

Rożwienica, dnia 28.01.2026 r.

Pan/i

Zam.

Uprzejmie zawiadamiam, że w dniu **6 lutego 2026 r. /tj. piątek/**
o godzinie 9⁰⁰ w Świetlicy Wiejskiej w Rożwienicy odbędą się obrady
XXIV Sesji Rady Gminy Rożwienica.

W załączeniu przekazuję porządek obrad.

Z poważaniem

Przewodniczący Rady Gminy
Rożwienica

Paweł Bąk

Porządek obrad
XXIV Sesji Rady Gminy Roźwienica
w dniu 6 lutego 2026 r.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Powołanie komisji uchwał i wniosków.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Sprawozdanie z działalności wójta w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie z działalności Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
6. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie przystąpienia Gminy Roźwienica do „Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2026-2031” oraz zgłoszenia sołectwa Więckowice do udziału w programie *(projekt 1)*,
 - 2) W sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Roźwienica a Gminą Miejską Przemyśl w zakresie opieki nad zwierzętami bezdomnymi przez Schronisko w Orzechowcach *(projekt 2)*.
 - 3) w sprawie przyjęcia Programu Ostonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” Gminy Roźwienica na rok 2026 *(projekt 3)*,
 - 4) W sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Behawioralnych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2028 *(projekt 4)*,
 - 5) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 *(projekt 5)*,
 - 6) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok *(projekt 6)*,
 - 7) W sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*(projekt 7)*,
 - 8) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok *(projekt 8)*,
 - 9) W sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego *(projekt 9)*,
7. Zapytania i wolne wnioski.
8. Zakończenie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Gminy
Roźwienica

Paweł Bąk

Projekt

1

z dnia 27 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 6 lutego 2026 r.

w sprawie ~~sprawy~~ przystąpienia Gminy Roźwienica do „Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2026-2031” oraz zgłoszenia sołectwa Więckowice do udziału w Programie.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1 Postanawia się o przystąpieniu Gminy Roźwienica do „Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2026-2031”.

§ 2 Zgłasza się sołectwo Więckowice do udziału w „Podkarpackim Programie Odnowy Wsi na lata 2026-2031”.

§ 3 Gmina Roźwienica deklaruje udział w kosztach realizacji zadań w ramach „Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2026-2031” na zasadach określonych w Programie.

§ 4 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Roźwienica

Paweł Kazimierz Bąk



Uzasadnienie

Gmina Roźwienica na podstawie wniosku Rady Sołeckiej z Więckowic przystępuje do „Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2026-2031”, wnioskując o pomoc finansową ze środków Samorządu Województwa Podkarpackiego w 2026 roku.

Pomoc finansowa przeznaczona jest na realizację zadań służących rozwojowi wsi, aktywizacji społeczności lokalnych oraz poprawie jakości życia mieszkańców, zgodnie z celami Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2026-2031.

Gmina Roźwienica zgłasza sołectwo Więckowice do udziału w Programie.

Wnosi się o podjęcie przedmiotowej uchwały.

Sporządził: Beata Korzec

Projekt

2

z dnia 28 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 6 lutego 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Roźwienica a Gminą Miejską Przemyśl w zakresie opieki nad zwierzętami bezdomnymi przez Schronisko w Orzechowcach.

Na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2025 poz. 1153 z późn. zm.) Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1 Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Miejską Przemyśl, a Gminą Roźwienica w sprawie zapewnienia w roku 2026 opieki nad bezdomnymi zwierzętami pochodzącymi z terenu Gminy Roźwienica przez Gminę Miejską Przemyśl w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt w Orzechowcach stanowiącym jednostkę budżetową Gminy Miejskiej Przemyśl.

§ 2 Projekt porozumienia międzygminnego stanowi Załącznik do Uchwały.

§ 3 Porozumienie, o którym mowa w § 1 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 4 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 5 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Roźwienica

Paweł Kazimierz Bąk



z up. Wójta
mgr inż. Mirosław Piwoda
Kierownik Zespołu
Gospodarki Komunalnej

Porozumienie

sporządzone w dniu w pomiędzy:
Gminą Miejską Przemyśl – Rynek 1, 37 – 700 Przemyśl, NIP: 7952319592, REGON: 650900341,
reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Przemyśla, z upoważnienia którego działa:
Bartłomiej Barszczak – Zastępca Prezydenta Miasta,
przy kontrasygnacie Moniki Czuryk – Skarbnika Miasta Przemyśla
zwaną w dalszej treści porozumienia „**Gminą Przyjmującą**”

a

Gminą Roźwienica - Roźwienica 1, 37 – 565 Roźwienica, NIP: 7922033879, REGON: 650900387,
reprezentowaną przez Tomasza Kuda – Wójta Gminy Roźwienica,

przy kontrasygnacie Anny Gołąb - Skarbnika Gminy Roźwienica

zwanej w dalszej treści porozumienia „**Gminą Przekazującą**”,
zwanymi wspólnie „**Stronami**”,
o następującej treści:

§ 1. Na podstawie art. 10 w zw. z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 13 pkt. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), uchwały Nr Rady Miejskiej w Przemyślu z dnia r. w sprawie oraz uchwały Nr Rady Gminy Roźwienica..... z dnia r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Roźwienica a Gminą Miejską Przemyśl w zakresie opieki nad zwierzętami bezdomnymi przez Schronisko w Orzechowcach, zostaje zawarte porozumienie, którego przedmiotem jest określenie zasad i warunków przyjmowania bezdomnych psów i kotów z terenu Gminy Roźwienica oraz warunków utrzymania i zapewnienia przez Gminę Miejską Przemyśl opieki na tych zwierzętach w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt w Orzechowcach, stanowiącym własność Gminy Miejskiej Przemyśl, zwanym dalej Schroniskiem.

§ 2. 1. Gmina Przyjmująca zobowiązuje się w okresie obowiązywania niniejszego porozumienia zapewnić stanowiska, przyjęcie i utrzymanie psów i kotów z terenu Gminy Przekazującej w liczbie do 6 psów w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt w Orzechowcach.

2. Liczba psów i kotów określona w ust. 1 obejmuje także zwierzęta aktualnie przebywające w Schronisku w liczbie 5 psów, przyjętych od Gminy Przekazującej na podstawie porozumień zawartych w poprzednich latach.

3. Przez „utrzymanie psa i kota” rozumie się: zapewnienie odpowiednich warunków bytowych, wyżywienie, bieżącą opiekę, w tym weterynaryjną (odrobaczanie, odpchlenie, szczepienia ochronne, ewentualne zabiegi lecznicze), prowadzenie dokumentacji ewidencyjnej i weterynaryjnej, koszty związane z utylizacją zwłok psa lub kota, który padł lub został uśpiony w trakcie trwania porozumienia, szukanie właściciela lub adopcyjnego opiekuna dla zwierzęcia oraz zakup materiałów, wyposażenia lub usług związanych z utrzymaniem zwierząt.

4. Gmina Przekazująca zobowiązuje się do współpracy w staraniach o adopcję zwierząt poprzez: udostępnienie informacji na swojej stronie internetowej, w lokalnej prasie, propagowanie działań służących zapobieganiu bezdomności zwierząt, organizowanie akcji edukacyjnych oraz zbiórki karmy.

§ 3. 1. Roczny koszt utrzymania jednego psa w okresie obowiązywania porozumienia ustala się na kwotę 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) brutto.

2. Roczny koszt utrzymania jednego kota w okresie obowiązywania porozumienia ustala się na kwotę 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) brutto.

3. Na wykonanie powierzonego zadania Gmina Przekazująca udzieli w roku 2026 Gminie Przyjmującej dotacji celowej w kwocie 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) brutto, wyliczonej, jako iloczyn ustalonego w § 2 ust. 1 limitu ilości psów i kwoty kosztu utrzymania psa, określonego w ust. 1.

§ 4. 1. Gmina Przekazująca zobowiązuje się przekazać Gminie Przyjmującej środki finansowe określone w § 3 na rachunek bankowy Gminy Miejskiej Przemyśl nr: 89 1560 0013 2787 7120 6000 0003 – prowadzony przez VeloBank, przelewem w czterech transzach wynoszących po 7500,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy pięćset zł brutto), każda w terminach:

a) I transza: do dnia 15 marca 2026 r.;

b) II transza: do dnia 15 czerwca 2026 r.;

c) III transza: do dnia 15 września 2026 r.;

d) IV transza: do dnia 15 listopada 2026 r..

2. Wniesione opłaty, o których mowa w § 3, nie podlegają zwrotowi Gminie Przekazującej.

3. Za opóźnienie w wykonaniu obowiązku wynikającego z ust. 1 Gmina Przekazująca zapłaci Gminie Przyjmującej oprócz należności wskazanych w § 3, odsetki za opóźnienie wpłaty należności, zgodnie z art. 481 § 2 K.c.

4. Gmina Przyjmująca zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane od Gminy Przekazującej środki finansowe wyłącznie na cel określony w § 2 ust. 1 - 3.

5. W przypadku nieuregulowania przez Gminę Przekazującą wpłat należności określonych w § 3 w terminie 30 dni od dnia ich wymagalności, Gmina Przyjmująca ma prawo wypowiedzieć niniejsze porozumienie w trybie natychmiastowym.

§ 5. Szczegółowe zasady i warunki przyjmowania bezdomnych psów i kotów oraz warunki utrzymania i zapewnienia opieki:

1) zwierzęta będą dowożone do Schroniska przez Gminę Przekazującą we własnym zakresie (rozumieć przez to należy, że Gmina Przekazująca zorganizuje transport zwierząt i pokryje związane z tym koszty), oraz przekazane obsłudze Schroniska;

2) przekazane do Schroniska psy i koty powinny być w dobrym stanie zdrowia. Zwierzęta w złym stanie zdrowia, chore lub ranne wskutek wypadku komunikacyjnego lub innych przyczyn, muszą być poddane wcześniej odpowiedniemu leczeniu, niezbędnym badaniom i zabiegom weterynaryjnym (odrobaczeniu, odpchleniu, szczepieniom ochronnym, ewentualnie innym zabiegom leczniczym). W takim przypadku Gmina Przekazująca przekaze obsłudze Schroniska stosowne dokumenty weterynaryjne potwierdzające odpowiedni stan zdrowia zwierzęcia, pozwalający na przyjęcie go do Schroniska oraz potwierdzające wykonanie odpowiednich badań i zabiegów weterynaryjnych, wraz z ewentualnymi zaleceniami weterynaryjnymi dot. dalszego postępowania;

3) na okoliczność przyjęcia psa lub kota do Schroniska każdorazowo zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach protokół zawierający datę przyjęcia i dane identyfikujące zwierzę oraz podpis osoby przekazującej i osoby odbierającej zwierzę;

4) Gmina Przekazująca wyraża zgodę na zwrócenie przekazanego zwierzęcia właścicielowi, jego adopcję oraz na leczenie, łącznie z wykonaniem niezbędnych zabiegów weterynaryjnych.

W przypadku oddania zwierzęcia właścicielowi lub do adopcji bądź padnięcia zwierzęcia lub poddania zabiegowi uspienia wpłacone należności nie podlegają zwrotowi, a Gmina Przekazująca może umieścić w Schronisku kolejne zwierzęta, do wysokości limitu ustalonego w § 2 ust. 1.

5) Gmina Przyjmująca będzie zobowiązana w terminie 14 dni po zakończeniu każdego kwartału do przedstawienia rozliczenia realizacji porozumienia, w którym określi liczbę zwierząt pochodzących z terenu Gminy Przekazującej.

§ 6. 1. Gmina Przekazująca zobowiązana jest w terminie do 1 listopada 2026 r. do złożenia pisemnej informacji o rezygnacji z zawarcia porozumienia na 2027 rok w zakresie opieki nad zwierzętami bezdomnymi z terenu Gminy Przekazującej.

2. Niezłożenie pisemnej informacji o rezygnacji z zawarcia porozumienia na 2027 rok w terminie do 1 listopada 2026 r. zostanie przyjęte przez Gminę Przyjmującą, jako forma deklaracji ze strony Gminy Przekazującej o przystąpieniu do zawarcia porozumienia na kolejny rok kalendarzowy. Gmina Przyjmująca wówczas przedłoży Gminie Przekazującej porozumienie na 2027 r. celem podpisania. Gmina Przyjmująca w terminie do 1 listopada 2026 r. również może złożyć oświadczenie o niekontynuowaniu współpracy w 2027 r.

3. W przypadku rozwiązania niniejszego porozumienia bądź jego wygaśnięcia i nie zawarcia z Gminą Przyjmującą porozumienia na kolejny rok kalendarzowy, Gmina Przekazująca zobowiązuje się do odebrania na własny koszt w terminie do 30 dni od ostatniego dnia obowiązywania porozumienia wszystkich psów i kotów z terenu Gminy Przekazującej, pozostających w Schronisku.

4. Gmina Przekazująca zobowiązana jest do uregulowania należności związanych z utrzymaniem zwierząt w okresie nieobjętym porozumieniem, o których mowa w ust. 3, w kwocie, która potwierdzona będzie rozliczeniem przekazanym przez Gminę Przyjmującą. Podstawą obliczenia kosztów utrzymania zwierząt w tym okresie jest stawka dziennego utrzymania zwierzęcia, pomnożona przez ilość zwierząt, oraz przez ilość dni, w których zwierzęta przebywały w Schronisku.

5. Stawkę dziennego utrzymania jednego zwierzęcia w Schronisku w okresie nieobowiązywania porozumienia, ustala się na kwotę 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) brutto.

6. Gmina Przekazująca zobowiązuje się przekazać Gminie Przyjmującej środki finansowe określone w ust. 4 i 5 w terminie najpóźniej 30 dni od daty odbioru zwierząt ze Schroniska, na rachunek bankowy Gminy Miejskiej Przemyśl, podany w § 4 ust. 1.

7. W przypadku nieodebrania pozostawionych zwierząt w Schronisku w terminie określonym w ust. 3, Gmina Przekazująca zapłaci Gminie Przyjmującej karę umowną w kwocie 5 000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) brutto za każdego psa lub kota nieodebranego w terminie, oprócz kosztów utrzymania zwierząt zgodnie z ust. 4, 5 i 8.

8. W przypadku nie odebrania pozostawionych psów i kotów w Schronisku, Gmina Przekazująca zobowiązana będzie do ponoszenia kosztów utrzymania pozostawionych zwierząt, do czasu oddania ich do adopcji lub padnięcia, lub poddania zabiegowi uspienia, przy czym koszt utrzymania jednego zwierzęcia będzie wyliczony na podstawie stawki dziennego utrzymania jednego zwierzęcia w Schronisku, określonej w ust. 5.

§ 7. Przekazane do schroniska psy i koty poddane zostaną zabiegowi sterylizacji.

§ 8. 1. Wykonanie przedmiotu porozumienia powierza się Kierownikowi Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Orzechowcach.

2. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem zapisów porozumienia sprawuje Prezydent Miasta Przemyśla za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Przemyśle.

§ 9. Gmina Przekazująca ma prawo wizytować Schronisko przy udziale osób odpowiedzialnych za sprawowanie nadzoru nad działaniem Schroniska oraz udziale Kierownika Schroniska, w tym ma prawo zapoznać się z dokumentacją dotyczącą przekazanych z jej terenu psów i kotów do Schroniska, i zgłaszać swoje uwagi.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11. Ewentualne spory mogące wynikać z tytułu niniejszego porozumienia będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Gminy Przyjmującej, z tym, że strony porozumienia dołożą wszelkich starań, aby rozstrzygnąć je w pierwszej kolejności polubownie.

§ 12. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, w drodze aneksu do porozumienia.

§ 13. 1. Niniejsze porozumienie obowiązuje od daty podpisania porozumienia do dnia 31 grudnia 2026 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Każda ze stron porozumienia ma prawo wypowiedzenia porozumienia z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następnego po miesiącu, w którym druga strona otrzymała oświadczenie o wypowiedzeniu niniejszego porozumienia.

§ 14. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 15. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

GMINA MIEJSKA PRZEMYŚL

GMINA ROŻWIENICA

PROJEKT

UCHWAŁA NR

Rady Gminy Roźwienica

z dnia

**w sprawie przyjęcia Programu Ośłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” Gminy
Roźwienica na rok 2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), w związku z art. 17 ust. 2 pkt 2a oraz pkt 4, art. 50 ust. 6, 6a i 6b oraz art. 115 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.),

Rada Gminy Roźwienica uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwala się Program Ośłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” Gminy Roźwienica na rok 2026, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Program realizowany będzie przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Z UP. WÓJTA
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Roźwienicy

mgr Zofia Kaciuba

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr Rady Gminy Roźwienica
z dnia

**PROGRAM OSŁONOWY
„KORPUS WSPARCIA SENIORÓW”
GMINY ROŻWIENICA NA ROK 2026**

§ 1. Wstęp i diagnoza lokalna

Program Osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” Gminy Roźwienica na rok 2026, zwany dalej „Programem”, stanowi element lokalnej polityki społecznej i jest realizowany w ramach rządowego Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026. Program jest odpowiedzią na wyzwania wynikające z postępujących procesów demograficznych, w szczególności starzenia się społeczeństwa oraz wzrostu liczby osób w wieku 60 lat i więcej, wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Program wpisuje się w zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej i ma na celu zapewnienie seniorom możliwości jak najdłuższego, bezpiecznego i samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania, przy jednoczesnym ograniczaniu ryzyka izolacji społecznej, osamotnienia oraz zagrożeń zdrowotnych.

Istotą Programu jest rozwój działań środowiskowych i samopomocowych, opartych na potencjale lokalnej społeczności, a także wykorzystanie nowoczesnych rozwiązań technologicznych w postaci teleopieki. Program zakłada elastyczne formy wsparcia, dostosowane do indywidualnych potrzeb seniorów, uzupełniające lub zastępujące tradycyjne formy opieki instytucjonalnej.

Na terenie Gminy Roźwienica obserwuje się systematyczny wzrost liczby mieszkańców w wieku poprodukcyjnym. Znaczną grupę stanowią osoby samotne lub prowadzące jednoosobowe gospodarstwa domowe, często zmagające się z chorobami przewlekłymi, ograniczeniami ruchowymi oraz utrudnionym dostępem do bieżącej pomocy ze strony rodziny.

W 2025 roku Gmina Roźwienica realizowała Program „Korpus Wsparcia Seniorów” w obu modułach. W ramach Modułu I wsparciem objęto 12 seniorów, a usługi sąsiedzkie

świadczone były przez 10 osób z ich najbliższego otoczenia. W ramach Modułu II zakupiono 10 opasek bezpieczeństwa wraz z abonamentem umożliwiającym całodobową teleopiekę. Realizacja programu potwierdziła skuteczność tej formy wsparcia, zarówno w zakresie poprawy bezpieczeństwa seniorów, jak i zwiększenia ich poczucia samodzielności.

Zidentyfikowane potrzeby seniorów oraz pozytywne doświadczenia z realizacji programu w latach poprzednich uzasadniają konieczność kontynuacji Programu Osłonowego w 2026 roku.

§ 2. Podstawa prawna Programu

Program Osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” Gminy Roźwienica na rok 2026 jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, dotyczącym realizacji zadań własnych gminy polegających na podejmowaniu innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych, w tym na tworzeniu i realizacji programów osłonowych.

Program stanowi instrument lokalnej polityki społecznej Gminy Roźwienica, ukierunkowany na wspieranie osób starszych oraz wzmacnianie ich bezpieczeństwa i samodzielności w środowisku zamieszkania, w szczególności poprzez realizację działań przewidzianych w rządowym Programie „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026.

Zakres terytorialny Programu obejmuje mieszkańców Gminy Roźwienica spełniających kryteria określone w Programie.

§ 3. Cele Programu

Celem głównym Programu jest poprawa jakości życia oraz zwiększenie bezpieczeństwa seniorów w wieku 60 lat i więcej zamieszkujących na terenie Gminy Roźwienica.

Cele szczegółowe Programu obejmują:

1. Zapewnienie wsparcia w codziennym funkcjonowaniu seniorów poprzez rozwój usług sąsiedzkich,
2. Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa seniorów poprzez zapewnienie dostępu do usług teleopieki,
3. Przeciwdziałanie samotności i izolacji społecznej osób starszych,
4. Wspieranie samodzielności seniorów w ich miejscu zamieszkania.

§ 4. Adresaci Programu

Adresatami Programu są osoby w wieku 60 lat i więcej zamieszkujące na terenie Gminy Rożwienica, mające trudności w samodzielnym funkcjonowaniu ze względu na wiek lub stan zdrowia, prowadzące jednoosobowe gospodarstwa domowe lub mieszkające z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

§ 5. Zakres przedmiotowy Programu

Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. i obejmuje realizację dwóch komplementarnych modułów wsparcia, odpowiadających na zróżnicowane potrzeby osób starszych zamieszkujących na terenie Gminy Rożwienica. Zakres Programu został zaplanowany w sposób umożliwiający elastyczne dopasowanie form pomocy do indywidualnej sytuacji zdrowotnej, rodzinnej i społecznej seniorów.

1. Moduł I – Wspieranie gminy w zakresie rozwoju działań samopomocowych poprzez uruchomienie i utrzymanie usług opiekuńczych świadczonych w formie usług sąsiedzkich.

Moduł I ukierunkowany jest na wzmacnianie lokalnych form wsparcia środowiskowego oraz rozwój działań samopomocowych, opartych na potencjale społeczności lokalnej. Jego celem jest umożliwienie osobom starszym jak najdłuższego, bezpiecznego i godnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania poprzez zapewnienie wsparcia dostosowanego do ich indywidualnych potrzeb, z wykorzystaniem zasobów najbliższego otoczenia. Moduł I polega na organizowaniu i świadczeniu usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich dla osób w wieku 60 lat i więcej, które z uwagi na wiek, stan zdrowia lub ograniczoną sprawność wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, jednak nie wymagają całodobowej lub specjalistycznej opieki. W szczególności obejmują one osoby samotne, samotnie gospodarujące lub pozostające w środowisku rodzinnym, w którym nie jest możliwe zapewnienie wystarczającej pomocy odpowiadającej ich potrzebom.

Zakres usług sąsiedzkich obejmuje w szczególności:

1. pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, w tym pomoc w przygotowaniu posiłków, utrzymaniu porządku w miejscu zamieszkania oraz załatwianiu spraw dnia codziennego,

2. podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną niewymagającą specjalistycznych kwalifikacji,
3. wsparcie w utrzymywaniu kontaktów z otoczeniem, mające na celu przeciwdziałanie izolacji społecznej, osamotnieniu oraz marginalizacji osób starszych.

Usługi sąsiedzkie świadczone są przez osoby niespokrewnione z najbliższego otoczenia seniora, które posiadają jego zaufanie, co sprzyja budowaniu relacji opartych na poczuciu bezpieczeństwa, ciągłości wsparcia oraz wzmacnianiu więzi społecznych w środowisku lokalnym.

Przyznanie usług sąsiedzkich następuje w drodze decyzji administracyjnej, po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej oraz aktami prawa miejscowego obowiązującymi na terenie Gminy Roźwienica.

2. Moduł II – Wspieranie gminy w realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwość samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

Realizacja Programu w zakresie Modułu II polegać będzie na zakupie usługi obsługi systemu teleopieki dla opasek bezpieczeństwa zakupionych przez Gminę Roźwienica w 2025 roku w ramach realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 oraz na zapewnieniu dostępu do tych urządzeń osobom starszym spełniającym kryteria udziału w Programie.

Wsparciem w ramach Modułu II objęci zostaną seniorzy w wieku 60 lat i więcej, którzy mają trudności z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, w szczególności osoby prowadzące jednoosobowe gospodarstwa domowe lub zamieszkujące z osobami bliskimi, które z uwagi na własne ograniczenia nie są w stanie zapewnić im wystarczającej pomocy w codziennym funkcjonowaniu, w zakresie odpowiadającym ich indywidualnym potrzebom. Przyznanie pomocy w ramach Modułu II nie jest uzależnione od kryterium dochodowego i odbywa się zgodnie z mechanizmem udzielania pomocy określonym w rządowym Programie „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026, bez wydawania decyzji administracyjnej oraz bez konieczności przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego. Do udziału w Programie w pierwszej kolejności kwalifikowane będą osoby samotne oraz osoby samotnie gospodarujące.

„Opaska bezpieczeństwa” lub inne urządzenie bezpieczeństwa wykorzystywane w ramach Programu zapewnia bieżące monitorowanie stanu bezpieczeństwa seniora oraz możliwość

natychmiastowego wezwania pomocy w sytuacjach zagrożenia i bezpośrednie połączenie z centralą obsługi systemu teleopieki.

Po odebraniu zgłoszenia dyspozytor centrum obsługi (np. ratownik medyczny, opiekun medyczny, pielęgniarz) dokonuje oceny sytuacji i podejmuje decyzję o sposobie udzielenia pomocy seniorowi. W zależności od charakteru zdarzenia dyspozytor może zapewnić wsparcie emocjonalne, powiadomić osoby z najbliższego otoczenia seniora (rodzinę, sąsiadów, opiekunów), skierować do interwencji pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy (np. pracownika socjalnego lub opiekunkę środowiskową) bądź wezwać odpowiednie służby ratunkowe.

Urządzenia wykorzystywane w ramach Programu są dostosowane do potrzeb osób w wieku 60 lat i więcej, w szczególności cechować się prostotą obsługi, czytelnością oraz ergonomią, sprzyjającą codziennemu użytkowaniu.

Mechanizm udzielania pomocy zarówno w ramach Modułu I, jak i Modułu II, jest tożsamy z rozwiązaniami przewidzianymi w rządowym Programie „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026.

§ 6. Realizator Programu

Realizatorem Programu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy, który odpowiada za organizację, koordynację, monitoring oraz sprawozdawczość z realizacji Programu.

§ 7. Finansowanie Programu

Program finansowany będzie ze środków własnych Gminy Roźwienica oraz ze środków dotacji celowej z budżetu państwa, zgodnie z art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Wysokość dotacji może wynieść do 80% kosztów realizacji Programu, przy zapewnieniu co najmniej 20% wkładu własnego gminy.

§ 8. Monitoring i sprawozdawczość

Z realizacji Programu sporządzane będzie sprawozdanie roczne, przekazywane do Wojewody Podkarpackiego za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Statystycznej, w terminach określonych w rządowym Programie „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026.

§ 9. Postanowienia końcowe

Program Osłonowy stanowi podstawę do ubiegania się przez Gminę Rożwienica o środki z budżetu państwa na realizację Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w 2026 roku i jest dokumentem spójnym z obowiązującymi przepisami prawa oraz lokalnymi potrzebami społecznymi.

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Oślonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” Gminy Roźwienica na rok 2026 jest zasadne i wynika z konieczności kontynuacji działań z zakresu wsparcia osób starszych, odpowiadających na zidentyfikowane potrzeby społeczne mieszkańców gminy.

Gmina Roźwienica, realizując zadania własne w zakresie pomocy społecznej, zobowiązana jest do podejmowania działań służących zapewnieniu wsparcia osobom wymagającym pomocy, w szczególności osobom w wieku 60 lat i więcej, które z uwagi na wiek, stan zdrowia lub sytuację rodzinną mają trudności w samodzielnym funkcjonowaniu. Zjawiska demograficzne, w tym systematyczny wzrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym, a także rosnąca liczba seniorów samotnych lub prowadzących jednoosobowe gospodarstwa domowe, uzasadniają potrzebę rozwijania lokalnych form wsparcia środowiskowego.

Program Oślonowy na rok 2026 zakłada realizację dwóch komplementarnych modułów wsparcia: usług sąsiedzkich oraz opieki na odległość (teleopieki). Takie podejście umożliwia elastyczne dostosowanie form pomocy do indywidualnych potrzeb seniorów oraz zapewnia spójność działań prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy. Program sprzyja utrzymaniu osób starszych w środowisku zamieszkania, ograniczając jednocześnie konieczność korzystania z całodobowych form opieki instytucjonalnej.

Realizacja Programu finansowana będzie ze środków własnych Gminy Roźwienica oraz z dotacji celowej z budżetu państwa, zgodnie z art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Przyjęcie Programu Oślonowego stanowi zatem warunek formalny umożliwiający pozyskanie środków zewnętrznych na realizację działań wspierających seniorów w 2026 roku.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Oślonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” Gminy Roźwienica na rok 2026 jest w pełni uzasadnione.

PROJEKT 4

UCHWAŁA NR
Rady Gminy Roźwienica
z dnia

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych, Behawioralnych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2028**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 4¹ ust. 1-2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.)

Rada Gminy Roźwienica uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Behawioralnych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2028 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2026 roku.



Z UP. WÓJTA
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Roźwienicy
mgr Zofia Kaciuba

Załącznik
do Uchwały nr
Rady Gminy Rożwienica
z dnia r.



**Gminny Program
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych, Behawioralnych
oraz Przeciwdziałania Narkomanii
na lata 2026-2028**

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.);
4. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.);
5. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1673);
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 roku w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2026 (Dz.U. z 2021 r. poz. 642);
7. Uchwała nr 195/XXI/2021 Rady Gminy Roźwienica z dnia 27.04.2021 roku w sprawie przyjęcia do realizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w gminie Roźwienica na lata 2021-2026.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Behawioralnych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2028 określa działania gminy w zakresie ochrony i promocji zdrowia mieszkańców poprzez ograniczenie szkód związanych z nadużywaniem alkoholu, narkotyków, substancji psychoaktywnych a także z uzależnieniami behawioralnymi, wskazuje źródła finansowania zadań, podmioty odpowiedzialne za realizację i współpracę z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Program jest dostosowany do specyfiki problemów występujących na terenie gminy Roźwienica i uwzględnia lokalne możliwości realizacji pod kątem prawnym, administracyjnym i ekonomicznym. Zadania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, mają charakter długofalowy i stanowią kontynuację wcześniej podejmowanych działań, co w dużym stopniu warunkuje ich skuteczność.

Alkoholizm – to przewlekła choroba charakteryzująca się silnym i trudnym do opanowania pragnieniem picia alkoholu, utrata kontroli nad ilością i częstotliwością picia, kontynuowaniem spożycia mimo świadomości szkód zdrowotnych, psychicznych, i społecznych. Nadużywanie

napojów alkoholowych stanowi jeden z problemów w naszym społeczeństwie. Rozmiar problemu nie respektuje płci, stanu majątkowego czy intelektualnego.

Narkomania – to choroba złożona polegająca na uzależnieniu chorego od substancji psychoaktywnych. Narkomania charakteryzuje się tzw. Głodem narkotycznym, przymusem zażywania środków odurzających, chęcią zdobycia narkotyku za wszelką cenę i wszystkimi sposobami.

Uzależnienia behawioralne – to uzależnienia od konkretnej czynności, a nie substancji, charakteryzuje się niekontrolowana potrzeba powtarzania pewnych zachowań mimo świadomości ich negatywnych konsekwencji. Osoby uzależnione odczuwają przymus wykonywania czynności, która przynosi chwilową ulgę, ale szybko pojawia się po niej potrzeba powtórzenia, a jej brak prowadzi do frustracji, niepokoju i objawów podobnych do zespołu odstawienia.

Program zawiera zadania własne gminy wynikające z art. 4¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi opiera się na wytycznych Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom oraz Narodowym Programie Zdrowia.

W związku z powyższym większość kompetencji i środków finansowych związanych z profilaktyką alkoholową jest zlokalizowanych na poziomie samorządów gmin. To właśnie samorządy gmin mają obowiązek podjęcia działań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Gmina z racji dysponowania wiedzą o problemach swoich mieszkańców oraz dostępnych zasobach, może przedsięwziąć środki zaradcze oraz naprawcze skierowane do społeczności. Działania te ujęte są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Behawioralnych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2028.

Zadania i cele określone w programie są inicjowane i realizowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołaną przez Wójta Gminy Roźwienica. Istotą tego programu jest skoordynowana pomoc wszystkim zagrożonym. Pomoc - to znaczy minimalizowanie skutków alkoholizmu, narkomanii, nikotynizmu, przemocy oraz przede wszystkim zapobieganie i profilaktyka. Profilaktyka, jako zespół działań przeciwdziałających zagrożeniom, których wystąpienie lub potęgowanie w przyszłości wydaje się wysoce prawdopodobne, powinna koncentrować się szczególnie na wspieraniu głównych czynników chroniących tj. na edukacji, uświadamianiu i wskazywaniu alternatywnych sposobów radzenia sobie z sytuacją trudną, konfliktową, jak skutecznie bez używek rozładować napięcie i rodzącą się agresję, na wyrabianiu umiejętności mówienia „nie” w sytuacjach, gdy młody człowiek jest poddany presji otoczenia (zwłaszcza kształtowanie silnej więzi rodzinnej,

rozwijanie zainteresowań nauką szkolną, sportem, aktywnym spędzaniem czasu wolnego, wzmacnianie gotowości do respektowania norm i wartości). Program ten adresowany jest do osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, narkotyków i innych używek oraz wszystkich, którzy poprzez występowanie zjawiska uzależnienia doświadczają przemocy w rodzinie. Problemy wynikające z tych patologii obejmują swoim zasięgiem całą populację. Osobnym, szczególnym podmiotem, na który powinno się nakierować wzmożone działania to ci, którzy z racji wieku dopiero zaczynają stawać przed wyborami dotyczącymi ilości i częstotliwości picia, czyli dzieci i młodzież. Młodzi ludzie mają tendencje do podejmowania różnorodnych zachowań ryzykownych dla zdrowia - używanie różnych substancji psychoaktywnych, podejmowanie ryzykownych zachowań seksualnych itp. Warto podkreślić, że właśnie alkohol jest najbardziej rozpowszechnioną substancją psychoaktywną wśród młodzieży, a piwo najczęściej spożywanym napojem alkoholowym.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Behawioralnych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2028 określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki oraz minimalizowania szkód społecznych i indywidualnych wynikających z nadużywania substancji psychoaktywnych. Stanowi również przewodnik dla ludzi i instytucji pragnących zaktywizować swe działania w tej dziedzinie.

ROZDZIAŁ I

DIAGNOZA SYTUACJI W GMINIE ROŻWIENICA W ASPEKCIE PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH, NARKOTYKOWYCH I ZWIĄZANYCH Z INNYMI UŻYWKAMI

Diagnoza problemów w zakresie uzależnień stanowi kluczowy element planowania lokalnej polityki profilaktycznej. Pozwala określić skalę zjawiska, zidentyfikować jego uwarunkowania oraz określić rzeczywisty poziom występowania uzależnień na terenie gminy oraz ich wpływ na mieszkańców.

Rynek napojów alkoholowych na terenie gminy Roźwienica w roku 2025

Na podstawie uchwały Rady Gminy Roźwienica nr 270/XXXVI/2018 z dnia 9 sierpnia 2018 w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Roźwienica maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż

napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży lub poza miejscem sprzedaży (Dz. U. Woj. 2018 poz. 3633).

Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych określona przez Uchwałę rady gminy (stan na 31 grudnia 2025)								
Poza miejscem sprzedaży (sklepy)				W miejscu sprzedaży				
Według zawartości alkoholu				W miejscu sprzedaży (lokale gastronomiczne)				
Do 4,5 % (oraz piwa)	Od 4,5 % do 18 % (bez piwa)	Pow. 18%	Razem	Do 4,5% (oraz piwa)	Od 4,5% do 18 % (bez piwa)	Pow. 18%	Razem	Ogółem (Suma kolumn 4+ 8)
30	25	25	80	6	6	6	18	98

Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych w gminie Roźwienica (stan na 31 grudnia 2025)

Przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (sklepy)	13
Przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (lokale gastronomiczne)	2

Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 18 % w gminie Roźwienica (stan na 31 grudnia 2025)

Przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (sklepy)	10
Przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (lokale gastronomiczne)	1

Uznaje się, że kluczową rolę w ograniczaniu dostępności alkoholu odgrywają:

1. konsekwentny system kontroli rynku obrotu napojami alkoholowymi,
2. konsekwentne egzekwowanie przepisów ustawy związanych z zakresem reklamy alkoholu,
3. systematyczna edukacja sprzedawców w dziedzinie szkód związanych z piciem alkoholu przez młodzież,

4. koncentracja na wszechstronnych oddziaływaniach profilaktycznych wśród dzieci i młodzieży,
5. ścisła współpraca z instytucjami skupiającymi dzieci i młodzież w celu promowania aktywnego, zdrowego stylu życia.

Czynniki ograniczające realizację zadań:

1. niewłaściwe zaangażowanie obywateli w rozwiązywanie problemów kryzysowych, wykazywanie przez część społeczeństwa obojętności na występujące zjawiska patologiczne takie jak: przemoc domowa u sąsiadów, krzywdzenie dzieci, zakłócanie porządku publicznego, agresja wobec przechodniów,
2. sprzedaż alkoholu nieletnim i nietrzeźwym,
3. łatwy dostęp do alkoholu,
4. niewystarczająca współpraca placówek służby zdrowia z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie wskazywania osób nadużywających alkoholu, pijących szkodliwie lub doświadczających przemocy będąca skutkiem nadużywania alkoholu o wszczęcie postępowania zmierzającego do motywowania do leczenia odwykowego.

Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Roźwienicy (GKRPA) odgrywa kluczową rolę w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów wynikających z nadużywania alkoholu. Analiza działań Komisji, w tym liczby zgłoszeń, prowadzonych procedur pozwala określić rzeczywistą skalę zjawiska oraz obszary wymagające wzmocnienia działań profilaktycznych.

Liczba wniosków, które wpłynęły do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Roźwienicy o podjęcie działań w przedmiocie uzależnienia w latach 2022-2025

Lata	2022	2023	2024	2025
Liczba wniosków	12	10	7	6

W analizowanym okresie liczba wniosków kierowanych na komisję charakteryzuje się zmiennością obejmując naprzemienne wzrosty i spadki. Po okresach obniżonej liczby wniosków obserwuje się ponownie ich zwiększenie. Dane te wskazują na brak stabilizacji

procesu zgłaszania spraw, co wymaga konieczności dalszego monitorowania procesu, aby zidentyfikować potencjalne czynniki wpływające na dynamikę zgłoszeń.

Liczba osób, które Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Roźwienicy skierowała na badanie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu w latach 2022- 2025

Lata	2022	2023	2024	2025
Liczba wniosków	6	5	4	3

Analiza danych dotyczących liczby osób skierowanych na badania biegłych w ostatnich latach wskazuje tendencję spadkową, co może świadczyć o zmniejszającej się liczbie poważnych problemów alkoholowych wymagających interwencji oraz skuteczności działań profilaktycznych i edukacyjnych realizowanych przez gminę.

Pomoc specjalistyczna w gminie Roźwienica - Punkt Informacyjno - Konsultacyjny w Roźwienicy.

W gminie Roźwienica funkcjonuje Punkt Informacyjno – Konsultacyjny, który oferuje pomoc osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Ze wsparcia specjalisty korzystają osoby, które doświadczają silnego stresu, problemów rodzinnych, przemocy domowej, problemów związanych z uzależnieniem od alkoholu oraz innych nałogów, a także rodziny, gdzie występują w/w problemy. Celem porad jest pomoc w uświadomieniu sobie problemu uzależnień, zmotywowanie do podjęcia leczenia oraz udzielenie wsparcia emocjonalnego w trudnym procesie wychodzenia z nałogu, jak również wsparcie osób współuzależnionych i doznających przemocy.

Lata	2024	2025
Liczba rodzin	20	17

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy stanowi jedno z kluczowych źródeł informacji o skali i charakterze problemów uzależnień na terenie gminy Roźwienica. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy współpracuje z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Roźwienicy, Policją, szkołami z terenu gminy Roźwienica zapewniając kompleksową pomoc osobom dotkniętym problemem alkoholowym.

ROZDZIAŁ II

I. Cel główny Programu

Głównym celem Programu jest ograniczenie skali problemów wynikających z używania alkoholu, narkotyków oraz innych substancji psychoaktywnych, a także przeciwdziałanie uzależnieniom behawioralnym i minimalizowanie ich negatywnych skutków społecznych, zdrowotnych i rodzinnych. Cel ten realizowany jest poprzez prowadzenie skoordynowanych działań profilaktycznych, terapeutycznych, edukacyjnych i interwencyjnych na terenie Gminy Roźwienica. Program jest zgodny z celem strategicznym Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021–2026, którym jest zwiększenie liczby lat przeżytych w zdrowiu oraz zmniejszenie społecznych nierówności w zdrowiu. Cele operacyjne Narodowego Programu Zdrowia obejmują w szczególności profilaktykę oraz rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi oraz innymi zachowaniami ryzykownymi.

II. Cele szczegółowe Programu

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych oraz osób zagrożonych uzależnieniem.
2. Udzielanie pomocy rodzinom w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe oraz ochrona dzieci i młodzieży
3. Profilaktyka i edukacja społeczna- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz narkotykowych.
5. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej
6. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 132 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem o charakterze oskarżyciela publicznego.

III. Zadania Programu

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób z uzależnieniami.

Działania w ramach tego obszaru ukierunkowane są na zapewnienie osobom uzależnionym oraz ich rodzinom realnego dostępu do specjalistycznej pomocy. Zadania realizowane będą poprzez:

- Informowanie o dostępnych placówkach leczenia uzależnień, udzielanie pomocy w podjęciu dobrowolnego leczenia,
- Podejmowanie przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych czynności zmierzających do orzeczenia obowiązku leczenia wobec osoby uzależnionej od alkoholu,
- Opłacanie kosztów sądowych, kosztów zespołu biegłych wydających opinie w przedmiocie uzależnienia od alkoholu poszczególnych osób wobec których skierowano wnioski o leczenie odwykowe,
- Zapewnienie wsparcia psychologiczno – terapeutycznego, prawnego dla osób uzależnionych, członków rodzin osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków, uzależnień behawioralnych, przemocy (w tym wynagrodzenie zatrudnionych specjalistów).
- Zapobieganie problemom wynikającym z picia alkoholu przez osoby starsze, poprzez udział w warsztatach, zajęciach edukacyjnych, konferencjach.

2. Udzielanie pomocy rodzinom w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe oraz ochrona dzieci i młodzieży.

Zadania w tym zakresie mają na celu ograniczenie negatywnych skutków uzależnień w rodzinie oraz zapewnienie bezpieczeństwa i wsparcia dzieciom i młodzieży. Realizacja obejmuje:

- Realizacja działań podnoszących kompetencje i wspierających osoby pracujące z rodzinami z problemem alkoholowym, narkomanii, przemocy domowej, uzależnień behawioralnych (m.in. nauczyciele, pracownicy socjalni, pedagodzy szkolni, asystenci rodzinni, kuratorzy itp.) poprzez udział w szkoleniach, warsztatach, konferencjach.
- Realizacja działań podnoszących kompetencje i wspierających rodziców dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, narkomanii, przemocy domowej, uzależnień behawioralnych poprzez udział w warsztatach szkoleniach rozwijających umiejętności wychowawcze dla rodziców.

- Prowadzenie edukacji publicznej zwiększającej świadomość społeczeństwa w zakresie uzależnień od alkoholu, narkomanii, uzależnień behawioralnych, przemocy w rodzinie, przemocy rówieśniczej w tym cyberprzemocy (w tym działania informacyjno – edukacyjne, kampanie społeczne oraz zakup ulotek, plakatów, broszur, czasopism itp.)
- Finansowanie i współorganizowanie wypoczynku, półkolonii, ferii zimowych z programem profilaktycznych dla dzieci z rodzin, gdzie występują problemy związane z uzależnieniem, od alkoholu, narkotyków, uzależnieniami behawioralnymi oraz przemocą domową
- współpracę z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, szkołami, Policją oraz sądem.

3. Profilaktyka i edukacja społeczna- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym.

W ramach realizacji działań profilaktycznych Program dopuszcza się organizowanie oraz współfinansowanie form wypoczynku dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych, w szczególności:

- realizowanie i finansowanie programów profilaktyczno - edukacyjnych, teatrów, spektakli profilaktycznych, koncertów profilaktycznych, warsztatów w szczególności rekomendowanych w ramach systemu rekomendacji z zakresu problemów alkoholowych, narkomanii, uzależnień behawioralnych przemocy dla dzieci i młodzieży ze szkół terenu gminy;
- Prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowych działań profilaktycznych z zakresu uzależnień od alkoholu, narkotyków substancji psychoaktywnych, uzależnień behawioralnych oraz przemocy w tym rówieśniczej;
- Realizowanie i finansowanie warsztatów /programów profilaktycznych dla rodziców w szczególności dotyczących nabywania i rozwijania umiejętności wychowawczych oraz zapobiegania uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży;
- Promocją wśród mieszkańców (w tym osób starszych) zdrowego stylu życia, aktywnego spędzania czasu wolnego w tym organizowanie i finansowanie warsztatów, spotkań seminariów, konkursów zawierających elementy profilaktyki;
- Zakup materiałów edukacyjnych, informacyjnych z zakresu promocji zdrowych nawyków, profilaktyki nadużywania alkoholu, zażywania substancji psychoaktywnych oraz uzależnień behawioralnych, przeciwdziałania przemocy;

- Upowszechnianie wiedzy dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych, w tym wydawanie materiałów informacyjno- edukacyjnych, prowadzenie kampanii społecznych;
- Prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców i właścicieli sklepów oraz lokali, w których prowadzi się sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych poprzez finansowanie szkoleń dla sprzedawców alkoholowych;
- Dofinansowanie zajęć (pozaekcyjnych, sportowych, kulturalnych, edukacyjnych i imprez kulturalnych, sportowych dla dzieci, młodzieży jak i osób dorosłych w tym starszych zawierających elementy profilaktyki jako alternatywna forma spędzania czasu wolnego;
- Organizowanie i finansowanie półkolonii, zimowiska dla dzieci i młodzieży zawierających elementy profilaktyki jako alternatywnej formy spędzania czasu wolnego;
- Finansowanie szkoleń, kursów konferencji warsztatów oraz innych form spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji osób i specjalistów pracujących na rzecz środowiska lokalnego w zakresie pracy z osobami uzależnionymi i ich rodzinami (członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołu Interdyscyplinarnego).

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz narkotykowych.

Celem tego zadania jest zapewnienie przestrzegania przepisów prawa oraz ograniczenie negatywnych skutków dostępności alkoholu. Zadania realizowane będą poprzez:

- Współpraca ze stowarzyszeniami, instytucjami i organizacjami poprzez dofinansowanie m.in. festynów imprez plenerowych, obozów sportowych, kolonii, zimowisk, rajdów rowerowych półkolonii i innych zawierających elementy profilaktyki przeciwdziałania uzależnieniom;
- Dofinansowanie działalności: posiedzenia członków komisji, kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych, zakup materiałów biurowych do obsługi Programu.

5. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej.

- Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez dofinansowanie Centrów Integracji Społecznej.

6. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13² i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem o charakterze oskarżyciela publicznego.

- Kontrola przestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przez placówki korzystające z zezwoleń na handel napojami alkoholowymi na terenie gminy (przeprowadzanie kontroli w punktach sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży)
- Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych - zgodność lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy o których mowa w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

IV. Przewidywane efekty realizacji Programu

Realizacja Programu przyczyni się w szczególności do:

- zwiększenia świadomości mieszkańców w zakresie zagrożeń wynikających z uzależnień,
- poprawy dostępności pomocy terapeutycznej,
- ograniczenia zachowań ryzykownych wśród dzieci i młodzieży,
- wzmocnienia funkcjonowania rodzin dotkniętych problemem uzależnień,
- poprawy bezpieczeństwa i jakości życia mieszkańców Gminy.

Miernikiem podejmowanych działań będą liczby: przeprowadzonych rozmów, skierowanych na badanie, których skierowano do Sądu, przeprowadzonych warsztatów, szkoleń, kampanii oraz liczba przeprowadzonych kontroli punktów sprzedaży.

ROZDZIAŁ III

REALIZATORZY, PARTNERZY, ADRESACI PROGRAMU

1. Realizatorzy

Realizatorem programu jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Rożwienica. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych, Behawioralnych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026 - 2028 za dany rok przygotowuje Gminna Komisja i przedstawia je Radzie Gminy.

2. Partnerzy

Skuteczna realizacja programu wymaga ścisłej współpracy wszystkich instytucji i osób stykających się z problemem alkoholowym i innymi uzależnieniami. Wymaga stworzenia w środowisku pozytywnej atmosfery wokół problemów, które ma rozwiązywać. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ma obowiązek koordynowania tej współpracy, animowania działań i kreowania postaw. Atmosferę wokół jej działalności powinny stwarzać w szczególności władze gminny. Nie bez znaczenia jest przychyłność i zaangażowanie służb zajmujących się porządkiem publicznym oraz instytucji zdrowia publicznego.

Rozwiązywanie problemów uzależnień wymaga współdziałania szeregu instytucji, aby skutecznie przeciwdziałać problemom tj. przemocy, alkoholizmu i narkomanii. W Gminie Roźwienica rozwiązywaniem tych problemów zajmują się:

- 1) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Roźwienicy zwana dalej Gminną Komisją,
- 2) Punkt Informacyjno-Konsultacyjny – specjalista (mediator, specjalista Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Specjalista Niebieskiej Linii Pomocy Ofiarom Przemocy w Rodzinie, Kurator Sądowy, Psychoterapeuta) - w Roźwienicy dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych tj. członków ich rodzin,
- 3) Szkoły Podstawowe i Przedszkola,
- 4) Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji i Kultury Gminy Roźwienica
- 5) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy,
- 6) Gminna Biblioteka Publiczna w Roźwienicy i Filia w Węgierce,
- 7) Organizacje pozarządowe realizujące zadania z zakresu profilaktyki uzależnień,
- 8) Kluby Sportowe z terenu gminy realizujące programy profilaktyczne,
- 9) Komisariat Policji w Pruchniku,
- 10) Ośrodki Zdrowia: w Roźwienicy i Węgierce,
- 11) Poradnia Pedagogiczno- Psychologiczna w Jarosławiu,
- 12) Powiatowy Urząd Pracy w Jarosławiu,
- 13) Parafie w Węgierce, Tyniowicach, Rudołowicach, Pełnatyczach (miejscowości: Wola Roźwienicka i Cząstkowice) i Rozborzu Okrągłym (miejscowość: Czudowice)

- 14) Zespół interdyscyplinarny,
- 15) Inne podmioty, a w szczególności: instytucje, organizacje pozarządowe, osoby fizyczne prowadzące działania z zakresu profilaktyki uzależnień

3. Adresaci

Adresatami programu są wszyscy mieszkańcy Gminy Rożwienica, a w szczególności:

- 1) Dzieci i młodzież szkolna,
- 2) Rodzice, opiekunowie i wychowawcy,
- 3) Rodziny osób z problemem uzależnień od środków psychoaktywnych,
- 4) Osoby i rodziny uwikłane w problem przemocy w rodzinie,
- 5) Osoby pijące nadmiernie, w tym uzależnione od alkoholu,
- 6) Konsumenci i sprzedawcy alkoholu.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY FINANSOWANIA PROGRAMU

Realizacja Programu koordynowana jest przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Program realizowany będzie przez cały rok kalendarzowy w ramach środków finansowych Gminy. Program finansowany jest, zgodnie z art. 18² ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w całości z opłat pochodzących za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz dodatkowej opłaty od zezwolenia na hurtową sprzedaż alkoholu (tzw. małpek).

Niewykorzystane środki finansowe pochodzące z ww. opłat, które zostały przeznaczone na realizację niniejszego Programu, mogą być przesunięte odrębną uchwałą Rady Gminy Rożwienica jako środki niewygasające, na zadania planowane do realizacji w roku następnym.

ROZDZIAŁ V

DZIAŁALNOŚĆ I ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) Przygotowanie i przedkładanie Radzie Gminy Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Behawioralnych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2028.

- 2) Bieżąca koordynacja wszystkich zadań wynikających z programu.
- 3) Organizacja i koordynowanie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz porad dla uzależnionych od narkotyków.
- 4) Organizacja i koordynowanie pomocy psychospołecznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- 5) Organizowanie i koordynacja działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym zakup programów profilaktycznych dla szkół.
- 6) Wspomaganie działalności instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.
- 7) Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki uzależnień.
- 8) Inicjowanie, wspieranie i finansowanie akcji oraz przedsięwzięć profilaktycznych lub mających na celu aktywne zagospodarowanie czasu wolnego stanowiącego alternatywę dla problemów związanych z alkoholizmem i innymi uzależnieniami.
- 9) Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży poza rodzinnym środowiskiem skażonym uzależnieniami - udział dzieci i młodzieży w koloniach z elementami profilaktyki i innych formach wypoczynku pozwalających na kształtowanie prawidłowych postaw osobowościowych.
- 10) Prowadzenie rozmów interwencyjno – motywacyjnych z osobami zgłoszonymi do
- 11) leczenia odwykowego.
- 12) Kierowanie osób na przymusowe leczenie odwykowe.
- 13) Dokumentowanie przypadków przemocy domowej i innej oraz jej archiwizacja.
- 14) Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 15) Prowadzenie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożycia napojów alkoholowych.
- 16) Przeprowadzenie analizy problemów alkoholowych i stanu zasobów w dziedzinie ich rozwiązywania na terenie gminy, wprowadzanie lokalnych inicjatyw.
- 17) Prowadzenie działalności sprawozdawczej.
- 18) Szukanie wsparcia zewnętrznego dla działań na rzecz zmniejszania rozmiarów problemów alkoholowych.
- 19) Inne działania związane z realizacją Programu nie ujęte powyżej.

2. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za wykonywanie wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszego programu przysługuje następujące wynagrodzenie:

1. Przewodniczący i Zastępca Komisji otrzymują każdorazowo za udział w posiedzeniu Komisji, wynagrodzenie w wysokości 300,00 zł /brutto/, zaś za udział w kontrolach punktów sprzedaży alkoholu – wynagrodzenie w wysokości 200,00 zł /brutto/;
2. Członek Komisji otrzymuje każdorazowo za udział w posiedzeniu Komisji wynagrodzenie w wysokości 250,00 zł /brutto/, zaś za udział w kontrolach punktów sprzedaży alkoholu – wynagrodzenie w wysokości 200,00 zł /brutto/;

Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 i pkt 2 wypłaca się na następujących zasadach:

- wypłata wynagrodzenia następuje najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia w którym odbyły się posiedzenia Komisji, lub prowadzona była kontrola punktu sprzedaży alkoholu,
- wypłata następuje na podstawie potwierdzenia uczestnictwa w posiedzeniu na liście obecności lub po przedłożeniu protokołu z kontroli punktu sprzedaży alkoholu,
- wydatki na wynagrodzenie członków Komisji realizowane są ze środków budżetu Gminy Roźwienica przeznaczonych na realizację zadań własnych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, określonych w niniejszym Programie.

Dla członków Gminnej Komisji koszty podnoszenia kwalifikacji z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu przemocy poprzez uczestnictwo w szkoleniach, kursach i konferencjach w całości będą pokrywane ze środków przeznaczonych na działalność Gminnej Komisji.

Projekt 5

z dnia 27 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 6 lutego 2026 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2026 rok:

1. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy w dziale 600 – *Transport i łączność* w rozdziale 60017 - *Drogi wewnętrzne* w § 6050 - *Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych* na realizację zadania pn. 60017 *WIĘCKOWICE 2026 - Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Więckowice* o kwotę 30 000,00 zł.

2. Zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy w dziale 900 – *Gospodarka komunalna i ochrona środowiska* w rozdziale 90015 - *Oświetlenie ulic, placów i dróg* w § 6050 - *Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych* - zadanie 90015 *Rozbudowa oświetlenia ulicznego Więckowice* o kwotę 30 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb

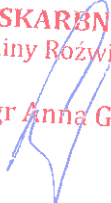


UZASADNIENIE

Niewystarczające środki na infrastrukturę drogową na zadaniu pn. *Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Więckowice* zabezpiecza się, zgodnie z wnioskiem Sołtysa i Radnych wsi Więckowice, poprzez przeniesienia wydatków przedstawione w treści niniejszej uchwały.

Uwzględniając powyższe, przyjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

SKARBNIK
Gminy Rożwienica
mgr Anna Gołąb



Projekt

6

z dnia 27 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 6 lutego 2026 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2026 rok:

1. Zwiększa się dochody w dziale 900 – *Gospodarka komunalna i ochrona środowiska* w rozdziale 90015 - *Oświetlenie ulic, placów i dróg* w § 6370 - *Środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych* o kwotę 270 594,61 zł na realizację zadania pn. *Wymiana nieenergooszczędnych opraw oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Roźwienica na oprawy energooszczędne*.

2. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 270 594,61 zł w dziale 900 – *Gospodarka komunalna i ochrona środowiska* w rozdziale 90015 - *Oświetlenie ulic, placów i dróg* na realizację zadania pn. *Wymiana nieenergooszczędnych opraw oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Roźwienica na oprawy energooszczędne* w § 6370 - *Wydatki jednostek poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych* o kwotę 270 594,61 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica

mgr Anna Gołąb

UZASADNIENIE

Gmina Rożwienica otrzymała dofinansowanie na zrealizowane w 2025 roku zadanie pn.: *Wymiana nieenergospzczędnych opraw oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Rożwienica na oprawy energospzczędne* w wysokości 270 594,61 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji.

Środki ze źródeł zewnętrznych (Polski Ład) - 270 594,61 zł, pokrywające umowne wynagrodzenie wykonawcy, wpłynęły już na rachunek bankowy Gminy Rożwienica.

Wkład własny Gminy Rożwienica związany z realizowanym zadaniem zapłacony został w roku 2025 w kwocie 101 584,89 zł.

Zadanie jest zakończone, stąd przyjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

SKARBNIK
Gminy Rożwienica
mgr Anna Gołąb

Projekt

7

z dnia 27 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 6 lutego 2026 r.

w sprawie w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025.1153) oraz art. 6r ust. 2da pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2025.733), Rada Gminy Roźwienica uchwala co następuje:

§ 1. Postanawia się w 2026 roku o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikających z różnicy powstałej pomiędzy dochodami z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a kosztami funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Roźwienica.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica
mgr Anna Gołąb



Uzasadnienie

W dniu 23 września 2021 r. weszły w życie zmiany ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wprowadzające art. 6r ust. 2da, który umożliwia gminom pokrycie części kosztów systemu gospodarowania odpadami z dochodów własnych, gdy środki z opłat są niewystarczające lub gdy celem jest obniżenie opłat dla mieszkańców.

Dotychczas system gospodarki odpadami powinien się bilansować, jednak w wielu gminach – także z powodu rosnących kosztów i „kryzysu odpadowego” – nawet maksymalne stawki nie pokrywają wydatków. Sytuację pogarsza obowiązek terminowych płatności za usługi odbioru i zagospodarowania odpadów przy jednoczesnym braku 100% ściągłości opłat od mieszkańców, co powoduje realne niedobory finansowe w systemie.

Krajowa Rada RIO wskazała, że uchwała o dopłacie powinna być podejmowana jako odrębny akt, a jej treść może określać ogólne zasady dopłaty lub konkretną kwotę, z możliwością zmian w trakcie roku budżetowego.

Podkreślono, że dopłaty mogą być stosowane jedynie w przypadkach przewidzianych ustawą, natomiast zasadą pozostaje samobilansowanie systemu.

Rada Gminy Rożwienica, podejmując uchwałę, działa w oparciu o delegację z art. 6r ust. 2da pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach a wobec wskazanych uwarunkowań finansowych przyjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

SKARBNIK
Gminy Rożwienica
mgr Anna Gołąb

Projekt

8

z dnia 27 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 6 lutego 2026 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Rożwienica na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Rożwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2026 rok:

1. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy w dziale 600 – *Transport i łączność* w rozdziale 60017 – *Drogi wewnętrzne* w § 6050 - *Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych* na realizację zadania pn. *Przystosowanie ciągnika do zimowego utrzymania dróg* o kwotę 20 000,00 zł.

2. Zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy w dziale 700 – *Gospodarka mieszkaniowa* w rozdziale 70005 - *Gospodarka gruntami i nieruchomościami* w § 4300 - *Zakup usług pozostałych* o kwotę 20 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rożwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Rożwienica
mgr Anna Gołąb



UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały zabezpieczającej środki w celu dostosowania ciągnika do zimowego utrzymania dróg (poprzez zakup pługa, balastu oraz dodatkowego oświetlenia) jest zasadne ze względu na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa oraz przejezdności dróg wewnętrznych w sezonie zimowym. Wyposażenie ciągnika w niezbędny osprzęt umożliwi sprawne i bez zbędnej zwłoki usuwanie śniegu oraz poprawi bezpieczeństwo pracy operatora.

Realizacja zadania pozwoli na efektywniejsze wykorzystanie posiadanego sprzętu oraz ograniczenie kosztów na usługi zewnętrzne związane z zimowym utrzymaniem dróg.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

SKARBNIK
Gminy Rozwienica
mgr Anna Gołąb

Projekt

z dnia 27 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR2026
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 6 lutego 2026 r.

w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c oraz art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2025.1153 z późn. zm.) oraz art. 89 ust. 1 pkt. 2 i 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2025.1483 z późn. zm.) Rada Gminy Rożwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się zaciągnąć w 2026 r. kredyt długoterminowy w banku wybranym w trybie ustawy prawo zamówień publicznych w kwocie 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony 00/100 zł).

§ 2. Kredyt przeznacza się na:

- 1) finansowanie planowanego deficytu w kwocie 1 913 480,90 zł,
- 2) spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów w kwocie 1 086 519,10 zł.

§ 3. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel (weksle) własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 4. Spłata zobowiązań nastąpi z własnych dochodów budżetowych, z tytułu podatków i opłat lokalnych uwzględnionych w planach budżetowych w latach:

- 1) 2026 – 2043 - w zakresie spłaty odsetek,
- 2) 2027 – 2043 - w zakresie spłaty kapitału.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rożwienica.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SKARBNIK
Gminy Rożwienica
mgr Anna Gołąb

Uzasadnienie

Wprowadzenie uchwały o zaciągnięciu kredytu jest konsekwencją podjętych uchwał:

- Nr 220/XXII/2025 w sprawie uchwały budżetowej Gminy Roźwienica na 2026 rok;
- Nr 221/XXII/2025 w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Roźwienica na 2026 rok.

Niniejsza uchwała pozwoli wystąpić do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie o wydanie opinii o możliwości spłaty kredytu - zaplanowanego na rok 2026. Zakłada się, iż planowany kredyt wykorzystywany będzie w transzach określanych przez kredytobiorcę, w terminach wnioskowanych przez Wójta Gminy Roźwienica. Transze kredytu będą uruchamiane tylko w sytuacjach koniecznych.

Zaciągnięcie kredytu wynika z konieczności dofinansowania planowanych do realizacji w bieżącym roku zadań inwestycyjnych określonych w budżecie. Własne środki nie zabezpieczą potrzeb finansowych na zadania zaplanowane. Kwota kredytu zabezpieczy wkład własny Gminy wymagany do planowanych i wnioskowanych o dofinansowanie projektów umożliwiających rozwój Gminy Roźwienica.

W związku z powyższym wnosi się o przyjęcie przedstawionego projektu uchwały.

SKARBNIK
Gminy Roźwienica

mgr Anna Gołąb