Gminy o czasowym niewykonywaniu obowiązków związanych z pełnieniem mandatu, podając okres, w którym obowiązki te nie były wykonywane.
5. Informację, o której mowa w ust. 4 należy przedłożyć Przewodniczącemu Rady najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego taka sytuacja dotyczy.

§ 5. 1 W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych, w których radny wykonywał czynności związane z pełnieniem mandatu w danym miesiącu.

2. Przewodniczący Rady zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Wiceprzewodniczącego Rady o czasowym niewykonywaniu obowiązków związanych z pełnieniem mandatu, podając okres

w którym obowiązki te nie były wykonywane.

3. Informację o której mowa w ust.2 należy przedłożyć Wiceprzewodniczącemu Rady najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego taka sytuacja dotyczy.

§ 6. 1. Z tytułu podróży służbowej podjętej w celu realizacji zadania mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego poza obszarem Gminy Roźwienica, radnemu przysługują diety i zwrot kosztów podróży ustalone na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66 poz. 800 ze zm.).
zastrzeżeniem ust. 2.

2. Radnemu, który uzyskał zgodę Przewodniczącego Rady, odbył przejazd służbowy pojazdem samochodowym nie będącym własnością Gminy, przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za 1 km przebiegu tego pojazdu w wysokościach określonych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (tj. Dz. U. z 2002, Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

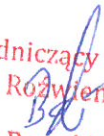
§ 7. Czynności związane z wystawieniem polecenia wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady Gminy wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica

§ 9. Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała Nr 37/III/2018 Rady Gminy Roźwienica z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie diet dla radnych Rady Gminy w Roźwienicy,
- 2) Uchwała Nr 234/XXV/2021 Rady Gminy Roźwienica z dnia 6 grudnia 2021 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości diet radnych Rady Gminy w Roźwienicy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie do diet należnych od 1 lipca 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Roźwienica

Paweł Bąk