

Działając na podstawie art.11 ust. 2, art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r., Nr 96, poz.873 z późn. zm.) w celu wykonania zadań własnych gminy zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Wójt Gminy Rożwienica o g ł a s z a:

**otwarty konkurs ofert na wykonanie przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty
prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych w roku 2010
w następujących obszarach:**

- I. - upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,**
- II. - kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji**

I/ Zleca się następujące rodzaje zadań:

- w obszarze I:

- **Zadanie nr 1** – upowszechnianie kultury fizycznej i sportu z zakresu działalności szkoleniowej dzieci i młodzieży z terenu gminy Rożwienica w piłce nożnej w miejscowości Rożwienica
- **Zadanie nr 2** – upowszechnianie kultury fizycznej i sportu z zakresu działalności szkoleniowej dzieci i młodzieży z terenu gminy Rożwienica w piłce nożnej w miejscowości Rudołowice
- **Zadanie nr 3** – upowszechnianie kultury fizycznej i sportu z zakresu działalności szkoleniowej dzieci i młodzieży z terenu gminy Rożwienica w piłce nożnej w miejscowości Węgierka
- **Zadanie nr 4** - z zakresu działalności szkoleniowej dzieci i młodzieży w piłce nożnej, siatkowej, lekkoatletyce przy Szkole Podstawowej w miejscowości Tyniowice
- **Zadanie nr 5** – z zakresu działalności szkoleniowej dzieci i młodzieży w piłce nożnej, siatkowej, lekkoatletyce przy Szkole Podstawowej w miejscowości Rudołowice
- **Zadanie nr 6** – z zakresu działalności szkoleniowej dzieci i młodzieży w piłce nożnej, siatkowej, lekkoatletyce przy Zespole Szkół w Węgierce
- **Zadanie nr 7** – z zakresu działalności szkoleniowej dzieci i młodzieży w piłce nożnej, siatkowej, lekkoatletyce przy Zespole Szkół w Rożwienicy

1. Zakres zadania:

- a) organizacja zajęć sportowych,
- b) organizacja zawodów i rozgrywek rekreacyjno – sportowych,
- c) zajęcia i treningi prowadzone przez uprawnionych instruktorów lub trenerów.

- w obszarze II:

- **Zadanie nr 1** - rozwijanie kultury ludowej, zwyczajów i obrzędów ludowych
- **Zadanie nr 2** – z zakresu organizacji imprez kulturalnych na terenie gminy Rożwienica mających na celu promocję gminy

1. Zakres zadania nr 1:

- a) propagowanie rodzimej kultury, zwyczajów i obrzędów,
- b) prowadzenie Zespołu Pieśni i Tańca „Familia”,
- c) pielęgnowanie tradycji kulturalnych swojej okolicy,

2. Zakres zadania nr 2:

- a) organizacja imprez kulturalnych na terenie Gminy Rożwienica typu: dożynki gminne, piknik rodzinny itp.,
- b) zadanie powinno być wykonane poprzez realizację przedsięwzięć:
 - na terenie przynajmniej trzech miejscowości Gminy Rożwienica,
 - angażujących jak największą liczbę mieszkańców Gminy,
 - nawiązujących do lokalnych tradycji,
 - przedsięwzięcia będą realizowane we współpracy z instytucjami i organizacjami z terenu Gminy.

II/ Termin i warunki realizacji zadań:

- 1. Zadania winny być zrealizowane w roku 2010 z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w ofercie,
- 2. Zadania winny być wykonane z należytą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie,

3. Zadania winny być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Gminy Roźwienica.

III/ Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

IV/ Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2010 wynosi:

- w obszarze I:

1. Zadanie nr 1 – 90.000,00 zł
2. Zadanie nr 2 – 26.000,00 zł
3. Zadanie nr 3 – 22.000,00 zł
4. Zadanie nr 4 – 5.000,00 zł
5. Zadanie nr 5 – 3.500,00 zł
6. Zadanie nr 6 – 3.000,00 zł
7. Zadanie nr 7 – 5.000,00 zł

- w obszarze II:

1. Zadanie nr 1 – 12.500,00 zł
2. Zadanie nr 2 – 20.000,00 zł

V/ Zasady przyznawania dotacji:

1. Wójt Gminy przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w otwartym konkursie poprzez zawarcie umowy.

2. Oferta realizacji zadania powinna zawierać:

- a) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego przedsięwzięcia
- b) termin i miejsce realizacji zadania,
- c) kalkulację przewidzianych kosztów jego realizacji,
- d) proponowaną wielkość dotacji,
- e) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- f) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,

Do oferty dołącza się:

- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta,
- b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
- c) oświadczenie osób reprezentujących wnioskodawcę o nieprowadzeniu działań przez wnioskodawcę w celu osiągnięcia zysku.

VI/ Ofertę należy składać na obowiązującym formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r Nr 264, poz. 2207).

Termin składania ofert upływa z dniem **12 marca 2010r** do godz. 10.00.

Miejsce składania ofert: Sekretariat Urzędu Gminy Roźwienica.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy zadania.

Formularz oferty można otrzymać w Urzędzie Gminy Roźwienica (pokój nr 24).

Oferty wraz z załącznikami złożone na innych drukach, niekompletne, złożone po terminie lub podpisane przez osoby nieuprawnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VII/ Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 30 dni od upływu terminu do składania ofert. Zadanie ma być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez wnioskodawcę w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2010r.
2. Tryb oceny ofert:
Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Rożwienica, która:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
 - b) otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów, które je złożyły,
 - c) ustala, czy oferty spełniają warunki określone w pkt V ogłoszenia,
 - d) odrzuca oferty, które nie zawierają danych określonych w pkt V ogłoszenia,
 - e) analizuje merytoryczną zawartość ofert i ocenia możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
 - f) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego,
 - g) uwzględnia wysokość środków publicznych, jaką trzeba zaangażować do realizacji zadania wg poszczególnych ofert,
 - h) analizuje sposób wywiązywania się z umów i porozumień zawartych pomiędzy Gminą a podmiotami składającymi oferty w ciągu ostatnich trzech lat oraz dotychczasową współpracę podmiotu z gminą,
 - i) w zależności od przedmiotu konkursu wyłania jednego lub kilku realizatorów zadania Gminy, którzy złożyli ofertę najkorzystniejszą lub unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego.

VIII/ Kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

- 1) zgodność projektu z zadaniami Gminy oraz zadaniami statutowymi podmiotu,
- 2) wartość merytoryczną projektu -celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem,
- 3) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
- 4) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów i porozumień zawartych z Gminą w ciągu ostatnich trzech lat,
- 5) dotychczasową współpracę podmiotu z Gminą.

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

IX/ Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokość udzielonych dotacji:

- 1) w roku ogłoszenia konkursu – 0
- 2) w roku poprzednim tj. 2009r – łącznie – 185.000,00zł

WÓJT GMINY ROŻWIENICA
inż. Tomasz Kotliński