

Roźwienica, dnia 19.03.2026 r.

Pan/i

Zam.

Uprzejmie zawiadamiam, że w dniu **27 marca 2026 r. /tj. piątek/**
o godzinie 11⁰⁰ w Świetlicy Wiejskiej w Roźwienicy odbędą się obrady
XXVI Sesji Rady Gminy Roźwienica.

W załączeniu przekazuję porządek obrad.

Z poważaniem

Przewodniczący Rady Gminy
Roźwienica

Paweł Bąk

PORZĄDEK OBRAD
XXVI Sesji Rady Gminy Roźwienica
w dniu 27 marca 2026 r.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Powołanie komisji uchwał i wniosków.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Sprawozdanie z działalności wójta w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie z działalności Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
6. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Roźwienica na lata 2024-2030 za rok 2025,
7. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy za 2025 rok.
8. Podjęcie uchwał:
 - 1) W sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości położonej w Woli Roźwienickiej (*projekt 1*),
 - 2) W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Więckowicach (*projekt 2*),
 - 3) W sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Rudołowice (*projekt 3*),
 - 4) Zmieniająca uchwałę Nr 91/XII/2025 w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy (*projekt 4*),
 - 5) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok (*projekt 5*),
 - 6) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok (*projekt 6*),
 - 7) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok (*projekt 7*),
 - 8) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok (*projekt 8*),
 - 9) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok (*projekt 9*).
 - 10) W sprawie udzielenie pomocy rzeczowej dla Województwa Podkarpackiego (*projekt 10*).
9. Zapytania i wolne wnioski.
10. Zakończenie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Gminy
Roźwienica

Paweł Bąk



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W ROŻWIENICY ZA 2025 ROK**

Marzec 2026

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W ROŻWIENICY
37-565 Roźwienica 1, gmail: gopsrozwnienica@wp.pl, tel. (16) 622-67-10

I. ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1214 z późn. zm.):

„Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej”.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy realizuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kierując się zaleceniami Wójta Gminy, natomiast w zakresie zadań zleconych z administracji rządowej – wytycznymi Wojewody.

Niniejsze sprawozdanie obejmuje działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy w 2025 roku i zawiera opis najważniejszych działań podejmowanych przez Ośrodek. Opracowanie ma charakter opisowo-finansowy. Przedstawia zakres realizowanych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz ukazuje skalę i kierunki prowadzonej polityki społecznej na rzecz mieszkańców Gminy Roźwienica.

W celu pełniejszego zobrazowania zjawisk występujących w obszarze pomocy społecznej na terenie gminy, zaprezentowano dane za 2025 rok wraz z ich analizą. Opracowanie zawiera również wskazanie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

Pomoc społeczna, jako instytucja polityki społecznej państwa, ma na celu wspieranie osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej w przewycięzaniu tych trudności oraz umożliwienie im funkcjonowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Pomoc społeczna umożliwia przewycięzanie trudnych sytuacji życiowych, których osoby i rodziny nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Wspiera w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb oraz podejmuje działania zmierzające do usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem. Jej zadaniem jest również zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych.

Zadania w zakresie pomocy społecznej, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz organizację systemu określa ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz akty wykonawcze. Zgodnie z art. 15 tej ustawy pomoc społeczna polega w szczególności na:

- przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,
- pracy socjalnej,
- prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia,
- realizacji zadań wynikających z rozpoznanych potrzeb społecznych,
- rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy.

Osoba lub rodzina ubiegająca się o pomoc może zgłosić się do ośrodka pomocy społecznej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania. Przyznanie lub odmowa przyznania świadczenia następuje w drodze decyzji administracyjnej, poprzedzonej przeprowadzeniem rodzinnego wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego. Udzielenie pomocy w formie pracy socjalnej lub poradnictwa nie wymaga wydania decyzji administracyjnej.

Rodzaj, forma i zakres świadczeń są dostosowywane do indywidualnej sytuacji osoby lub rodziny. Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy uwzględnia się, jeżeli są zgodne z celami pomocy społecznej i mieszczą się w jej możliwościach. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są zobowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu swojej trudnej sytuacji życiowej.

Katalog osób uprawnionych do uzyskania pomocy oraz przesłanek jej udzielania określony w ustawie ma charakter otwarty. Pomoc społeczna ukierunkowana jest na aktywizację osób i rodzin oraz wzmacnianie ich samodzielności.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy realizuje działania zmierzające do zmiany postrzegania pomocy społecznej jako wyłącznie systemu świadczeń pieniężnych. Coraz większy nacisk kładziony jest na rozwój form wsparcia o charakterze niepieniężnym, które sprzyjają usamodzielnianiu się rodzin oraz przeciwdziałaniu ich wykluczeniu społecznemu.

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- ubóstwa,
- sieroctwa,
- bezdomności,
- bezrobocia,
- niepełnosprawności,
- długotrwałej lub ciężkiej choroby,
- przemocy domowej,
- potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi,
- potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności,
- bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych,
- trudności w integracji cudzoziemców posiadających odpowiedni status pobytowy w Rzeczypospolitej Polskiej,
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- uzależnienia od alkoholu lub narkotyków,
- zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej,
- klęski żywiołowej lub ekologicznej.

1. Podstawy prawne działalności Ośrodka Pomocy Społecznej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy jest jednostką organizacyjną Gminy, powołaną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1214 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Zakres działania Ośrodka obejmuje również realizację zadań wynikających z innych ustaw.

2. Struktura organizacyjna Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy

Szczegółową strukturę organizacyjną Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy oraz zakresy zadań poszczególnych stanowisk określa Regulamin Organizacyjny.

Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Roźwienicy kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt jego działalności, w tym sprawuje nadzór merytoryczny, organizuje pracę Ośrodka oraz ponosi odpowiedzialność za gospodarkę finansową jednostki.

W 2025 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy zatrudniał **9 pracowników** na podstawie umowy o pracę. Dodatkowo, w okresie od 24 lutego do 23 sierpnia 2025 r., w Ośrodku była zatrudniona 1 osoba skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy.

Ponadto w 2025 roku zawarto **49 umów cywilnoprawnych (umów zlecenia)**, które dotyczyły realizacji zadań w szczególności w zakresie:

- świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych,
- dowozu posiłków do szkół,
- obsługi informatycznej,
- świadczenia usług fizjoterapeutycznych,
- realizacji programu „Opieka Wytchnieniowa”,
- realizacji programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”,
- realizacji programu „Opieka 75+”,
- realizacji programu „Korpus Wsparcia Seniorów”.

Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymagania kwalifikacyjne określone w obowiązujących przepisach prawa. Zadania realizowane są w sposób dostosowany do potrzeb mieszkańców gminy, zarówno w zakresie indywidualnych spraw osób i rodzin, jak i potrzeb całej społeczności lokalnej, z uwzględnieniem obowiązujących procedur oraz przepisów prawa.

II. REALIZACJE ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ

W 2025 roku ze świadczeń pomocy społecznej, realizowanych w ramach zadań własnych gminy oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, skorzystało łącznie **195 rodzin, co odpowiada 535 osobom objętym wsparciem**.

Pomoc w formie pracy socjalnej udzielona została **130 rodzinom (351 osób w tych rodzinach)**, w tym wyłącznie w tej formie wsparcia – **49 rodzinom (105 osób)**.

Świadczenia pieniężne przyznano **81 rodzinom**, natomiast świadczenia niepieniężne – **77 rodzinom**.

Prawo do świadczeń pieniężnych w 2025 roku przysługiwało:

1. osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekraczał kwoty 1 010,00 zł,
2. osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekraczał kwoty 823,00 zł,
3. rodzinie, której dochód nie przekraczał sumy kryteriów dochodowych na osobę w rodzinie.

W przypadku rodzin rolniczych przyjmuje się, że dochód z **1 ha** przeliczeniowego wynosi miesięcznie **459,00 zł**.

Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczeń z pomocy społecznej poprzedzone są przeprowadzeniem przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego, którego celem jest ustalenie sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osoby lub rodziny, na podstawie wymaganej dokumentacji.

Rozstrzygnięcia w sprawach świadczeń pomocy społecznej wydawane są w formie decyzji administracyjnych. Od każdej decyzji przysługuje stronie prawo do wniesienia odwołania.

Dane te wskazują na utrzymujące się zapotrzebowanie na wsparcie w zakresie pomocy społecznej oraz konieczność dalszego dostosowywania form pomocy do zmieniających się potrzeb mieszkańców

III. WYDATKI BUDŻETOWE REALIZOWANE PRZEZ OŚRODEK

ZASIŁEK OKRESOWY:

Zasiłek okresowy jest świadczeniem adresowanym do osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, których dochód jest niższy od kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, w szczególności z powodu długotrwałej choroby, niepełnosprawności, bezrobocia lub braku możliwości uzyskania uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego.

Minimalna wysokość zasiłku okresowego wynosi 50% różnicy pomiędzy kryterium dochodowym a dochodem osoby lub rodziny.

W 2025 roku świadczenie to przyznano **36 rodzinom na łączną kwotę 70 000,00 zł**, w tym:

- 20 rodzinom z tytułu bezrobocia – 44 158,00 zł,
- 10 rodzinom z tytułu niepełnosprawności – 12 404,00 zł,
- 6 rodzinom z powodu długotrwałej choroby – 9 428,00 zł,
- 5 rodzinom z innych przyczyn – 4 010,00 zł.

ZASIŁEK STAŁY:

Zasiłek stały przysługuje osobie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, której dochód własny lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.

Maksymalna wysokość świadczenia w 2025 roku wynosiła **1 229,00 zł**.

W 2025 roku zasiłek stały wypłacono **34 osobom na łączną kwotę 397 569,00 zł**.

ZASIŁEK CELOWY I SPECJALNY CELOWY:

Zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy jest świadczeniem fakultatywnym przyznawanym na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej a w szczególności na pokrycie w części lub całości kosztów zakupu żywności, leków, leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiot. Zasiłek celowy oraz specjalny zasiłek celowy stanowią świadczenia fakultatywne, przyznawane w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby życiowej, w szczególności na pokrycie kosztów zakupu żywności, leków, leczenia, opału,

odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

W 2025 roku zasiłki celowe przyznano **22 rodzinom na łączną kwotę 13 200,00 zł**. Ponadto 1 rodzinie przyznano zasiłek celowy z tytułu zdarzenia losowego w wysokości **1 000,00 zł**.

USŁUGI OPIEKUŃCZE:

Usługi opiekuńcze stanowią zadanie własne gminy i są świadczone w miejscu zamieszkania osobom chorym, niepełnosprawnym oraz samotnym, wymagającym pomocy w codziennym funkcjonowaniu.

W 2025 roku **usługi opiekuńcze świadczone dla 3 osób**. Łączny koszt realizacji zadania wyniósł **79 792,75 zł** i został pokryty ze środków własnych gminy.

W ramach programu „Opieka 75+” usługi świadczone również dla **3 mieszkańców gminy**. Całkowity koszt programu wyniósł **21 216,40 zł**, w tym:

- dofinansowanie – 12 729,64 zł,
- wkład własny gminy – 8 486,76 zł.

SPECIALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE

W ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej Ośrodki realizowały specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Usługi te stanowią formę wsparcia dla osób mających trudności w funkcjonowaniu społecznym, w szczególności w zakresie relacji społecznych, edukacji, zatrudnienia oraz codziennego funkcjonowania. Świadczone były przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i dostosowane do indywidualnych potrzeb wynikających ze stanu zdrowia. Celem usług było m.in. ograniczenie skutków niepełnosprawności, poprawa jakości życia oraz rozwijanie umiejętności społecznych. Na realizację zadania środki zapewnia Wojewoda.

W 2025 roku z tej formy pomocy skorzystało **10 dzieci z 8 rodzin**. Łączny koszt realizacji usług wyniósł **114 480,00 zł**. Koszt jednej godziny usług wynosił **60,00 zł**.

DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ I ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY:

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, której nie można zapewnić niezbędnego wsparcia w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy kierowanie do domu pomocy społecznej oraz ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu. Zadaniem powiatu jest natomiast prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej.

W 2025 roku w domach pomocy społecznej przebywało **6 mieszkańców gminy**. Łączny koszt poniesiony przez **Gminę Roźwienica wyniósł 314 533,00 zł**.

Ponadto pracownicy socjalni sporządzali wywiady środowiskowe i kompletowali dokumentację niezbędną do kierowania osób do środowiskowych domów samopomocy.

W 2025 roku z tej formy wsparcia korzystało:

- **13 osób – Środowiskowy Dom Samopomocy w Pruchniku,**
- **5 osób – Środowiskowy Dom Samopomocy w Zalesiu z filią w Łapajówce,**
- **1 osoba – Środowiskowy Dom Samopomocy w Jarosławiu.**

PROGRAM „POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU”

Wieloletni Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024–2028 jest wieloletnim programem rządowym wspierającym gminy w realizacji zadań własnych o charakterze obowiązkowym w zakresie dożywiania.

Program skierowany jest do dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych i obejmuje pomoc w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego.

W 2025 roku w ramach programu opłacano posiłki dla **108 dzieci i młodzieży z 54 rodzin**. Pomoc przysługiwała osobom i rodzinom, których dochód nie przekraczał 200% kryterium dochodowego, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz uchwałą Rady Gminy Roźwienica.

Na realizację programu wydatkowano łącznie **131 250,00 zł**, w tym:

- **środki własne gminy – 29 044,00 zł,**
- **dotacja z budżetu państwa – 102 206,00 zł.**

W ramach tej kwoty:

- **na dożywianie dzieci przeznaczono 80 200,60 zł (108 dzieci),**
- **na dowóz posiłków i koszty organizacyjne – 15 083,29 zł,**
- **na zasiłki celowe na zakup posiłku lub żywności dla 32 rodzin – 35 966,11 zł.**

SKŁADKI ZDROWOTNE

Na podstawie art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały, które nie podlegały ubezpieczeniu z innego tytułu.

W 2025 roku składki opłacono za 28 osób na łączną kwotę 31 450,00 zł.

Ponadto opłacano składki za osoby uczestniczące w zajęciach Centrów Integracji Społecznej:

- **5 osób w Centrum Integracji Społecznej „Pawłowe Sióło” w Pawłosiole,**
- **3 osoby w Centrum Integracji Społecznej w Jarosławiu.**

Koszt składek za CIS w tym zakresie wyniósł 7 411,00 zł.

Łącznie na składki na ubezpieczenie zdrowotne wydatkowano 38 861,00 zł.

IV. POZOSTAŁE FORMY POMOCY NIEPIENIĘŻNEJ UDZIELANEJ MIESZKAŃCOM GMINY W ROKU 2025:

PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ:

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1461 z późn. zm.), do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na okres 90 dni osobom nieposiadającym ubezpieczenia zdrowotnego, spełniającym kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej.

W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach określonych w przepisach o pomocy społecznej.

W 2025 roku przeprowadzono wywiady środowiskowe, na podstawie których GOPS w Roźwienicy wydał **2 decyzje przyznające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.**

PRACA SOCJALNA

Praca socjalna należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym i jest realizowana na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym, w szczególności osób starszych, samotnych oraz niepełnosprawnych.

Pracownicy socjalni dokonują analizy i oceny zjawisk powodujących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, kwalifikują osoby i rodziny do uzyskania wsparcia oraz planują działania pomocowe. Praca socjalna realizowana jest niezależnie od dochodu osoby lub rodziny i wymaga indywidualnego podejścia. Jej celem jest wzmocnienie aktywności i samodzielności życiowej osób i rodzin oraz ich integracja ze środowiskiem lokalnym.

Działania podejmowane w ramach pracy socjalnej obejmowały m.in.: udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w rozwiązywaniu spraw życiowych osobom, które dzięki temu wsparciu są w stanie samodzielnie przezwyciężyć trudności, w szczególności osobom starszym; współpracę z placówkami ochrony zdrowia w zakresie nawiązywania kontaktu z rodziną osoby chorej oraz pomoc w uzyskaniu usług pielęgniarских w miejscu zamieszkania; podejmowanie działań na rzecz zapewnienia opieki osobom starszym i niepełnosprawnym poprzez mobilizowanie członków rodziny do sprawowania opieki lub organizowanie usług opiekuńczych.

Praca socjalna koncentrowała się również na wypracowywaniu skutecznych form wsparcia dla osób starszych, w szczególności w zakresie przeciwdziałania osamotnieniu, pomocy w prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz zwiększania zaangażowania rodziny w opiekę nad jej starszymi członkami.

W zakresie poprawy funkcjonowania osób starszych w środowisku zamieszkania pracownicy socjalni realizowali także szeroko rozumiane rzecznictwo ich interesów, w tym pomoc w uzyskaniu poradnictwa oraz wsparcia ze strony właściwych instytucji publicznych i organizacji pozarządowych.

Do najczęściej podejmowanych działań w ramach pracy socjalnej należały:

- objęcie pracą socjalną **130 rodzin,**

- realizacja kontraktów socjalnych z **4 rodzinami**,
- potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla **2 osób**,
- skierowanie **3 osób** do uczestnictwa w Centrum Integracji Społecznej w Jarosławiu,
- pomoc w przygotowaniu i złożeniu wniosków do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Jarosławiu,
- pomoc w sporządzaniu odwołań do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Rzeszowie,
- sporządzanie wywiadów środowiskowych do świadczeń opiekuńczych (zasiłek dla opiekuna, świadczenie pielęgnacyjne),
- pomoc w sporządzaniu odwołań do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w sprawach świadczenia pielęgnacyjnego,
- sporządzanie wywiadów środowiskowych do Środowiskowych Domów Samopomocy,
- pomoc w uzyskiwaniu świadczeń emerytalno-rentowych z ZUS i KRUS, w tym wypełnianie wniosków oraz kompletowanie dokumentacji,
- pomoc w uzyskiwaniu świadczeń uzupełniających dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji,
- pomoc w sporządzaniu odwołań do ZUS i KRUS,
- pomoc w wypełnianiu wniosków i kierowaniu osób do Zakładów Opiekuńczo-Leczniczych,
- kierowanie osób do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- pomoc w uzyskaniu statusu osoby bezrobotnej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jarosławiu,
- informowanie o możliwościach ubiegania się o świadczenia rodzinne, opiekuńcze, socjalne, świadczenie wychowawcze, rodzinny kapitał opiekuńczy, Kartę Dużej Rodziny,
- wskazanie **6 rodzin**, które otrzymały paczki mikołajowe dla **12 dzieci** (przygotowane przez grupę „Mototrasa Jarosław i okolice”),
- wskazanie **4 rodzin** do udziału w programie „Szlachetna Paczka”,
- działania na rzecz poprawy sytuacji materialnej poprzez pomoc w uzyskiwaniu należnych świadczeń i uprawnień (m.in. świadczenia rodzinne, świadczenia emerytalno-rentowe, dofinansowania ze środków PFRON),
- działania na rzecz poprawy stanu zdrowia, w tym organizowanie wizyt lekarskich i pielęgniarских w miejscu zamieszkania oraz pomoc w uzyskaniu miejsca w placówkach leczniczych i odwykowych,
- zapewnianie opieki osobom starszym i niepełnosprawnym poprzez aktywizowanie rodziny, organizowanie usług opiekuńczych oraz pomocy sąsiedzkiej,
- dostarczanie paczek żywnościowych w ramach POPŻ osobom potrzebującym,

- poprawa relacji rodzinnych poprzez mediacje, organizowanie dostępu do poradnictwa specjalistycznego oraz współpracę z Policją i kuratorami sądowymi,
- kierowanie wniosków do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację rodzinną,
- podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia, we współpracy z innymi służbami,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (m.in. uzyskanie dowodu osobistego, świadczeń, orzeczeń o niepełnosprawności),
- organizowanie i udzielanie poradnictwa specjalistycznego oraz kierowanie do odpowiednich instytucji (m.in. PCPR, PUP, punkt informacyjno-konsultacyjny),
- motywowanie do udziału w grupach wsparcia dla osób doświadczających przemocy oraz osób współzależnionych,
- działania w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej,
- współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz wsparcia rodzin.

Pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, realizując pracę socjalną, udzielali wsparcia ukierunkowanego na wzmacnianie i aktywizowanie osób i rodzin, rozwijanie poczucia własnej wartości, podnoszenie samooceny oraz zwiększanie zdolności do samodzielnego zaspokajania potrzeb życiowych i funkcjonowania w środowisku lokalnym.

PROJEKTY SOCJALNE

W 2025 roku zrealizowano 4 projekty socjalne:

📦 „Świąteczna Paczka Ciepła 2025”

Projekt socjalny został zrealizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy w okresie listopad–grudzień 2025 r. Celem projektu było zapewnienie wsparcia żywnościowego osobom starszym i samotnym oraz przeciwdziałanie izolacji społecznej w szczególnie wrażliwym okresie Świąt Bożego Narodzenia. Projekt był realizowany jako zadanie własne gminy w zakresie pomocy społecznej, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w szczególności art. 2, art. 3 oraz art. 7 ustawy.

W ramach projektu zrealizowano zakup oraz dystrybucję 67 paczek żywnościowych o charakterze świątecznym. Paczki zawierały produkty długoterminowe o podwyższonej jakości i wartości odżywczej, umożliwiające przygotowanie posiłków świątecznych i uzupełnienie codziennej diety seniorów.

Wsparciem w ramach projektu objęto następujące grupy mieszkańców Gminy Roźwienica:

- osoby samotne w wieku powyżej 75 lat, korzystające z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- seniorów korzystających z Klubu Senior+ (ośrodka wsparcia),
- **wszystkich mieszkańców Gminy Roźwienica w wieku 90 lat i powyżej, niezależnie od sytuacji materialnej, jako grupę o szczególnych potrzebach zdrowotnych i funkcjonalnych zamieszkałych na terenie Gminy Roźwienica.**

Projekt objął **100% osób ujętych na zatwierdzonej liście beneficjentów**, zgodnie z przyjętymi kryteriami.

Całkowity koszt realizacji projektu „Świąteczna Paczka Ciepła 2025” wyniósł **8 496,27 zł brutto** i został poniesiony zgodnie z założeniami projektu. Środki finansowe zostały przeznaczone wyłącznie na zakup produktów spożywczych stanowiących zawartość 67 paczek świątecznych dla beneficjentów. Rozliczenie finansowe zostało udokumentowane fakturami VAT oraz potwierdzeniami otrzymania paczki.

„Dzień Dziecka z profilaktyką w Gminie Roźwienica”

W dniu 6 czerwca 2025 r. zorganizowano wydarzenie profilaktyczne skierowane do uczniów klas I–III szkół podstawowych z terenu Gminy Roźwienica.

W wydarzeniu uczestniczyło **188 dzieci**.

Celem przedsięwzięcia było:

- promowanie bezpiecznych zachowań wśród najmłodszych,
- kształtowanie postaw sprzyjających przeciwdziałaniu przemocy,
- wzmacnianie umiejętności społecznych i integracji rówieśniczej,
- budowanie pozytywnego klimatu społecznego w środowisku lokalnym.

Wydarzenie miało charakter profilaktyczno-edukacyjny i stanowiło element działań wczesnej profilaktyki, skierowanej do najmłodszej grupy wiekowej.

Wyjazd do Zakładu Karnego – program profilaktyczno-edukacyjny

W 2025 roku zrealizowano projekt skierowany do uczniów klas VIII szkół podstawowych z terenu Gminy Roźwienica.

Celem projektu było podniesienie poziomu świadomości młodzieży w zakresie:

- przeciwdziałania przemocy i agresji rówieśniczej,
- konsekwencji prawnych zachowań przemocowych,
- przeciwdziałania uzależnieniom,
- kształtowania postaw odpowiedzialności i szacunku dla prawa.

W ramach projektu:

- przeprowadzono **3 spotkania profilaktyczne w Zakładzie Karnym w Przemyślu**,
- programem objęto **56 uczniów**,
- w działania zaangażowanych było **5 szkół podstawowych z terenu Gminy**.

Projekt miał charakter profilaktyki i służył wzmacnianiu świadomości konsekwencji prawnych zachowań przemocowych oraz demoralizacyjnych.

„Fabryka Świętego Mikołaja” – twórcze warsztaty profilaktyczne dla dzieci

Projekt skierowany był do uczniów publicznych szkół podstawowych z terenu Gminy Roźwienica i objął łącznie **470 dzieci**. Celem projektu było:

- rozwijanie kreatywności i kompetencji społecznych dzieci,
- promowanie zdrowego stylu życia i postaw wolnych od uzależnień,
- kształtowanie umiejętności współpracy i konstruktywnego rozwiązywania konfliktów,

- wzmacnianie czynników chroniących w środowisku szkolnym.

Działania realizowane w ramach projektu miały charakter profilaktyczno-edukacyjny i obejmowały szeroką grupę dzieci z terenu Gminy.

KARTA DUŻEJ RODZINY

Na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1512 z późn. zm.) realizowany jest ogólnopolski program wsparcia rodzin wielodzietnych.

Karta Dużej Rodziny uprawnia do korzystania z systemu zniżek i ulg w instytucjach publicznych oraz podmiotach prywatnych. Przysługuje ona niezależnie od dochodu rodzinom wychowującym co najmniej troje dzieci.

W 2025 roku:

- **6 rodzin** złożyło wnioski o przyznanie Karty (rodziny aktualnie wychowujące dzieci),
- **9 osób** – rodziców, którzy wychowali co najmniej troje dzieci,
- **5 rodzin** – wnioski o przyznanie karty dla nowego członka rodziny,
- **1 rodzina** – wniosek o uzupełnienie rodziny wielodzietnej,
- **5 rodzin** – wnioski o wydanie duplikatu, przedłużenie lub zmianę danych.

Na obsługę programu w 2025 roku otrzymano dotację w wysokości 401,00 zł.

Karta Dużej Rodziny Gminy Roźwienica

Na podstawie Uchwały Nr 315/XLIII/2014 Rady Gminy Roźwienica funkcjonowała Gminna Karta Dużej Rodziny. Program został przedłużony Zarządzeniem Wójta i obowiązywał do dnia 31 października 2025 r.

Program skierowany był do rodzin wychowujących co najmniej troje dzieci w wieku szkolnym i ma na celu wsparcie ich budżetów poprzez system ulg.

W ramach programu beneficjenci mogli korzystać m.in. z:

- 50% ulgi na wynajem sal w wiejskich domach kultury,
- 30% dofinansowania do krajowych wycieczek szkolnych,
- preferencyjnego wstępu na obiekty sportowe (pływalnia, lodowisko).

W 2025 roku:

- **wydano 27 kart,**
- **wydano 1 duplikat karty.**

Koszt realizacji programu wyniósł 7 717,13 zł.

PROGRAM „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ: EDYCJA 2025”

W związku z rosnącym zainteresowaniem osób z niepełnosprawnościami uzyskaniem wsparcia, wynikającym z ich potrzeb oraz ograniczeń w codziennym funkcjonowaniu, Gmina Roźwienica aplikowała o środki z Funduszu Solidarnościowego w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2025.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy, we współpracy z Gminą Roźwienica, realizował Program w 2025 roku. Jego celem było zapewnienie dostępności do usług asystencji osobistej poprzez wsparcie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu

codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym. Program przyczyniał się do poprawy jakości życia uczestników, w szczególności poprzez umożliwienie im możliwie niezależnego życia oraz zapewnienie pomocy adekwatnej do indywidualnych potrzeb. Dodatkowo Program umożliwiał osobom z niepełnosprawnościami udział w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych.

Z Programu mogły skorzystać:

- osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności:
 - o znacznym stopniu,
 - o umiarkowanym stopniu,
 - traktowane na równi z powyższymi, zgodnie z przepisami ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- dzieci do 16. roku życia posiadające orzeczenie o niepełnosprawności wraz ze wskazaniami dotyczącymi konieczności stałej lub długotrwałej opieki oraz współudziału opiekuna w procesie leczenia, rehabilitacji i edukacji.

W 2025 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy zatrudniał 12 asystentów na podstawie umów zlecenia. Osoby te posiadały odpowiednie doświadczenie w zakresie świadczenia usług asystenckich.

Wsparciem objęto 17 uczestników posiadających orzeczenia o umiarkowanym i znacznym stopniu niepełnosprawności. W ramach Programu zrealizowano łącznie 3 118,5 godzin usług asystenckich.

Program w całości finansowany był ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Całkowity koszt realizacji Programu wyniósł 168 040,15 zł.

PROGRAM „OPIEKA WYTCHEINIOWA” - EDYCJA 2025

W 2025 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy, we współpracy z Gminą Roźwienica, realizował resortowy Program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2025.

Głównym celem Programu było wsparcie członków rodzin oraz opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności (lub orzeczeniami równoważnymi), poprzez zapewnienie nieodpłatnej, czasowej pomocy w formie usług opieki wytchnieniowej. Na terenie Gminy Roźwienica kwalifikacja do Programu odbywała się na podstawie karty zgłoszenia, natomiast zakres i liczba godzin usług były ustalane indywidualnie, z uwzględnieniem sytuacji osoby z niepełnosprawnością, w tym stopnia i rodzaju niepełnosprawności.

W 2025 roku wsparciem objęto 8 osób, w tym 2 opiekunów powyżej 70. roku życia. W ramach programu przysługiwało 993,60 godzin opieki wytchnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej. Dzięki realizacji Programu osoby sprawujące codzienną opiekę mogły skorzystać z czasu przeznaczonego na odpoczynek, regenerację oraz załatwienie spraw osobistych.

Program był finansowany w 100% ze środków Funduszu Solidarnościowego. Łączny koszt realizacji Programu wyniósł 50 670,63 zł.

PROGRAM „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” edycja 2025

Program stanowił kontynuację działań zapoczątkowanych w ramach programu „Wspieraj Seniora” i był skierowany do osób w wieku 60 lat i więcej, które mają trudności w samodzielnym funkcjonowaniu ze względu na stan zdrowia oraz prowadzą samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkają z osobami, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Celem Programu było zapewnienie wsparcia seniorom poprzez:
rozwój usług dostosowanych do ich potrzeb,

- poprawę poczucia bezpieczeństwa,
- umożliwienie samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania,
- dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

Program został przyjęty Uchwałą Nr 96/XIII/2025 Rady Gminy Roźwienica z dnia 7 marca 2025 r., co umożliwiło pozyskanie środków z dotacji celowej budżetu państwa.

MODUŁ I – usługi sąsiedzkie

W ramach Modułu I realizowano usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich, skierowane do osób samotnych wymagających wsparcia z powodu wieku, choroby lub innych okoliczności, które nie mogły uzyskać pomocy ze strony rodziny.

Programem objęto **12 osób**, głównie samotnych mieszkańców Gminy Roźwienica. Do realizacji usług zatrudniono **10 osób** na podstawie umów zlecenia.

Łączny koszt realizacji Modułu I wyniósł 33 122,00 zł, w tym:

- dotacja: 26 497,00 zł,
- wkład własny gminy: 6 625,00 zł.

MODUŁ II – opieka na odległość

Moduł II miał na celu poprawę bezpieczeństwa oraz umożliwienie samodzielnego funkcjonowania seniorów poprzez dostęp do usług teleopieki (opasek bezpieczeństwa).

W 2025r. wsparciem objęto **10 osób**.

Pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy:

- przeprowadzili instruktaż obsługi urządzeń,
- zapewniali bieżące wsparcie seniorom,
- realizowali wizyty monitorujące w miejscu zamieszkania,
- współpracowali z podmiotem świadczącym usługę teleopieki.

PROGRAM „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” - MODUŁ II

Rzeczywista liczba osób które przystąpiły do MODUŁU II programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2025	Rzeczywista liczba zgłoszeń do dyspozytora przy użyciu opaski bezpieczeństwa	Rzeczywista wysokość środków wydatkowanych na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2025	Wysokość środków wydatkowanych na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2025 (dotacja)	Wysokość środków wydatkowanych na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2025 (wkład własny)
10	1	7 820,00zł	6 256, 00zł	1 564, 00zł

Łączny koszt realizacji zadania wyniósł 7 820,00 zł.

PROGRAM FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027 :

Program skierowany był do osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, których dochód nie przekraczał 265% kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy współpracował z Polskim Komitetem Pomocy Społecznej – Zarządem Okręgowym w Przemyślu (Magazyn w Jarosławiu) w ramach realizacji Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027. Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i obejmuje wsparcie w postaci pomocy żywnościowej (w formie paczek lub posiłków) dla osób najbardziej potrzebujących, a także możliwość udziału w tzw. działaniach towarzyszących.

W 2025 roku wsparciem objęto **351 osób**, którym wydano skierowania do odbioru artykułów żywnościowych.

V KLUB „SENIOR +”

Klub „Senior+” w Roźwienicy funkcjonuje jako ośrodek wsparcia dla osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+, zamieszkujących na terenie Gminy Roźwienica. Placówka dysponuje 12 miejscami i w 2025 roku wszystkie zostały wykorzystane.

Program „Senior+” stanowi element polityki społecznej państwa i realizuje zadania własne gminy określone w ustawie o pomocy społecznej, w szczególności w zakresie:

- poprawy jakości życia seniorów w środowisku lokalnym,
- zapewnienia wsparcia adekwatnego do potrzeb wynikających z wieku i stanu zdrowia,
- integracji społecznej oraz rozwoju działań samopomocowych,
- zwiększenia aktywności i uczestnictwa seniorów w życiu społeczności lokalnej,

- promowania idei aktywnego starzenia się.

Celem działalności Klubu było zapewnienie wsparcia osobom w wieku 60+ poprzez umożliwienie im korzystania z oferty aktywizującej społecznie, obejmującej m.in. zajęcia ruchowe (w tym kinezyterapię), edukacyjne, kulturalne, rekreacyjne oraz opiekuńcze – dostosowane do potrzeb uczestników.

Funkcjonująca infrastruktura Klubu umożliwiła seniorom aktywne spędzanie czasu wolnego, rozwijanie zainteresowań oraz angażowanie się w działania na rzecz środowiska lokalnego. Główny cel realizowany był poprzez systematyczne prowadzenie zajęć i utrzymanie bieżącej działalności Klubu „Senior+”.

W 2025 roku Klub zapewniał wsparcie dla 12 uczestników, oferując szeroki zakres działań, w tym:

- zajęcia edukacyjne, podczas których seniorzy rozwijali kompetencje cyfrowe i umiejętność korzystania z Internetu,
- warsztaty rękodzielnicze (tworzenie bukietów, wiązanek, palm, zdobienie pisanek i inne prace plastyczne),
- zajęcia kulturalno-oświatowe oraz udział w wycieczkach integracyjnych (m.in. wyjazdy do kina w Jarosławiu, zwiedzanie podziemi oraz udział w wydarzeniach teatralnych),
- organizację i wspólne obchodzenie uroczystości okolicznościowych (Dzień Seniora, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Kobiet, Dzień Matki i Ojca, urodziny),
- zajęcia ruchowe, rehabilitacyjne oraz prozdrowotne, w tym udział w zajęciach rehabilitacyjnych oraz seansach w grocie solnej w Pruchniku,
- zajęcia kulinarne i tematyczne,
- zajęcia wokalne i integracyjne, sprzyjające poprawie samopoczucia oraz budowaniu więzi społecznych.

Istotnym elementem działalności Klubu było również zaangażowanie seniorów w działania wolontariackie. Uczestnicy aktywnie włączyli się w wolontariat międzypokoleniowy, współpracując z uczniami Szkoły Podstawowej w Rudołowicach i Szkoły Podstawowej w Roźwienicy, co sprzyjało budowaniu relacji społecznych oraz wzmacnianiu poczucia sprawczości i potrzeby wśród seniorów.

Łączny koszt realizacji Programu Wieloletniego „Senior+” w 2025 roku wyniósł 78 336,00 zł, w tym:

- dotacja: 20 736,00 zł,
- wkład własny gminy: 57 600,00 zł.

VI. ZADANIA WYNIKAJĄCE Z USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

ASYSTENT RODZINY

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 49) określa formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, zasady i

formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków. Bardzo istotne znaczenie w pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, odgrywa włączenie do pracy z rodziną asystenta, który towarzyszy jej członkom, niemal na co dzień.

Asystent rodziny pełni bardzo ważną rolę w systemie wsparcia rodziny. Zajmuje się pomocą i pracą z rodziną. Celem pracy asystenta rodziny jest osiągnięcie przez rodziny podstawowego poziomu stabilności życiowej, która umożliwi jej wychowanie dzieci. Jego głównym zadaniem jest niedopuszczenie do oddzielenia dzieci od rodziny oraz podjęcie działań zmierzających do zażegnania kryzysu w rodzinie. Asystent rodziny kierowany jest do pracy z tymi rodzinami, w których sytuacja dziecka małoletniego wymaga wsparcia zewnętrznego. Potrzeba podejmowania przez niego działań pomocowych ustaje wraz z osiągnięciem przez rodzinę umiejętności samodzielnego, prawidłowego wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Rola asystenta rodziny ma istotne znaczenie, jego zadaniem jest całościowe wspieranie rodzin wychowujących dzieci, zagrożonych różnymi dysfunkcjami. Działania asystenta rodziny polegają na aktywnym wspieraniu rodziny, w której mają miejsce problemy trudne do samodzielnego pokonania przez tę rodzinę. Praca asystenta ma charakter kompleksowy.

Współpraca z asystentem odbywa się za zgodą rodziny i przy aktywnym jej udziale. Wspólnie z rodziną określa sposób wyjścia z trudnej sytuacji życiowej. Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania. Głównym celem asystentury jest podniesienie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych, prowadzenia gospodarstwa domowego, radzenia z sytuacjami dnia codziennego rodziców.

Decyzję o przydziale asystenta rodziny do danej rodziny podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie wniosku pracownika socjalnego lub na wniosek sądu. Asystent rodziny realizuje plany pracy z rodzinami za ich zgodą i przy aktywnym udziale członków rodziny, w miejscu jej zamieszkania lub miejscu przez nią wskazanym.

W 2025 roku, zatrudniony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Roźwienicy Asystent rodziny opracował i realizował plan pracy z 5 rodzinami. Praca asystenta polegała na :

1. opracowywaniu ze wszystkimi rodzinami planu pracy;
2. udzielaniu pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów socjalnych oraz wychowawczych z dziećmi;
3. prowadzeniu indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
4. współpracy z kuratorem sądowym, pedagogiem szkolnym, pracownikiem socjalnym, pielęgniarką środowiskową, z zespołem interdyscyplinarnym i grupami roboczymi

W rodzinach, gdzie była realizowana praca i udzielane wsparcie, asystent pomagał i towarzyszył między innymi w :

1. przygotowaniu i złożeniu pism urzędowych;
2. nawiązaniu kontaktów z pracownikami oświaty i poradni specjalistycznych;
3. organizowaniu wsparcia materialnego;

4. rozwiązywaniu codziennych trudności poprzez zwiększenie kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego i gospodarowania czasem wolnym;
5. poprawianiu relacji wewnątrzrodzinnych;
6. podnoszeniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych oraz budowaniu autorytetu rodziców;
7. podniesieniu higieny członków rodziny oraz estetyki wyglądu mieszkania;
8. wyrobieniu umiejętności gospodarowania budżetem domowym;
9. odbudowie zdrowych postaw psychospołecznych.
10. rozwiązywaniu problemów zadłużeń komorniczych
11. motywował do zmiany warunków mieszkaniowych, poprzez monitorowanie prac remontowych w domu zmierzających do zmiany wystroju i poprawy funkcjonowania w domu.

Efektom pracy asystenta rodziny w zakresie wspierania rodziny i zapewnienia dzieciom właściwych warunków życia i rozwoju jest:

- stopniowe podnoszenie kompetencji opiekuńczo – wychowawczych rodziców,
- zwiększenie zaangażowania rodziców w proces edukacyjny dzieci,
- utrzymywanie stałego kontaktu rodziców z wychowawcami i nauczycielami,
- poprawa umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego i zarządzania budżetem domowym,
- zapewnienie poczucia bezpieczeństwa socjalnego w rodzinach i uzyskanie stabilizacji życiowej, w tym podjęcie pracy,
- podjęcie terapii odwykowej i utrzymywanie trzeźwości,
- poprawa stanu zdrowia dzieci przez stosowanie się rodziców do zaleceń lekarskich,
- korzystanie z pomocy specjalistów w razie potrzeby,
- odbudowanie więzi rodzinnych i złagodzenie konfliktów w rodzinach,
- integracja rodzin ze środowiskiem lokalnym

Łączny koszt zatrudnienia asystenta to 87 980,13 zł

RODZINY ZASTĘPCZE

Gmina Roźwienica realizuje zadania związane z organizowaniem pomocy dzieciom pozbawionym opieki rodziców, w zakresie współfinansowania pobytu dziecka w pieczy zastępczej. Obowiązek współfinansowania pieczy zastępczej wprowadza art. 191 przedmiotowej ustawy. Zgodnie z nim gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej wspólnie z Powiatem ponosi koszty jego pobytu m.in. w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, rodzinnych domach dziecka i rodzinach zastępczych.

Finansowanie przez gminę pobytu dziecka w pieczy zastępczej wynosi:

- w pierwszym roku 10% kosztów
- w drugim roku 30% kosztów

- w trzecim i następnych latach 50% kosztów

W 2025 roku GOPS Roźwienica współfinansował pobyt **18** dzieci umieszczonych pieczy zastępczej z czego **11** dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej ponosząc koszt 105 167,95 zł oraz **7** dzieci które przybywały w instytucjonalnej pieczy zastępczej ponosząc koszt 232 066,55 zł.

Łączny koszt w 2025 r., to 337 234,50 zł.

VIII. ŚWIADCZENIA RODZINNE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych. Do zadań Ośrodka należy w szczególności przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych, ustalanie prawa do tych świadczeń, wydawanie decyzji administracyjnych oraz wypłata należnych świadczeń osobom uprawnionym. Ośrodek prowadzi również postępowania w sprawach związanych z weryfikacją uprawnień do świadczeń, kontrolą prawidłowości ich pobierania oraz podejmowaniem działań w przypadku nienależnie pobranych świadczeń.

Świadczeniami rodzinnymi są:

- zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
- świadczenie rodzicielskie,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy,
- zasiłek dla opiekuna (świadczenie będące realizacją wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 5 grudnia 2013 r., sygn. akt TK akt K 27/13).

Zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłków rodzinnych

Zasiłek rodzinny ma na celu częściowe pokrycie wydatków na utrzymanie dziecka.

Prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do tego zasiłku przysługuje:

- 1) rodzicom, jednemu z rodziców albo opiekunowi prawnemu dziecka;
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka;
- 3) osobie uczącej się.

Zasiłek rodzinny przysługuje osobom, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674 zł. W przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 764 zł.

Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami wypłacone w 2025 roku.

Rodzaje świadczeń	Liczba świadczeń	Liczba świadczeń w ramach koordynacji	Kwota świadczeń (zł)	Wysokość świadczenia
Zasiłki rodzinne z dodatkami, w tym:	4 877	0	546 085,16	-
Zasiłki rodzinne	2 887	0	326 606,85	95 zł na dziecko w wieku 0-5 r.ż. 124 zł na dziecko w wieku > 5-18 r.ż. 135 zł na dziecko w wieku > 18-24 r.ż.
Dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym:	1 990	0	219 478,31	-
z tytułu:	urodzenia dziecka	7	7 000,00	1000 zł
	opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	62	23 101,06	400 zł
	samotnego wychowywania dziecka	188	37 500,96	193 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386 zł, 273 zł w przypadku dziecka niepełnosprawnego, nie więcej niż 546 zł.
	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	410	42 670,99	90 zł na dziecko do 5 roku życia 110 zł na dziecko > 5 roku życia
	rozpoczęcia roku szkolnego	186	17 223,18	100 zł na dziecko raz w roku
	podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	427	28 261,27	113 zł – na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła 69 zł - na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła
	wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej	710	63 720,85	95 zł

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje w związku z urodzeniem się żywego dziecka w wysokości 1000 zł. Jednorazowa zapomoga przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1922,00 zł.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka wypłacona w 2025 roku.

Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń (zł)	Wysokość świadczenia
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	19	19 000,00	1 000 zł

Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, którym urodziło się dziecko, a które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego z innego tytułu. Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1000 zł miesięcznie, przez okres:

- 1) 52 tygodni – w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka;
- 2) 65 tygodni – w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci;
- 3) 67 tygodni – w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci;
- 4) 69 tygodni – w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci;
- 5) 71 tygodni – w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje od dnia:

- 1) porodu;
- 2) objęcia dziecka opieką, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10 roku życia;
- 3) przysposobienia dziecka, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10 roku życia.

Świadczenie rodzicielskie wypłacone w 2025 roku.

Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń (zł)	Wysokość świadczenia
Świadczenie rodzicielskie	114	101 345,90	1 000 zł

Świadczenia opiekuńcze

Wśród świadczeń opiekuńczych wypłacanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy wyróżniamy:

- zasiłek pielęgnacyjny;
- świadczenie pielęgnacyjne;
- specjalny zasiłek opiekuńczy;
- zasiłek dla opiekuna.

Świadczenia opiekuńcze wypłacone w 2025 roku.

Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Wysokość świadczenia (zł)	Kwota świadczeń (zł)	Osoba uprawniona
Zasiłek pielęgnacyjny	2871	215,84	619 676,64	<ul style="list-style-type: none">➤ Niepełnosprawne dziecko,➤ Osoba niepełnosprawna w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,➤ Osoba, która ukończyła 75 lat,➤ Osoba niepełnosprawna w wieku powyżej 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 r.ż.

Świadczenie pielęgnacyjne przepisy przed 2024 rokiem	1074	3287,00	3 523 198,00	<p>Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ matce bądź ojcu dziecka, faktycznemu opiekunowi dziecka, ➤ osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną, ➤ innym osobom, na których - zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego - ciąży obowiązek alimentacyjny (z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności). <p>Osobom innym niż spokrewnione w pierwszym stopniu z osobą wymagającą opieki przysługuje świadczenie pielęgnacyjne, gdy spełnione są łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rodzice osoby wymagającej opieki
--	------	---------	--------------	---

				<p>nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, - nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie ma faktycznego opiekuna dziecka ani osoby będącej rodziną zastępczą spokrewnioną lub legitymują się one orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. <p>➤ wyłącznie rodzicom lub opiekunom dzieci z niepełnosprawnością powstałą do 18 roku życia lub do 25 roku życia - w przypadku gdy dziecko było w trakcie nauki.</p>
--	--	--	--	---

<p>Świadczenie pielęgnacyjne nowe przepisy od 01-01-2024</p>	<p>408</p>	<p>3287,00</p>	<p>1 336 910,00</p>	<p>Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ matce albo ojcu, ➤ innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2809) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, ➤ opiekunowi faktycznemu dziecka, ➤ rodzinie zastępczej, osobie prowadzącej rodzinny dom dziecka, dyrektorowi placówki opiekuńczo-wychowawczej, dyrektorowi regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej albo dyrektorowi interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego - jeżeli sprawują opiekę nad osobą w wieku do ukończenia 18. roku życia legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
<p>Zasiłek dla opiekuna</p>	<p>12</p>	<p>620,00</p>	<p>7 440,00</p>	<p>Osoba, której z dniem 01.07.2013r. wygaszono prawo do świadczeń pielęgnacyjnych. W sprawie zasiłku dla opiekuna organ wszczął postępowanie na wniosek strony, złożony jednak nie później, niż w terminie do 4 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.</p>

Składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne

Za osoby uprawnione do świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz zasiłku dla opiekuna opłacane są również składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe, a także zdrowotne.

Składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne w 2025 roku.

Rodzaj składki	Kwota świadczeń (zł)	
Składka na ubezpieczenie społeczne	786 317,34	(ZUS)
	16 887,00	(KRUS)
Składka na ubezpieczenie zdrowotne	97 234,29	

Przez cały okres 2025 tutejszy Ośrodek prowadził także postępowania w zakresie weryfikacji prawa do świadczeń rodzinnych przyznanych decyzją ostateczną. Efektem tych działań było prowadzenie postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych.

Odzyskane w 2025 roku nienależnie pobrane świadczenia w kwocie 32 656,19 zł

IX. ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

Do świadczeń z funduszu alimentacyjnego ma prawo osoba uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 1000,00 zł miesięcznie. Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1209,00 zł.

W 2025 roku wpłynęło 19 wniosków o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Jedna osoba otrzymała decyzję odmowną.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacone w 2025 roku.

Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń (zł)
18	284	154 891,05

W trakcie wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego weryfikowano uprawnienie do dalszego pobierania świadczeń w przypadku zmiany w sytuacji rodziny mających wpływ na prawo do świadczeń (np. uzyskanie, utrata dochodu, zmiana liczby członków rodziny, skuteczność egzekucji, przerwanie nauki przez pełnoletniego uprawnionego).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

W roku 2025 prowadzono postępowanie wobec 17 dłużników. Postępowanie to inicjowane jest na wniosek osoby uprawnionej w przypadku bezskuteczności egzekucji lub organu właściwego wierzyciela w przypadku przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Postępowanie to ma na celu zmobilizowanie dłużnika alimentacyjnego do regulowania należności alimentacyjnych. Polega ono na współpracy organu właściwego dłużnika, organu właściwego wierzyciela, komorników sądowych oraz takich instytucji jak: policja, starostwo powiatowe, właściwe prokuratury, powiatowe urzędy pracy.

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych w 2025 roku.

Rodzaj działania	Liczba podjętych działań
Wezwanie dłużnika alimentacyjnego na wywiad oraz do złożenia oświadczenia majątkowego	10
Przeprowadzenie wywiadu oraz odebranie oświadczenia majątkowego	6
Przekazanie Komornikowi Sądowemu informacji mających wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji	6
Skierowanie wniosku do Komornika Sądowego o przyłączenie się do postępowanie egzekucyjnego	12
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny	18
Przekazanie informacji do BIK	44

Kwota zwrócona przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wyniosła w 2025 roku łącznie 42 342,48 zł (na spłatę należności głównej zaliczono kwotę 15 916,22 zł, natomiast na spłatę odsetek kwotę 26 426,26 zł). Na dochody budżetu państwa przekazano 35 976,03 zł, na dochody własne gminy wierzyciela – 6 366,45 zł.

X. ZAŚWIADCZENIA DO PROGRAMU „CZYSSTE POWIETRZE”

Program „Czyste Powietrze” jest ogólnokrajową inicjatywą mającą na celu ograniczenie zjawiska smogu. Program realizowany jest przez Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Zgodnie ze zmianami w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, które weszły w życie 1 października 2020 r., gminy zostały zobowiązane do wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, niezbędnych do ubiegania się o dofinansowanie w ramach programu „Czyste Powietrze”. Przy ustalaniu dochodu stosuje się przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Zaświadczenia wydawane są przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy po złożeniu stosownego wniosku. W 2025 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy wydał 55 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego na potrzeby uczestnictwa w programie „Czyste Powietrze”.

XII. ZAKOŃCZENIE

W 2026 roku Ośrodek będzie kontynuował realizację zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw oraz podejmował nowe inicjatywy w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, żeby instytucja pomocy społecznej była skuteczna i efektywna.

W celu umożliwienia osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są oni w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, poniżej przedstawiono potrzeby w zakresie pomocy społecznej: stałe monitorowanie i podejmowanie działań zmierzających do udzielania doraźnej pomocy mieszkańcom w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;

- ✚ kontynuowanie realizacji wszystkich zadań w zakresie pomocy społecznej w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb umożliwiających życie odpowiadających godności człowieka;
- ✚ stałe poszerzanie środowiskowego systemu wsparcia dla osób niepełnosprawnych i starszych, poprzez rozwój wsparcia w formie usług opiekuńczych, kontynuacja działalności klubu seniora, kontynuacji programów. Celem powyższych działań jest zapewnienie odpowiedniej pomocy osobom

- zależnym jak również jak najdłuższe utrzymanie seniorów i osób niepełnosprawnych w swoim miejscu zamieszkania;
- ✚ wspieranie rodzin w pełnieniu ich podstawowych funkcji, głównie w zakresie opieki i wychowywania dzieci na podstawie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zapewnienie środków w budżecie gminy na kontynuację działań na rzecz pomocy rodzinom poprzez pracę asystenta rodziny;
 - ✚ kontynuowanie i rozwijanie partnerskiej współpracy między instytucjami, podmiotami głównie ośrodkiem pomocy społecznej, a służbą zdrowia, oświatą, prokuraturą, sądem, kuratelą, policją organizacjami pozarządowymi oraz gminną komisją rozwiązywania problemów alkoholowych;
 - ✚ rozwój współpracy o charakterze ponadlokalnym, szukanie skutecznych, innowacyjnych rozwiązań;
 - ✚ utrzymanie na tym samym poziomie standardów związanych z pracą socjalną oraz realizacją wypłat świadczeń w GOPS poprzez zwiększanie kompetencji służb i reagowanie na bieżące potrzeby związane z funkcjonowaniem Ośrodka;
 - ✚ podnoszenie poziomu i doskonalenie sprawności funkcjonowania pomocy społecznej poprzez stałe podnoszenie kwalifikacji i kompetencji kadry pomocy społecznej;
 - ✚ podnoszenie bezpieczeństwa pracowników Ośrodka;
 - ✚ rozważenie możliwości zakupu samochodu (obecny ma 18 lat) bardzo często się psuje, wymaga dużych nakładów finansowych.

Podstawą do określenia potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest monitoring problemów społecznych prowadzonych na bieżąco przez Ośrodek oraz przygotowana w każdym roku diagnoza w formie oceny zasobów pomocy społecznej. Pomoc społeczna nie jest w stanie funkcjonować i skutecznie wypełniać swoich zadań bez odpowiedniego wsparcia samorządu. Tylko stała i systematyczna współpraca oraz wzajemne zrozumienie między jednostkami pozwoli na skuteczne pomaganie.

Z UP. WÓJTA
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Roźwienicy

mgr Zofia Kaciuba

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
37-565 Roźwienica 1
woj. Podkarpackie



ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ
W GMINIE ROŻWIENICA
37-565 ROŻWIENICA 1

EMAIL: ZI.ROZWIENICA@GMAIL.COM

TEL: 16 622 67 10

SPRAWOZDANIE

**z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy
Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy
Domowej dla Gminy Roźwienica na lata 2024-2030**

za rok 2025

ROŻWIENICA 2026

I. Wstęp

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024–2030 stanowi dokument strategiczny określający lokalną politykę Gminy Roźwienica w zakresie zapobiegania przemocy domowej, ochrony osób jej doznających oraz oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową.

Obowiązek opracowania i realizacji Programu wynika z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1673 późn. zm.), zgodnie z którym do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej.

Niniejsze sprawozdanie obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r. i przedstawia:

- zakres zrealizowanych działań w odniesieniu do celów szczegółowych Programu,
- analizę danych statystycznych dotyczących procedury „Niebieskie Karty”,
- efekty pracy Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grup diagnostyczno-pomocowych,
- działania profilaktyczne i edukacyjne realizowane na terenie Gminy,
- współpracę międzyinstytucjonalną,
- wnioski i rekomendacje na kolejny rok realizacji Programu.

Sprawozdanie ma charakter zarówno ilościowy (statystyczny), jak i jakościowy – przedstawia nie tylko dane liczbowe, lecz również analizę tendencji i ocenę skuteczności podejmowanych działań.

II. Charakterystyka i analiza sytuacji Gminy Roźwienica w kontekście przeciwdziałania przemocy domowej

1. Uwarunkowania lokalne

Gmina Roźwienica jest gminą wiejską, co ma bezpośredni wpływ na sposób identyfikowania i przeciwdziałania zjawisku przemocy domowej. Specyfika środowiska wiejskiego, silne więzi społeczne oraz funkcjonowanie w niewielkich społecznościach lokalnych powodują, że problem przemocy często pozostaje zjawiskiem ukrytym i ujawnianym dopiero na etapie interwencji służb.

W takich warunkach szczególnego znaczenia nabiera:

- czujność instytucji pierwszego kontaktu (Policja, Oświata, Ochrona Zdrowia, GOPS),
- skuteczna współpraca międzyinstytucjonalna,
- dostępność wsparcia specjalistycznego,

- działania profilaktyczne skierowane do dzieci i młodzieży.

Na poziom zagrożenia przemocą domową wpływają czynniki społeczne, w szczególności:

- problemy uzależnień,
- trudności opiekuńczo-wychowawcze,
- konflikty rodzinne,
- niestabilna sytuacja zawodowa części mieszkańców,
- ograniczony lokalnie dostęp do specjalistycznej pomocy psychologicznej i terapeutycznej.

W odpowiedzi na zidentyfikowane wyzwania Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024–2030 koncentruje się na czterech głównych celach strategicznych:

1. **Zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.**
2. **Zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej.**
3. **Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową.**
4. **Podniesienie poziomu kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, w celu zwiększenia jakości i dostępności świadczonych usług.**

W dalszej części sprawozdania przedstawiona zostanie szczegółowa analiza realizacji każdego z powyższych celów w roku 2025.

Cel 1: Zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej

Celem działań profilaktycznych realizowanych w 2025 roku było zwiększenie świadomości społecznej w zakresie zjawiska przemocy domowej, promowanie postaw reagowania na przemoc oraz wzmacnianie kompetencji wychowawczych i społecznych dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy Roźwienica.

Działania profilaktyczne koncentrowały się na zapobieganiu powstawaniu zjawiska przemocy poprzez edukację, budowanie prawidłowych relacji społecznych oraz wzmacnianie czynników chroniących.

1. Projekty socjalne o charakterze profilaktycznym

W 2025 roku zrealizowano 3 projekty socjalne:

-  „Dzień Dziecka z profilaktyką w Gminie Roźwienica”

W dniu 6 czerwca 2025 r. zorganizowano wydarzenie profilaktyczne skierowane do uczniów klas I–III szkół podstawowych z terenu Gminy Roźwienica.

W wydarzeniu uczestniczyło **188** dzieci.

Celem przedsięwzięcia było:

- promowanie bezpiecznych zachowań wśród najmłodszych,
- kształtowanie postaw sprzyjających przeciwdziałaniu przemocy,
- wzmacnianie umiejętności społecznych i integracji rówieśniczej,
- budowanie pozytywnego klimatu społecznego w środowisku lokalnym.

Wydarzenie miało charakter profilaktyczno-edukacyjny i stanowiło element działań wczesnej profilaktyki, skierowanej do najmłodszej grupy wiekowej.

Wyjazd do Zakładu Karnego – program profilaktyczno-edukacyjny

W 2025 roku zrealizowano projekt skierowany do uczniów klas VIII szkół podstawowych z terenu Gminy Roźwienica.

Celem projektu było podniesienie poziomu świadomości młodzieży w zakresie:

- przeciwdziałania przemocy i agresji rówieśniczej,
- konsekwencji prawnych zachowań przemocowych,
- przeciwdziałania uzależnieniom,
- kształtowania postaw odpowiedzialności i szacunku dla prawa.

W ramach projektu:

- przeprowadzono **3 spotkania profilaktyczne w Zakładzie Karnym w Przemysłu,**
- programem objęto **56 uczniów,**
- w działania zaangażowanych było **5 szkół podstawowych z terenu Gminy.**

Projekt miał charakter profilaktyki i służył wzmacnianiu świadomości konsekwencji prawnych zachowań przemocowych oraz demoralizacyjnych.

„Fabryka Świętego Mikołaja” – twórcze warsztaty profilaktyczne dla dzieci

Projekt skierowany był do uczniów publicznych szkół podstawowych z terenu Gminy Roźwienica i objął łącznie **470** dzieci. Celem projektu było:

- rozwijanie kreatywności i kompetencji społecznych dzieci,
- promowanie zdrowego stylu życia i postaw wolnych od uzależnień,
- kształtowanie umiejętności współpracy i konstruktywnego rozwiązywania konfliktów,
- wzmacnianie czynników chroniących w środowisku szkolnym.

Działania realizowane w ramach projektu miały charakter profilaktyczno-edukacyjny i obejmowały szeroką grupę dzieci z terenu Gminy.

2. Udział w kampaniach społecznych

W 2025 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy aktywnie uczestniczył w ogólnopolskich kampaniach społecznych przeciwdziałających przemocy.

Ośrodek wziął udział w kampaniach kuratorskich:

- **„19 Dni Przeciw Przemocy i Krzywdzeniu Dzieci i Młodzieży”,**

- **„16 Dni Akcji Przeciw Przemocy ze względu na płeć”.**

W ramach działań kurator zawodowy wspólnie z pracownikiem socjalnym pełnił **4 dyżury w siedzibie GOP w Roźwienicy**, umożliwiając mieszkańcom bezpośredni kontakt oraz uzyskanie informacji i wsparcia w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.

- **Kampania „Dzieciństwo bez przemocy”**

Gmina Roźwienica włączyła się w kampanię „Dzieciństwo bez przemocy”, będącą wyrazem sprzeciwu wobec krzywdzenia dzieci oraz apelem o reagowanie na wszelkie formy przemocy wobec najmłodszych. Zwieńczeniem kampanii było symboliczne podświetlenie na czerwono budynku Urzędu Gminy w Roźwienicy, co stanowiło wyraźny komunikat społeczny potwierdzający zaangażowanie samorządu w działania na rzecz ochrony dzieci.

3. Działania profilaktyczne realizowane przez placówki oświatowe

Szkoły podstawowe z terenu Gminy Roźwienica w 2025 roku prowadziły szeroko zakrojone działania profilaktyczne, ukierunkowane na **przeciwdziałanie przemocy domowej i rówieśniczej**. Działania te miały charakter **systemowy i powszechny**, obejmując zarówno **profilaktykę uniwersalną**, skierowaną do całej społeczności uczniowskiej, jak i działania rozwijające **kompetencje społeczne dzieci i młodzieży**.

Profilaktyka uniwersalna – działania dla wszystkich uczniów

W szkołach realizowano m.in.:

- **Lekcje wychowawcze** poświęcone przeciwdziałaniu agresji, przemocy psychicznej i fizycznej, nauce komunikacji bez przemocy oraz konstruktywnego rozwiązywania konfliktów.
- **Tygodnie i dni tematyczne**, promujące życzliwość, szacunek i przeciwdziałanie przemocy.
- **Warsztaty rozwijające kompetencje społeczne**, empatię, odpowiedzialność i współpracę.
- **Kampanie informacyjne**: plakaty, gazetki szkolne oraz przekazy dotyczące instytucji pomocowych i telefonów zaufania.

Działania integracyjne i prospołeczne

Szczególne znaczenie miały inicjatywy wzmacniające więzi w społeczności szkolnej:

- Aktywności **Samorządów Uczniowskich**, np. Dzień Życzliwości, Dzień Uśmiechu.
- Działalność **Szkolnych Kół Caritas** oraz akcje charytatywne i wolontariackie.
- Zajęcia **sportowe i taneczne**, stanowiące alternatywę dla zachowań ryzykownych.

Te działania wspierały **czynniki chroniące w środowisku szkolnym** i budowały **bezpieczny klimat, sprzyjający reagowaniu na przemoc.**

Łącznie bezpośrednimi działaniami profilaktycznymi realizowanymi przez GOPS i szkoły objęto co najmniej **kilkaset dzieci i młodzieży w wieku szkolnym**, co świadczy o **systematycznym i powszechnym charakterze profilaktyki w Gminie Roźwienica.**

Edukacja rodziców i budowanie świadomości społecznej

Szkoły prowadziły także **spotkania dla rodziców**, mające na celu:

- rozpoznawanie symptomów przemocy,
- reagowanie na zachowania agresywne,
- wspieranie zdrowia psychicznego dzieci.

Działania te wzmacniały **kompetencje wychowawcze rodziców** oraz zwiększały ich **świadomość w zakresie przeciwdziałania przemocy.**

Tabela. 1 Działania profilaktyczne

Kategoria działań	Liczba / Wskaźnik
Liczba uczniów objętych profilaktyką uniwersalną	ok. 470 uczniów
Liczba zrealizowanych warsztatów profilaktycznych (średnio)	45 godzin / rok / placówka
Wdrożenie standardów Ochrony Małoletnich	100% placówek
Liczba nauczycieli i pracowników przeszkolonych z procedur ochrony	ok. 120 osób
Liczba spotkań/warsztatów zorganizowanych dla rodziców	10 (min. 2 w każdej szkole)
Liczba konsultacji z psychologiem/pedagogiem szkolnym	ponad 350 godzin
Udział w ogólnopolskich kampaniach (liczba inicjatyw)	4 duże wydarzenia

Źródło: Opracowanie własne

Cel 2: Zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej

W 2025 roku działania w ramach Celu 2 koncentrowały się na zapewnieniu osobom doznającym przemocy domowej realnej, dostępnej i skoordynowanej pomocy. Wsparcie

realizowane było w ramach procedury „Niebieskie Karty”, pracy socjalnej, poradnictwa specjalistycznego oraz współpracy instytucjonalnej.

1. Skala zjawiska przemocy domowej w 2025 roku

W 2025 roku na terenie Gminy Roźwienica:

- wszczęto **9 nowych procedur** „Niebieskie Karty” (formularz NK-A),
- **1 procedura** była kontynuowana z lat ubiegłych,
- **2 przypadki** dotyczyły ponownego zdarzenia przemocy w trakcie trwania procedury „Niebieskie Karty” w rodzinach,
- **6 procedur** przejęto do prowadzenia z innych gmin,
- **1 procedurę** rozdzielono i w części przekazano do realizacji innej gminie.

Łącznie w analizowanym okresie Grupy diagnostyczno-pomocowe **prowadziły 16 procedur Niebieskie Karty.**

W ramach prowadzonych działań zidentyfikowano:

- **30 osób** doznających przemocy domowej, w tym **14 dzieci** będących świadkami przemocy,
- **12 osób** stosujących przemoc domową.

Tabela 2. Dane statystyczne

Kategoria	Liczba / Dane
Łączna liczba prowadzonych procedur w 2025 r.	16
Wszczęte nowe procedury (formularz NK-A)	9
Procedury kontynuowane z lat ubiegłych	1
Procedury przejęte z innych gmin	6
Przypadki ponownego zdarzenia przemocy w trakcie procedury	2
Łączna liczba osób doznających przemocy	30
w tym: dzieci (świadkowie/ofiary)	14
Łączna liczba osób stosujących przemoc	12

Źródło: Opracowanie własne

Dane te wskazują, że problem przemocy domowej w dalszym ciągu dotyczy znaczącej liczby rodzin i ma bezpośredni wpływ na sytuację małoletnich. Obecność dzieci

w środowisku, w którym dochodzi do przemocy, stanowi istotny czynnik ryzyka powielania negatywnych wzorców w przyszłości, co uzasadnia konieczność prowadzenia działań zarówno interwencyjnych, jak i profilaktycznych.

W 2025 roku zakończono 9 procedur „Niebieskie Karty”, natomiast 7 pozostawało w toku na dzień 31 grudnia 2025 r., co potwierdza, że działania pomocowe mają charakter długofalowy i wymagają systematycznej pracy.

2. Działalność Zespołu Interdyscyplinarnego oraz współpraca międzyinstytucjonalna

W 2025 roku Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Roźwienicy odbył 7 posiedzeń. W jego skład wchodziło 11 przedstawicieli podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, w tym reprezentanci:

1. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy,
2. Komisariatu Policji w Pruchniku,
3. Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
4. Szkół Podstawowych z terenu Gminy Roźwienica (Rudołowice, Roźwienica, Tyniowice, Węgierka, Wola Węgierska),
5. Stowarzyszenia Miłośników Historii i Tradycji Rudołowic,
6. Służby Kuratorskiej przy Sądzie Rejonowym w Jarosławiu,
7. Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Roz-Med.” w Roźwienicy.

Taki skład Zespołu zapewniał interdyscyplinarne podejście do problemu przemocy domowej oraz umożliwiał bieżącą wymianę informacji, koordynację działań i podejmowanie spójnych decyzji w sprawach rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty”.

W 2025 roku w ramach realizacji procedury „Niebieskie Karty” powoływane były Grupy diagnostyczno-pomocowe, które prowadziły bezpośrednią pracę z rodzinami dotkniętymi przemocą. W analizowanym okresie odbyło się łącznie **89 posiedzeń Grup diagnostyczno-pomocowych**, co świadczy o dużej intensywności oraz systematycznym charakterze podejmowanych działań.

Praca Grup w wielu przypadkach obejmowała wielokrotne spotkania w jednej sprawie, bieżące monitorowanie sytuacji rodzinnej, aktualizowanie planów pomocy oraz ocenę poziomu zagrożenia bezpieczeństwa osób doznających przemocy. W sytuacjach wymagających natychmiastowej reakcji podejmowano działania interwencyjne we współpracy z Policją oraz innymi instytucjami.

Działania Grup obejmowały zarówno wsparcie osób doznających przemocy, jak i oddziaływania wobec osób stosujących przemoc. Prowadzono rozmowy motywujące do podjęcia terapii, kierowano do programów korekcyjno-edukacyjnych oraz monitorowano realizację zaleceń. Szczególną uwagę poświęcano sytuacji małych dzieci pozostających w środowisku zagrożonym przemocą, analizując wpływ sytuacji rodzinnej na ich funkcjonowanie oraz podejmując współpracę z placówkami oświatowymi.

Liczba przeprowadzonych posiedzeń wskazuje, że przeciwdziałanie przemocy domowej na terenie Gminy Roźwienica ma charakter aktywny i operacyjny, a działania nie ograniczają się do formalnego prowadzenia procedur, lecz obejmują realną, systematyczną pracę z rodziną.

Cel 3: Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową

W 2025 roku działania w ramach Celu 3 koncentrowały się na podejmowaniu wobec osób stosujących przemoc domową działań korekcyjnych, edukacyjnych, prawnych oraz monitorujących. Oddziaływania realizowane były w ramach procedury „Niebieskie Karty”, współpracy z wymiarem sprawiedliwości oraz programów korekcyjno-edukacyjnych i psychologiczno-terapeutycznych.

W analizowanym okresie:

- **17 osób** skorzystało z pomocy Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego,
- **4 osoby** ukończyły programy korekcyjno-edukacyjne lub psychologiczno-terapeutyczne dla osób stosujących przemoc domową,
- **5 osób** zostało skazanych prawomocnym wyrokiem za stosowanie przemocy domowej z warunkowym zawieszeniem wykonania kary,
- **3 osoby** odbywało karę pozbawienia wolności w zakładzie karnym.

Przedstawione dane potwierdzają funkcjonowanie lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej w sposób ciągły i skoordynowany. Podejmowane działania obejmowały zarówno ochronę osób doznających przemocy domowej, jak i oddziaływania wobec osób stosujących przemoc, co pozostaje zgodne z ustawowym, systemowym modelem przeciwdziałania przemocy domowej.

W 2025 r. podejmowane oddziaływania wobec osób stosujących przemoc miały charakter wielotorowy – łączyły elementy motywacyjne, edukacyjne, terapeutyczne oraz sankcyjne. Ukończenie programów przez 4 osoby wskazuje na realne podejmowanie działań zmierzających do zmiany postaw sprawców. Jednocześnie liczba prawomocnych wyroków świadczy o skuteczności reakcji instytucjonalnej w przypadkach naruszenia prawa.

Odnotowane przypadki przemocy powracającej wskazują na konieczność dalszego wzmocnienia oddziaływań korekcyjnych oraz monitorujących.

Cel 4: Zwiększenie poziomu kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej

W 2025 roku podejmowano działania ukierunkowane na podnoszenie kwalifikacji zawodowych przedstawicieli instytucji realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej. Podnoszenie kompetencji miało na celu zwiększenie skuteczności interwencji, poprawę jakości pracy z rodziną oraz wzmocnienie oddziaływań wobec osób stosujących przemoc.

1. Podnoszenie kwalifikacji pracowników socjalnych

W okresie lipiec–sierpień 2025 r, **2 pracowników socjalnych** uczestniczyło w specjalistycznym kursie pracy ze sprawcami przemocy z wykorzystaniem metody Duluth. Szkolenie zostało zorganizowane przez Fundację Fenix, a kurs obejmował przygotowanie do pracy z osobami stosującymi przemoc domową.

2. Podnoszenie kompetencji kadry szkolnej

W 2025 r. przedstawiciele szkół uczestniczyli w szkoleniach i webinarach dotyczących:

- rozpoznawania symptomów przemocy,
- reagowania na kryzys psychiczny ucznia,
- pracy z klasą w sytuacji przemocy rówieśniczej,
- profilaktyki agresji i cyberprzemocy.

W szkołach na terenie gminy:

- 30 nauczycieli zostało przeszkolonych w zakresie przeciwdziałania przemocy,
- pedagog i psycholog uczestniczyli w specjalistycznych szkoleniach tematycznych.

Działania te przyczyniły się do zwiększenia gotowości szkół do wczesnego reagowania na sygnały zagrożenia.

3. Współpraca interdyscyplinarna

W ramach realizacji zadań:

- odbyło się **7 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego**,
- prowadzono bieżącą współpracę z Policją, Sądem, kuratorami, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz placówkami oświatowymi,
- wymieniano informacje w celu zapewnienia skuteczności działań pomocowych.

Stała współpraca międzyinstytucjonalna stanowiła istotny element podnoszenia jakości systemu przeciwdziałania przemocy.

W 2025 r. nastąpiło wzmocnienie kompetencyjne lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej. Szczególne znaczenie ma szkolenie członków Grup diagnostyczno-pomocowych, którzy pracują zarówno z osobami doznającymi przemocy, jak i osobami ją stosującymi, co zwiększa możliwości wsparcia na poziomie gminnym.

Podnoszenie kwalifikacji kadry szkolnej oraz systematyczna współpraca interdyscyplinarna przyczyniły się do zwiększenia skuteczności reagowania na zjawisko przemocy domowej.

III. Finansowanie Programu

Łączny koszt realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej w 2025 roku wyniósł **11 838,81 zł**. Środki finansowe zapewniły realizację zarówno działań profilaktycznych, jak i wsparcia bezpośredniego dla osób dotkniętych przemocą, a także funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego.

Tabela 3. Koszty realizacji Programu

Element finansowania	Kwota	Opis
Dotacja celowa z budżetu państwa	6 000,00 zł	Środki na obsługę organizacyjno-techniczną i finansową Zespołu Interdyscyplinarnego.
Środki własne gminy / inne	5 838,81 zł	Realizacja projektów socjalnych, profilaktyki w szkołach i kampanii.
ŁAMA	11 838,81 zł	

Źródło: Opracowanie własne

Podsumowanie

Realizacja zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Roźwienica w roku 2025 przyczyniła się w szczególności do zwiększenia dostępności pomocy dla osób dotkniętych przemocą oraz podniesienia świadomości społecznej na temat zjawiska przemocy w rodzinie. Poszczególne działania były dostosowane do zmieniających się potrzeb i zagrożeń. Uwzględniały w szczególności zapobieganie zjawisku przemocy poprzez systematyczną realizację różnych form oddziaływań skierowanych do społeczności lokalnej.

W 2025 roku na terenie Gminy Roźwienica funkcjonował spójny, interdyscyplinarny system przeciwdziałania przemocy domowej. Realizowane działania

obejmowały profilaktykę, interwencję, wsparcie osób doznających przemocy oraz oddziaływania wobec osób ją stosujących. Program realizowany był w sposób ciągły i zgodny z założeniami strategicznymi. Działania miały charakter kompleksowy i systemowy, a współpraca instytucjonalna stanowiła istotny element skuteczności podejmowanych interwencji.

Wnioski i rekomendacje na 2026 rok

1. Kontynuowanie i rozwijanie działań profilaktycznych w szkołach, w szczególności w zakresie przeciwdziałania przemocy rówieśniczej i cyberprzemocy.
2. Wzmacnianie oddziaływań wobec osób stosujących przemoc poprzez zwiększanie dostępności programów korekcyjno-edukacyjnych.
3. Dalsze podnoszenie kwalifikacji członków Zespołu Interdyscyplinarnego.
4. Monitorowanie zjawiska przemocy powracającej oraz obejmowanie rodzin wysokiego ryzyka długofalowym wsparciem.
5. Utrzymanie i rozwijanie działalności Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego na terenie Gminy Roźwienica, jako stałej i łatwo dostępnej formy wsparcia dla osób doznających przemocy oraz osób stosujących przemoc. Funkcjonowanie Punktu stanowi istotny element lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej i zwiększa dostępność pomocy specjalistycznej na poziomie gminnym.

Podsumowując, w 2025 roku na terenie Gminy Roźwienica funkcjonował spójny, interdyscyplinarny system przeciwdziałania przemocy domowej. Podejmowane działania miały charakter kompleksowy i obejmowały zarówno ochronę osób doznających przemocy, jak i oddziaływania wobec osób ją stosujących.

PRZEWODNICZĄCY
Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego
w Roźwienicy
Zoia Kaciuba
mgr Zoia Kaciuba

**Gminny Zespół
Interdyscyplinarny**
w Roźwienicy
37-565 Roźwienica

Projekt

1

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 19 marca 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości położonej w Woli Roźwienickiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2025.1153 z późn. zm.) w zw. z art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U.2024.1145 z późn. zm.) Rada Gminy Roźwienica uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę niezabudowanej nieruchomości z gminnego zasobu, która stanowi przedmiot własności Gminy Roźwienica położonej w miejscowości Wola Roźwienicka, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 759 o pow. 1,0092 ha (obręb Wola Roźwienicka), dla której Sąd Rejonowy w Jarosławiu V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi KW o numerze: PR1J/00079753/1 na okres lat dziesięciu w formie przetargu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Wójta


mgr inż. Magdalena Pilch
Inspektor



Uzasadnienie

W dniu 09.02.2026 r. do Wójta Gminy Roźwienica wpłynął wniosek o dzierżawę działek o numerach ewidencyjnych 759 i 763/1 położonych w Woli Roźwienickiej.

Wnioskodawczyni, prowadząca gospodarstwo rolne zajmujące się chowem koni, wystąpiła jednocześnie z prośbą o zawarcie umowy w trybie bezprzetargowym. Przedmiotowe działki stanowią mienie komunalne Gminy Roźwienica.

Działka nr 763/1 posiada obecnie uregulowany stan prawny w zakresie użytkowania i jest objęta obowiązującą umową dzierżawy zawartą do 2031 roku. W związku z powyższym, na chwilę obecną nie ma możliwości oddania tej działki w ponowną dzierżawę na rzecz innego podmiotu.

Co do działki nr 759 Wójt Gminy Roźwienica nie znajduje podstaw do zastosowania trybu bezprzetargowego, o którym mowa w art. 37 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Zgodnie z ogólnymi zasadami gospodarowania mieniem gminnym, mając na uwadze zapewnienie transparentności oraz równego dostępu do zasobów publicznych, dzierżawa wspomnianej działki może nastąpić wyłącznie w drodze otwartego postępowania przetargowego.

Projekt

2

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Więckowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2025.1153) w zw. z art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U.2024.1145 z późn. zm.) Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości z gminnego zasobu, która stanowią przedmiot własności Gminy Roźwienica położonej w miejscowości Więckowice, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 1/2 o pow. 0,6863 ha (obręb Więckowice), dla której Sąd Rejonowy w Jarosławiu V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi KW o numerze PR1J/00103279/2 w drodze przetargu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Wójta
mgr inż. Magdalena Pilch
Inspektor



Uzasadnienie

W dniu 16.02.2026 r. do Wójta Gminy Roźwienica wpłynęło podanie dotychczasowego dzierżawcy o sprzedaż działki o numerze ewidencyjnym 1/2 położonej w Wieckowicach. Po uzyskaniu pozytywnej opinii zebrania wiejskiego, Wójt Gminy Roźwienica przedkłada projekt celem podjęcia uchwały.

Projekt

3

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Rudolowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2025.1153) oraz art. 24 ust. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz.U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na nabycie do zasobu mienia komunalnego Gminy Roźwienica nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 295, położonej w miejscowości Rudolowice, gmina Roźwienica, dla której Sąd Rejonowy V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą PR1J/00012476/8.

2. Nabycie nieruchomości nastąpi na cele realizacji inwestycji celu publicznego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Wójta


mgr inż. Magdalena Pilch
Inspektor



Uzasadnienie

Nabycie przedmiotowej nieruchomości umożliwi Gminie Roźwienica skonsolidowanie terenu wokół powstającego obiektu oświatowego, co jest **niezbędne dla właściwego zagospodarowania przestrzeni szkolnej**, w tym stworzenia odpowiedniej infrastruktury towarzyszącej (np. parkingów, terenów rekreacyjnych, placów zabaw czy boiska). Jest to działanie celowe i gospodarczo uzasadnione, mające bezpośredni wpływ na zwiększenie funkcjonalności i bezpieczeństwa nowej placówki oświatowej.

W związku z powyższym, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY ROŻWIENICA
z dnia 2026 r.

**zmieniającą uchwałę Nr 91/XII/2025 w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka
"Bajkowa Kraina" w Roźwienicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798) w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1

W Statucie Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy stanowiącym załącznik do uchwały Nr 91/XII/2025 Rady Gminy Roźwienica z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy, zmienionym uchwałą Nr 93/XIII/2025 Rady Gminy Roźwienica z dnia 7 marca 2025 r., uchwałą Nr 132/XV/2025 Rady Gminy Roźwienica z dnia 27 czerwca 2025 r. oraz uchwałą Nr 223/XXIII/2025 Rady Gminy Roźwienica z dnia 29 grudnia 2025 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5 ust. 2 uchyla się pkt 11.
- 2) w § 5 po ust. 2 dodaje się ust. 2a o treści:
„2a. Dzieci uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok automatycznie na podstawie deklaracji o kontynuowaniu pobytu w Żłobku.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przygotowała: Sylwia Mazur – Dyrektor Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy

Wnioskodawca: Tomasz Kud – Wójt Gminy Roźwienica

UZASADNIENIE:

W przedstawionym projekcie uchwały uchyla się w § 5 ust. 2 pkt 11, który przewidywał, że pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci mieszkające na terenie gminy Roźwienica, które kontynuują swój pobyt w Żłobku. Zapis ten zastępuje się ust. 2a w § 5, zgodnie z treścią którego „Dzieci uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok automatycznie na podstawie deklaracji o kontynuowaniu pobytu w Żłobku” – zapis ten dotyczy zarówno dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Roźwienica jak również dzieci z innych gmin, które będą kontynuować swój pobyt w Żłobku.

Nowa regulacja obejmuje w sposób tożsamy zarówno dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Roźwienica, jak i te pochodzące z innych gmin, które będą kontynuować swój pobyt w Żłobku. Wprowadzenie powyższych zmian do statutu Żłobka będzie dla przyjętych już dzieci gwarancją ciągłości opieki do czasu ukończenia przez nie 3 roku życia, a w sytuacjach wyjątkowych do zakończenia roku szkolnego, w którym ukończą one 4 rok życia. Gwarancja miejsca w żłobku pozwala rodzicom na stabilne planowanie aktywności zawodowej, bez obawy o nagłą utratę dostępu do opieki w dotychczasowym miejscu. Zapewnienie ciągłości opieki w wybranej placówce jest kluczowe dla stabilizacji emocjonalnej dziecka, podczas gdy konieczność ponownego przystępowania do rekrutacji mogłaby zaburzyć wypracowany proces adaptacji i poczucie bezpieczeństwa najmłodszych. Eliminacja corocznej procedury rekrutacyjnej na rzecz automatycznej kontynuacji pobytu pozwala uniknąć stresu adaptacyjnego u dzieci, wynikającego ze zmiany znanego im otoczenia i opiekunów.

Według stanu na dzień sporządzania projektu uchwały tj. 23.02.2026 r. do Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy zapisanych jest 40 dzieci, w tym 16 dzieci zamieszkałych poza Gminą Roźwienica. Według stanu na dzień 31.08.2026r. minimalna liczba dzieci w naszym Żłobku powinna wynieść 46, w tym 20 dzieci spoza Gminy Roźwienica. Wstępnie szacuje się, że od września br. 28 dzieci będzie kontynuować opiekę w żłobku, z tego 12 dzieci zamieszkałych poza Gminą Roźwienica.

Liczba dzieci w Żłobku ma charakter zmienny ze względu na tryb naboru ciągłego, który pozwala na objęcie opieką kolejnych podopiecznych niezwłocznie po wpłynięciu zgłoszenia.

Dane statystyczne na dzień przygotowania projektu uchwały (dn. 23.02.2026r.):

rok	miesiąc	liczba dzieci zapisanych (na ostatni dzień miesiąca)	w tym zamieszkałe	
			Gmina Roźwienica	inna Gmina
2025	VIII	22	14	8
	IX	33	19	14
	X	35	19	16
	XI	35	20	15
	XII	37	21	16
2026	I	38	22	16
	II	40	24	16
	III	43	26	17
	IV	44	26	18
	V	45	26	19
	VI	45	26	19
	VII	45	26	19
	VIII	46	26	20

W Gminnym Żłobku „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy zostało utworzonych 48 miejsc w ramach Programu „Aktywny Maluch 2022-2029”. Zgodnie z Decyzją Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jarosławiu z dnia 01.08.2025 r. znak PZNS.9022.1.32.2025 budynek Żłobka spełnia wymagania lokalowe i sanitarne na pobyt maksymalnie 68 dzieci. W związku z tym, w przypadku większej ilości dzieci możemy przygotować dodatkowe miejsca w Żłobku (m.in. zakup leżaków, szafek na odzież, ewentualne dodatkowe zatrudnienie uzależnione od ilości dzieci). Koszty przygotowania i utrzymania dodatkowych miejsc należałoby pokryć z własnych środków oraz z opłat rodziców za pobyt (tj. 1500 zł./m-c za jedno dziecko).

Ilość miejsc w Żłobku określona jest w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy, który został wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Żłobka.

Przygotowała: Sylwia Mazur – Dyrektor Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy.

DYREKTOR
Gminnego Żłobka „BAJKOWA KRAINA”
w Roźwienicy
mgr inż. Sylwia Mazur

Projekt

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025.1153 z późn. zm.) art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2025.1483 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2026 rok:

1. Zmniejsza się plan wydatków w dziale 801 - *Oświata i wychowanie* w rozdziale 80113 - *Dowożenie uczniów do szkół* w § 4300 - *Zakup usług pozostałych* o kwotę 15 000,00 zł.

2. Zwiększa się plan wydatków w dziale 801 - *Oświata i wychowanie* w rozdziale 80113 - *Dowożenie uczniów do szkół* w § 3030 - *Różne wydatki na rzecz osób fizycznych* o kwotę 15 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica

mgr Anna Gołąb



UZASADNIENIE

Zmiany w planie wydatków Gminy Roźwienica na 2026 mają na celu zabezpieczenie potrzeb finansowych w zakresie zwrotu kosztów dowożenia uczniów do szkół przez rodziców.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.


SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb

Projekt

z dnia 19 marca 2026 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025.1153 z późn. zm.) art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2025.1483 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2026 rok:

1. Zwiększa się plan dochodów otrzymywanych z Powiatowego Urzędu Pracy na finansowanie organizowania robót publicznych o kwotę 26 700,00 zł; w tym w dziale 852 *Pomoc społeczna* w rozdziale 85219 *Ośrodki pomocy społecznej* w § 0970 *Wpływy z różnych dochodów* - o kwotę - 26 700,00 zł.

2. Zwiększa się plan wydatków na finansowanie organizowania robót publicznych o kwotę 26 700,00 zł; w tym w dziale 852 *Pomoc społeczna* w rozdziale 85219 *Ośrodki pomocy społecznej* o kwotę 26 700,00 zł; w tym;

1) w § 4010 - *Wynagrodzenia osobowe pracowników* – 22 834,20 zł;

2) w § 4110 - *Składki na ubezpieczenia społeczne* – 3 865,80 zł.

3. Zwiększa się plan dochodów otrzymywanych z tytułu częściowej odpłatności podopiecznego za pobyt w schronisku o kwotę 6 100,00 zł; w tym w dziale 852 *Pomoc społeczna* w rozdziale 85295 *Pozostała działalność* w § 0830 *Wpływy z usług* - o kwotę - 6 100,00 zł.

4. Zwiększa się plan wydatków związanych ze współpracą ze schroniskami i Centrum Integracji Społecznej o kwotę 6 100,00 zł; w tym w dziale 852 *Pomoc społeczna* w rozdziale 85295 *Pozostała działalność* o kwotę 6 100,00 zł; w tym;

1) w § 4210 - *Zakup materiałów i wyposażenia* – 3 100,00 zł;

2) w § 4300 - *Zakup usług pozostałych* – 3 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb



Uzasadnienie

Podpisanie w bieżącym roku umowy Nr UmRP.0015.26 pomiędzy Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy działającym w imieniu Starosty Jarosławskiego i Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy umożliwi zatrudnienie bezrobotnego przez okres 9 miesięcy (w tym - w okresie refundacyjnym (6 miesięcy) w wysokości maksymalnej kwoty refundacji wynagrodzenia za pełny miesiąc – 3 848,46 zł oraz maksymalnej wysokości refundacji ubezpieczeń społecznych za pełny miesiąc – 651,54 zł z uwzględnieniem okresu nieobecności spowodowanym chorobą.

W związku z umieszczeniem podopiecznego w schronisku - na okres prawie 4 miesięcy - została naliczona częściowa odpłatność za pobyt w placówce w wysokości 65 % kwoty kosztów pobytu. Odpłatność ustalona została na podstawie uchwały nr 97/X/2029 Rady Gminy Roźwienica z dnia 22 listopada 2019 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

W związku z powyższym wnosi się o przyjęcie przedstawionego projektu uchwały.


SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb

Projekt

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025.1153 z późn. zm.) art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2025.1483 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2026 rok:

1. Zmniejsza się plan wydatków w dziale 600 *Transport i łączność* w rozdz. 60016 *Drogi publiczne gminne* w §4270 *Zakup usług remontowych* o kwotę 15 000,00 zł.
2. Zwiększa się plan wydatków w dziale 600 *Transport i łączność* w rozdz. 60016 *Drogi publiczne gminne* w §4170 *Wynagrodzenia bezosobowe* o kwotę 1 000,00 zł.
3. Zwiększa się plan wydatków w dziale 600 *Transport i łączność* w rozdz. 60017 *Drogi wewnętrzne* w §4170 *Wynagrodzenia bezosobowe* o kwotę 14 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb



UZASADNIENIE

Zmiany w planie wydatków Gminy Roźwienica na 2026 rok mają na celu zabezpieczenie potrzeb finansowych na usługi wykonywane przez osoby fizyczne w zakresie dróg gminnych i wewnętrznych. Przesunięcie środków z paragrafu dotyczącego zakupu usług remontowych na wynagrodzenia bezosobowe pozwoli na sfinansowanie bieżących zadań realizowanych w ramach umów cywilnoprawnych.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025.1153 z późn. zm.) art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2025.1483 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2026 rok:

1. Zwiększa się plan dochodów otrzymywanych z Powiatowego Urzędu Pracy na finansowanie organizowania robót publicznych w dziale 750 *Administracja publiczna* w rozdziale 75023 *Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)* w § 0970 *Wpływy z różnych dochodów* - o kwotę - 45 401,95 zł.

2. Zwiększa się plan wydatków na finansowanie organizowania robót publicznych w dziale 750 *Administracja publiczna* w rozdziale 75023 *Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)* o kwotę 45 401,95 zł, w tym;

- 1) w § 4010 - *Wynagrodzenia osobowe pracowników* – 40 537,11 zł,
- 2) w § 4110 - *Składki na ubezpieczenia społeczne* – 4 864,84 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb



Uzasadnienie

Podpisanie umów pomiędzy Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy działającym w imieniu Starosty Jarosławskiego i Wójtem Gminy Roźwienica, określonych w poniższej tabeli, umożliwi zatrudnienie bezrobotnych przez okres 9 miesięcy (w tym - w okresie refundacyjnym (6 miesięcy) w wysokości maksymalnej kwoty refundacji wynagrodzenia za pełny miesiąc – 3 848,46 zł oraz maksymalnej wysokości refundacji ubezpieczeń społecznych za pełny miesiąc – 651,54 zł.

Lp.	Nr umowy	Okres obowiązywania	Ogółem – kwota dochodów (w zł)	w tym:		
				w § 4010	w § 4110	w jednostce organizacyjnej
1	UmRP.0014.26	23.02.2026 – 22.08.2026	27 000,00	23 090,76	3 909,24	Urząd Gminy Roźwienica
2	UmRP.0287.25	17.11.2025 – 16.05.2026	18 401,95	17 446,35	955,60	Urząd Gminy Roźwienica
x	Razem	x	45 401,95	40 537,11	4 864,84	Urząd Gminy Roźwienica

W związku z powyższym wnosi się o przyjęcie przedstawionego projektu uchwały.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb

Projekt

9

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025.1153 z późn. zm.) art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2025.1483 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2026 rok:

1. Zmniejsza się plan wydatków w dziale 600 *Transport i łączność* w rozdz. 60013 *Drogi publiczne wojewódzkie* w §6050 *Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych* na zadaniu pn. *Wykonanie dokumentacji projektowej planowanego przejścia dla pieszych przez drogę wojewódzką nr 880 w m. Mokra* o kwotę 25 000,00 zł.

2. Zwiększa się plan wydatków w dziale 600 *Transport i łączność* w rozdz. 60013 *Drogi publiczne wojewódzkie* w §6050 *Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych* na realizację zadania pn. *Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 880 Jarosław - Pruchnik polegającej na budowie drogi dla pieszych w miejscowości Mokra* o kwotę 50 000,00 zł.

3. Zmniejsza się plan wydatków w dziale 600 *Transport i łączność* w rozdz. 60017 *Drogi wewnętrzne* w §6050 *Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych* na zadaniu pn. *Budowa poprzez wykonanie projektu modernizacji drogi gminnej wewnętrznej w m. Mokra (obok WDK)* o kwotę 25 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica

mgr Anna Gołąb



Uzasadnienie

Zmiany w planie wydatków wynikają z konieczności zabezpieczenia środków na faktyczną realizację zadania polegającego na przebudowie drogi wojewódzkiej nr 880 Jarosław – Pruchnik w zakresie budowy drogi dla pieszych w miejscowości Mokra.

Konieczność aktualizacji budżetu wiąże się bezpośrednio ze zmienioną uchwałą w sprawie udzielenia **pomocy rzeczowej dla Województwa Podkarpackiego**. Przesunięcie środków pozwoli na płynną kontynuację inwestycji i zwiększenie jej zakresu rzeczowego.

Wprowadzone zmiany pozwolą na efektywne wykorzystanie środków budżetowych oraz przyspieszenie prac, co bezpośrednio wpłynie na poprawę komfortu i bezpieczeństwa mieszkańców.

W związku z powyższym, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

SKARBNIK
Gminy Rozwienica
mgr Anna Gołąb

Projekt

10

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Podkarpackiego

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025.1153 t.j. z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2025.1483 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się w 2026 roku z budżetu Gminy Roźwienica pomocy rzeczowej dla Województwa Podkarpackiego polegającej na opracowaniu dokumentacji technicznej na zadanie polegające na budowie chodnika w miejscowości Mokra w ramach zadania publicznego realizowanego przez Województwo Podkarpackie pn.: „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 880 Jarosław - Pruchnik polegającej na budowie drogi dla pieszych w miejscowości”.

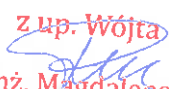
2. Planowaną wysokość pomocy rzeczowej określa się na kwotę w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł).

3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy rzeczowej określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Roźwienica a Zarządem Województwa Podkarpackiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Uchyła się Uchwałę nr 212/XXII//2025 Rady Gminy Roźwienica z dnia 19.12.2025 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Podkarpackiego.

z up. Wójta

mgr inż. Magdalena Pilch
Inspektor



Uzasadnienie

Gmina Roźwienica zobowiązała się do opracowania dokumentacji technicznej oraz poniesienia kosztów jej opracowania na zadanie polegające na budowie chodnika w miejscowości Mokra w ramach zadania publicznego realizowanego przez Województwo Podkarpackie pn.: „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 880 Jarosław - Pruchnik polegającej na budowie drogi dla pieszych w miejscowości”. Po opracowaniu dokumentacji Gmina Roźwienica przekaze ją jako pomoc rzeczową dla Województwa Podkarpackiego. Mając powyższe na uwadze, zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.