

Gmina Roźwienica

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Poprawa gospodarki wodno-ściekowej poprzez wykonanie przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków wraz z wymianą pompowni sieciowych i rozbudowa ujęcia wody w Woli Roźwienickiej – II przetarg

Gdula Marian  
2013-03-14

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: RG.271.3.2013.

Nazwa zadania: Poprawa gospodarki wodno-ściekowej poprzez wykonanie przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków wraz z wymianą pompowni sieciowych i rozbudowa ujęcia wody w Woli Rożwienickiej – II przetarg

### **I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Nazwa zamawiającego: Gmina Rożwienica

Adres zamawiającego: Rożwienica 1

Kod Miejscowość: 37-565 Rożwienica

Telefon: 16 622 58 22

Faks: 16 622 58 22

Adres strony internetowej: [www.rozwienica.itl.pl](http://www.rozwienica.itl.pl)

Adres poczty elektronicznej: [ug\\_rozwienica@pro.onet.pl](mailto:ug_rozwienica@pro.onet.pl) [gdula@op.pl](mailto:gdula@op.pl)

Godziny urzędowania: 07:30 do 15:30

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078, Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 282, poz. 1649).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
  3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
  4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części zamówienia - zadania od 1 do 2.

1.2. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na wybrane przez siebie zadanie lub zadania.

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa stacji ujęcia wody w Woli Roźwienickiej obejmująca montaż urządzeń uzdatniających wodę, wykonanie przebudowy wewnętrznych instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych i elektrycznych, wykonanie

zbiornika popłuczyn, wykonanie poletka osadu, wykonanie rurociągów zewnętrznych technologicznych wody i kanalizacji, modernizację oczyszczalni ścieków w Woli Rożwienickiej obejmującą wykonanie modernizacji pompowni głównej, montaż prasy osadu wraz z instalacją higienizacji osadów ściekowych,- wymianę dmuchaw powietrza i płyt napowietrzających wraz z osprzętem w reaktorach, montaż nowych zasów za rozdzielaczem ścieków surowych, wymiana mieszadeł w reaktorach wraz z przewodnicami, wymianę pomp w reaktorach, wymianę przekrycia reaktorów wraz z systemem wsporczym, wymianę i montaż przelewu pilastego ruchomego, montaż zbiornika osadu nadmiernego, budowę budynku gospodarczego konstrukcji stalowej dla sprzętu asenizacyjnego.

**W przypadku użycia nazw własnych stanowiących chroniony prawem znak producenta Zamawiający informuje, że nazwy te zostały użyte jedynie celem dokładniejszego opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza użycie innych materiałów i urządzeń równoważnych z opisanymi w dokumentacji technicznej, przedmiarze robót, kosztorysie ofertowym, kosztorysie inwestorskim lub Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót**

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45232440-8 - Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania ścieków

45232423-3 - Przepompownie ścieków

45232151-5 Roboty budowlane w zakresie węzłów do przepompowywania wody

**2.1 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 1 dotyczy Modernizacja oczyszczalni ścieków.**

W zakres prac modernizacyjnych oczyszczalni ścieków wchodzi:

1. Modernizacja pompowni głównej na oczyszczalni ścieków

2. Poprawa gospodarki osadowej poprzez montaż prasy osadu wraz z instalacją higienizacji osadów ściekowych i montażem zbiornika osadu nadmiernego.
3. Poprawę systemu napowietrzania ścieków poprzez wymianę dmuchaw powietrza i płyt napowietrzających wraz z osprzętem w reaktorach
4. Zastosowanie nowych zasów za rozdzielaczem ścieków surowych
5. Wymianę wyeksploatowanych mieszadeł w reaktorach wraz z prowadnicami
6. Wymianę wyeksploatowanych pomp w reaktorach
7. Wymianę przykrycia reaktorów wraz z systemem wsporczym oraz wymianę przelewów pilastych ruchomych. Przelew pilasty ruchomy winien być wykonany z blach kwasoodpornej. Wykonawca winien dokonać pomiaru istniejących przelewów i wykonać nowe zgodnie z otrzymanymi pomiarami.

#### Pompownia główna na oczyszczalni ścieków

Celem poprawy pracy pompowni głównej pompowni ścieków na oczyszczalni ścieków należy następujące elementy wymienić

- ~ pomost wewnętrzny wykonany z krat pomostowych z tworzywa sztucznego,
- ~ pompy wraz z prowadnicą łańcuchem mocującym i stopą sprzęgającą,
- ~ dwa włązy o wymiarach 1,20x1,20m (pomost wewnętrzny),
- ~ klamry zejściowe,
- ~ trzy pokrywy o wymiarach 0,70x0,70m (pomost wewnętrzny),
- ~ rozbieralną ściankę o wymiarach 2,00x1,10m ze stali nierdzewnej kwasoodpornej,
- ~ dwa włązy o wymiarach 1,20x1,20m,
- ~ trzy pokrywy o wymiarach 0,70x0,7m,
- ~ wentylator dachowy Dak-160 (wykonanie kwasoodporne),
- ~ zasuwę nożową z napędem ręcznym wyniesionym nad teren,
- ~ drabinę zejściową,

w związku z unifikacją systemu pomp przewiduje się w pompowni montaż trzech pomp MS5 44Z dla wymaganych parametrów pracy  $Q_{max}=116,20\text{m}^3/\text{h}$  i  $H=8,59\text{m}$

Osprzęt i wyposażenie pompowni wykonane ze stali nierdzewnej kwasoodpornej za wyjątkiem pomostu wewnętrznego wykonanego z krat pomostowych z tworzywa sztucznego.

Dmuchawy powietrza

Zamontowane urządzenia powinny spełniać następujące warunki:

- posiadać osłonę dźwiękochłonną
- dmuchawa ze zintegrowanym systemem antypulsacyjnym posiadająca parametry:
- $q=1,3/3,7 \text{ m}^3/\text{min}$
- gęstość na ssaniu  $1,2 \text{ kg}/\text{m}^3$
- ciśnienie na ssaniu (abs.)  $1,0 \text{ bar}$
- ciśnienie na tłoczeniu (abs.)  $1,7 \text{ bar}$
- różnica ciśnień  $0,7 \text{ bar}$
- temperatura na ssaniu  $20^\circ\text{C}$
- temperatura na tłoczeniu  $130/96^\circ\text{C}$
- liczba obrotów dmuchawy  $2400/4800 \text{ l}/\text{min}$
- moc na wale dmuchawy  $3,12/6,52 \text{ kW}$
- tolerancja wydajności  $\pm 5\%$
- tolerancja mocy na wale  $\pm 5\%$
- napęd przekładnią pasową
- króciec ssący  $\varnothing 50 \text{ mm}$
- króciec tłoczny  $\varnothing 50 \text{ mm}$
- przyłącz rurowy po stronie tłocznej

jedna rama podstawowa ze zintegrowanym tłumikiem

jeden komplet elastycznych nóg maszyny ze śrubami mocującymi

jeden tłumik ssania z wbudowanymi filtrami

jeden napęd na pasek klinowy z osłoną

jeden zawór ciśnieniowy

jedno przyłącze z zaworem zwrotnym

jedna mufa elastyczna z opaską zaciskową

jeden wentylator chłodzący

jeden dwubiegowy silnik napędowy o parametrach  $P=6,8/8,0\text{kW}$ ,  $N=1500/3000\text{ 1/min}$   
jedna osłona dźwiękochłonna dla całego agregatu ze stali ocynkowanej stalowanej  
poziom hałasu w odległości 1m od obudowy dźwiękochłonnej  $<65/75\text{ dB(A)}$

#### System napowietrzania

Ze względu na ujednolicenie sytemu napowietrzania ścieków należy zastosować płyty  
HAFI przy następującym zestawieniu materiałów

STRIP AERATOR T4 - 9 szt.

zawór kulowy 6/4" - 3 szt.

rura pionowa 6/4" PE - 30m

elementy mocujące rury do ściany - 12 szt.

elementy mocujące płyty do dna - 9 kpl.

złączka 1" - 9 szt.

kolano PET/3/4" - 9szt.

korek 50 - 3 szt.

rura 1" PE - 12m

#### Mieszadła

Ze względu na ujednolicenie sytemu mieszania ścieków proponuje się zastosować  
następujące mieszadła

Komora defosfatacji - Mieszadło S 230/950/1,1/C z modułem ME2/MZ2

Komora denitryfikacji - Mieszadło UMA 65/263/4,0/C z modułem ME2/MZ2

W wypadku doboru mieszadeł zamiennych należy je dobrać dla następujących danych

|                      |                                             |                      |
|----------------------|---------------------------------------------|----------------------|
| Komora defosfatacji- | szerokość                                   | - 1,60m              |
|                      | - długość                                   | - 3,60m              |
|                      | - głębokość użyteczna                       | - 6,0m               |
|                      | - pojemność czynna                          | - 34,6m <sup>3</sup> |
|                      | - pracuje jako reaktor o pełnym wymieszaniu |                      |

|                       |             |         |
|-----------------------|-------------|---------|
| Komora denitryfikacji | - szerokość | - 7,20m |
|-----------------------|-------------|---------|

- długość - 7,20m
- głębokość użyteczna - 6,0m
- pojemność czynna - 311,0m<sup>3</sup>
- pracuje jako reaktor o pełnym wymieszaniu

Mieszadła powinny być zamocowane na konstrukcji z rury nierdzewnej kwasoodpornej i posiadać ręczną wyciągarke

#### Pompy w reaktorach

Celem ujednolicenia pomp w reaktorach jak również poprawy pracy oczyszczalni należy wymienić pompy.

Proponuje się następujące pompy:

Pompa recyrkulacji wewnętrznej - MS1-24Z o mocy 2,2kW

Pompa recyrkulacji osadu - MS1-14L o mocy 1,1kW

W wypadku doboru pomp równoważnych należy pompy dobrać dla następujących warunków

Pompa recyrkulacji wewnętrznej -  $Q=52,0\text{m}^3/\text{h}$

- $H=2,2\text{m}$
- rurociąg tłoczny  $\varnothing 90$

Pompa recyrkulacji osadu -  $Q=30,0\text{m}^3/\text{h}$

- $H=1,56\text{m}$
- rurociąg tłoczny  $\varnothing 90$

Pompy powinny być zamocowane na konstrukcji z rury nierdzewnej kwasoodpornej i posiadać ręczną wyciągarke

#### Montaż zasuw za rozdzielaczem ścieków surowych

W celu umożliwienia drobnych napraw i konserwacji reaktorów projektuje się bezpośrednio za rozdzielaczem zamontowanie zasuw miękkouszczelnionych kołnierzowych Dn200 o następujących cechach konstrukcyjnych:

- o-ringowe uszczelnienie trzpienia,
- suchy gwint" - wymienny pod ciśnieniem,



- trzpień nierdzewny łożyskowany z walcowanym gwintem,
- klin zwulkanizowany na całej powierzchni z wymienną nakrętką,
- przełot prosty - bez gniazda,
- wszystkie elementy zabezpieczone przed korozją
- zastosowanie do ścieków
- korpus - żeliwo sferoidalne.

#### Wymiana przykrycia reaktorów

Dla przykrycia reaktorów należy zastosować kraty pomostowe wytwarzane z wysokogatunkowych żywic syntetycznych i włókien szklanych. Kraty zbrojone są pasmami włókna szklanego we wszystkich kierunkach. Gwarantuje to równomierne przenoszenie obciążeń i zwiększenie wytrzymałości mechanicznej, a dowolne krawędzie mogą służyć jako elementy nośne. Wyrób ten z powodzeniem zastępuje tradycyjne kraty stalowe, ocynkowane i kwasoodporne. Zalety krat pomostowych:

- trwałość,
- minimalne koszty eksploatacji i konserwacji,
- lekkość konstrukcji, przy zachowaniu dużej wytrzymałości mechanicznej,
- chemoodporność,
- niezapalność (opcja na zamówienie),
- łatwy montaż przy użyciu prostych narzędzi,
- elastyczność,
- odporność na trwałe odkształcenia.

Przewiduje się zastosowanie kraty o grubości 38mm.

Celem poprawy stateczności krat pomostowych należy wprowadzić dodatkowe podpory krat w postaci wykonanych z profili stalowych zamkniętych 40x20 przymocowanych do dwuteowników stropowych.

#### Montaż prasy osadu wraz z instalacją higienizacji osadów ściekowych

Zamontowane urządzenia stacji odwadniania osadu powinny zapewniać następujące warunki:

#### A. Wymagane urządzenia

1. Prasa taśmowa o wydanku co najmniej 6m<sup>3</sup>/h
2. Zestaw przygotowania i dozowania polielektrolitu o pojemności co najmniej 1000l wraz z mieszadłem oraz pompą dozującą nurnikową z płynną regulacją wydanku w zakresie 0-300l/h
3. Pompa osadowa śrubowa o płynnej regulacji wydanku od 1,2 do 6 m<sup>3</sup>/h
4. Przenośnik bezwałowy osadu wykonany ze stali nierdzewnej wraz z podgrzewaniem na zewnątrz budynku
5. Układ recyrkulacji i oczyszczania filtratu do płukania taśm
6. Stacja higienizacji osadu przeznaczona do instalacji wewnątrz budynku

#### B. Wymagania techniczne dotyczące urządzeń:

1. Urządzenia winny być wykonane wyłącznie ze stali nierdzewnej kwasoodpornej
2. Prasa powinna być płukana wyłącznie filtratem w sposób gwarantujący
  - niezatykanie dysz płuczających
  - zapewnienie 100% pokrycia zapewnienia na wodę płuczającą
  - nieprzerwana pracę przez co najmniej 8 godzin bez potrzeby czyszczenia sit
  - sygnalizację stanów alarmowych z możliwością awaryjnego dopełnienia wodą zewnętrzną
3. Prasa winna być wyposażona w niezależnie napędzany zagęszczacz wstępny, bębnowy bądź taśmowy, zintegrowany z prasą lub stanowiący oddzielne urządzenie
4. Prasa winna być wyposażona w automatyczny system (pneumatyczny bądź hydrauliczny) regulacja położenia taśmy
5. Prasa winna być wyposażona w (pneumatyczny lub hydrauliczny) system naciągu taśmy
6. Szerokość taśm filtracyjnych prasy winna wynosić co najmniej 800mm
7. Prasa wyposażona jest w osłony boczne oraz osłony wszelkich części ruchomych zgodnie z wymogami bezpieczeństwa
8. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na prasę była nie krótsza niż 3 lata, a na zużycie taśm co najmniej 5 lat
9. Moc zainstalowanych urządzeń stacji odwadniania nie może przekroczyć 8kW
10. Efekt końcowy osadu po prasie bez wapnowania powinien się mieścić w granicach

15% - 23% suchej masy.

11. Urządzenie do higienizacji winno:

umożliwiać wykorzystanie wapna workowego

gwarantować bezpyłowe opróżnianie worków (przy zamkniętej komorze opróżniania)

być wyposażone w filtr i wentylator wyciągowy

być wyposażone w ślimakowy dozownik wapna z płynną regulacją obrotów oraz zasobnik na co najmniej 0,3m<sup>3</sup> wapna

Wykonawca winien dokonać pomiaru istniejących przelewów i wykonać nowe zgodnie z otrzymanymi pomiarami.

**Wykonawca musi prowadzić roboty w taki sposób aby zachować ciągłość pracy oczyszczalni ścieków.**

2.2 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 2 dotyczy **Rozbudowa stacji ujęcia i uzdatniania wody w Woli Roźwienickiej.**

Przedmiotem zadania jest wykonanie rozbudowy stacji ujęcia wody o technologię uzdatniania wody, budowę odstoju popłuczyn, poletka osadowego, kanalizację technologiczną i przełożenie przewodów wodociągowych międzyobiektowych. Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z dostosowaniem pomieszczeń w istniejącym budynku do aktualnych rozwiązań technologicznych.

Opis i dobór urządzeń zawarty jest w projekcie technicznym

**Wykonawca musi zapewnić ciągłość dostawy wody dla mieszkańców obsługiwanych przez stację ujęcia i uzdatniania wody. W przypadku konieczności przerwy w dostawach wody Wykonawca musi zawiadomić służby zamawiającego odpowiedzialne za dostawę wody o przerwie w dostawie wody. Wykonawca winien dokonać zawiadomienie o przerwie w terminie co najmniej na 7 dni przed**

**przerwa w dostawie wody. Przerwa nie może być dłuższa jak 6 godzin dziennie.**

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

7. Wymagania stawiane wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

7.6. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (wypełnienie Formularza Oferty - załącznik nr I do siwz).

W umowie o roboty budowlane, zawartej między zamawiającym a wykonawcą, wskazane w ofercie części zamówienia, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców zostaną przez wykonawcę doprecyzowane. Wymaga

się przed podpisaniem umowy wskazania szczegółowego zakresu prac, które będzie realizował podwykonawca, nazwę podmiotu, adres i inne szczegóły pozwalające zidentyfikować podmiot.

Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego. Jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego i wykonawcy. Wymagania zawarte w poprzednim punkcie stosuje się odpowiednio. Szczegóły i konsekwencje zawarto w art. 647 k.c.

#### 8. Wymagania organizacyjne

Nie dotyczy

#### 9. Wymagania dot. gwarancji

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy na wykonane roboty budowlane i montażowe. Na dostarczony sprzęt i wmontowane urządzenia Wykonawca musi udzielić gwarancji na okres nie krótszy jak gwarancja producenta dostarczonego sprzętu lub urządzeń. Gwarancja liczona będzie od dnia przekazania całości wykonanego zadania Zamawiającemu tj. od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót lub zakończenia dostawy

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań

Dla zadania nr 1:

2013-08-30

Dla zadania nr 2:

2013-08-30

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.  
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,  
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

8. Ocena ofert w zakresie poszczególnych zadań będzie niezależna od siebie. Odrzucenie oferty wykonawcy w zakresie jednego zadania nie powoduje automatycznie odrzucenia jego oferty w zakresie innego zadania.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**A.** Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

A.3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

a.4) Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym

a.5) Wzór umowy- paraflowany przez wykonawcę

a.6) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

a.7) Formularze cenowe w zakresie wybranych przez wykonawcę zadań od 1 do 2 - wypełnione i podpisane przez wykonawcę

a.8) Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej.

**b.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

b.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2



zawarte jest w treści oświadczenia wymienionego w pkt. A.3) niniejszej specyfikacji.

e. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

e.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.B.1), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „E” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „E”.

F. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

F.1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

F.2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.

f.3) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. A2 – A3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

#### **H. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów**

H.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

H.2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

H.3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski..

H.4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

h.5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. H.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

h.6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. A.3) oraz pkt. od B.1) do B.5) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

h.7) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków dotyczących sytuacji

ekonomicznej i finansowej, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. D.2) dotyczące tych podmiotów.

## **VII. Grupy kapitałowe.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

1. Przez pojęcie grupy kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
2. Przez pojęcie przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
  - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
  - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
3. Przez pojęcie przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo

łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiając wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

Wykonawca musi złożyć oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 26 ust. 2d do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej a podaniem nazwy i adresu przedsiębiorców należących do grupy kapitałowej. Brak wymienionego oświadczenia zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 skutkował będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o zamówienie publiczne.

Wzór stosownego oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

## **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

## 1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Pisma do zamawiającego należy kierować na: adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu: podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia -16 622 58 22.

b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia - ug\_rozwienica@pro.onet.pl gdula@op.pl

3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej specyfikacji sposobów.

## 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko inspektor

imię i nazwisko Marian Gdula

tel. 16 622 58 22 w. 33

fax. 16 622 58 22

w terminach godz. pomiędzy 07:30 a 15:30

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko      inspektor  
imię i nazwisko   Marian Gdula  
tel.                16 622 58 22 w. 33  
fax.                16 622 58 22  
w terminach      w godzinach pracy zamawiającego

### 3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.rozwienica.itl.pl](http://www.rozwienica.itl.pl).
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

#### 4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w

tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.rozwienica.itl.pl](http://www.rozwienica.itl.pl).

- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych *„ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”*, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych *„ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”* zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.rozwienica.itl.pl](http://www.rozwienica.itl.pl).

## **IX. Wymagania dotyczące wadium**

### **1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium**

Ustala się wadium w zakresie poszczególnych zadań od 1 do 2 w wysokości:

- 1) dla zadania nr 1 w wysokości: 27 400,00 zł, słownie: dwadzieścia siedem tysięcy czterysta zł.
- 3) dla zadania nr 2 w wysokości: 9 100,00 zł, słownie: dziewięć tysięcy sto zł.

3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

81 9108 0006 0000 0000 0198 0003 w BS Roźwienica z adnotacją „wadium - Poprawa gospodarki wodno-ściekowej poprzez wykonanie przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków wraz z wymianą pompowni sieciowych i rozbudowa ujęcia wody w Woli Roźwienickiej oraz wykonanie odcinków sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na terenie gminy Roźwienica - zadanie Nr "

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

w terminie do dnia 2013-03-14 do godz. 09:30, sposób przekazania: Oryginał dokumentu zabezpieczającego należy złożyć w Kasie Urzędu Gminy Roźwienica przed terminem składania ofert a kopia dokumentu zabezpieczającego winna znajdować się w ofercie

4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

6. W przypadku niezabezpieczeni oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

## **X. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania



ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 2013-04-26.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

### **1. Przygotowanie oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały,

zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta - Poprawa gospodarki wodno-ściekowej poprzez wykonanie przebudowy i

rozbudowy oczyszczalni ścieków wraz z wymianą pompowni sieciowych i  
rozbudowa ujęcia wody w Woli Rożwienickiej."  
nie otwierać przed 2013-03-28, godz. 10:00"

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z  
nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z  
wymaganych informacji.

4. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

Nie dotyczy

## **XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia: 2013-03-28 do godz. 09:30

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy Rożwienica

Rożwienica 1

37-565 Rożwienica

Pokój nr 2

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać  
ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: 2013-03-28, o godz. 10:00

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy Rożwienica

Rożwienica 1

37-565 Rożwienica

Pokój nr 1

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

cena oferty w zakresie każdego zadania z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem każdej z części zamówienia - poszczególnych zadań oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia - poszczególne zadania, nie dopuszcza się wariantowości cen.

cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami

zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty w zakresie każdego z zadań od 1 do n zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

| Lp | Nazwa kryterium | Waga kryterium | Szczegółowy opis, wzór                                                              | Uwagi, objaśnienia |
|----|-----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1  | Cena            | 100            | $\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$ |                    |

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta

uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

8.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

#### **XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający w zakresie każdego z zadań podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy lub wykonawców, których oferty zostały wybrane w zakresie każdej z części zamówienia - zadań od 1 do n, oraz uzasadnienie ich wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację z podziałem na poszczególne zadania

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4) termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - [www.rozwienica.itl.pl](http://www.rozwienica.itl.pl),

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w części, w zakresie poszczególnych zadań, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

8. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

#### 10. Zmiany postanowień zawartej umowy

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający, przewiduje również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

**1) Zmiany zakresu zamówienia** spowodowane zmianą dokumentacji technicznej, skorygowanej przez projektanta i zaakceptowanej przez Zamawiającego,

**2) Zmiana sposobu wykonania zamówienia**, materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie,

**3) Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia**, w przypadku:

a) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,

b) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy,

c) błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie,

d) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót,

e) konieczności zmiany zakresu robót i finansowania,



- t) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
  - g) prac lub badań archeologicznych, wykopalisk, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową,
  - h) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych i/lub uzupełniających, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia),
  - i) wstrzymania realizacji robót przez uprawniony organ z powodu znalezienia niewybuchów i niewypałów,
  - j) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
  - k) wystąpienia odmiennych od zakładanych warunków geologicznych i terenowych
- W.w zmiany do umowy dopuszczalne są na następujących warunkach:
- a) - ad. pkt. 1) - zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,
  - b) ad. pkt. 2) zamiana na materiały, urządzenia i sprzęt posiadające co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty oraz zmiana sposobu wykonania zamówienia powodująca usprawnienie procesu budowy, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie pod warunkiem nie zwiększania ceny;
  - 3) - ad.pkt. 3) - w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,
  - 4) - ad pkt. 3):
    - lit. a) o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania, - lit. b) - o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych, które uniemożliwią wykonanie zamówienia.
    - lit. e), d), c), t), g), h), i) j) , k), - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem umowy, lub o czas niezbędny do uzyskania

wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań. zamawiającego i wykonawcę,

**Pozostałe zmiany:**

- a) zmiana obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmianę wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
- b) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do kontraktu - aneks. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.
- 2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny ofertowej przedstawionej przez wykonawcę.
- 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
  - 3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
dane i numer rachunku bankowego zamawiającego dla zabezpieczenia  
z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy -Poprawa gospodarki wodno-ściekowej poprzez wykonanie przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków wraz z wymianą pompowni sieciowych i rozbudowa ujęcia wody w Woli Roźwienickiej

oraz wykonanie odcinków sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na terenie gminy Roźwienica"

3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3.3) w gwarancjach bankowych,

3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź:

Oryginał dokumentu zabezpieczającego należy złożyć w kasie Urzędu Gminy Roźwienica przed podpisaniem umowy

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane , z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.

6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto w:

wzorze umowy, który stanowi załącznik numer: 5

### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
  - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
  - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności

zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - [www.rozwienica.itl.pl](http://www.rozwienica.itl.pl).

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie

określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. Kopię odwołania zamawiający:

- 1) przekaze niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 2) zamieści również na stronie internetowej - [www.rozwienica.itl.pl](http://www.rozwienica.itl.pl), jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,  
wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.

16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

## **XIX. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena zł. za 1 stronę).

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2010 nr 223 poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XX. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy wykonawcy

Załącznik Nr 1a do 1h - formularze cenowe dla poszczególnych zadań

Załącznik Nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 4 Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym

Załącznik Nr 5 Projekt umowy

Załącznik Nr 6 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.

/ -- /

---

Wójt Gminy - inż. Tomasz Kotliński